**Білім алушылардыѕ їлгерімін аєымдаєы баќылау, аралыќ жјне ќорытынды мемлекеттік аттестаттау жїргізудіѕ їлгі ережесін бекіту туралы**

Ќазаќстан Республикасы Білім жјне єылым министрініѕ 2008 жылєы 18 наурыздаєы N 125 Бўйрыєы. Ќазаќстан Республикасыныѕ Јділет министрлігінде 2008 жылєы 21 сјуірде Нормативтік ќўќыќтыќ кесімдерді мемлекеттік тіркеудіѕ тізіліміне N 5191 болып енгізілді.

*Ќолданушылардыѕ назарына!!!*
*Бўйрыќтыѕ ќолданысќа енгізілу тјртібін* 5-тармаќтан *ќараѕыз.*

      "Білім туралы" Ќазаќстан Республикасыныѕ 2007 жылєы 27 шілдедегі Заѕыныѕ 5-бабыныѕ 19) тармаќшасына сјйкес **БЎЙЫРАМЫН:**

      1. Мыналар:
      1) осы бўйрыќтыѕ 1-ќосымшасына сјйкес Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білімніѕ білім беретін оќу баєдарламаларын іске асыратын білім беру ўйымдарындаєы білім алушылардыѕ їлгеріміне аєымдыќ баќылаудыѕ, оларды аралыќ жјне ќорытынды аттестаттау жїргізудіѕ їлгі ережесі;
      2) осы бўйрыќтыѕ 2-ќосымшасына сјйкес Техникалыќ жјне кјсіптік, орта оќу орнынан кейінгі білім беру ўйымдарында білім алушылардыѕ їлгерімін аєымдаєы баќылау, аралыќ жјне ќорытынды аттестаттау жїргізудіѕ їлгі ережесі;
      3) осы бўйрыќтыѕ 3-ќосымшасына сјйкес Жоєары оќу орындарында білім алушылардыѕ їлгерімін аєымдаєы баќылау, аралыќ жјне ќорытынды аттестаттау жїргізудіѕ їлгі ережесі бекітілсін.
      *Ескерту. 1-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2012.04.04* № 142 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*

      2. Жоєары жјне жоєары оќу орнынан кейінгі білім департаменті (С.М. Ґмірбаев):

      1) осы бўйрыќты белгіленген тјртіппен Ќазаќстан Республикасы Јділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді ќамтамасыз етсін;

      2) мемлекеттік тіркеуден ґткеннен кейін осы бўйрыќты бўќаралыќ аќпарат ќўралдарында жарияласын.

      3. "Білім беру ўйымдарындаєы білім алушылардыѕ їлгерімін аєымдаєы баќылаудан, аралыќ жјне ќорытынды мемлекеттік аттестаттаудан ґткізу ережесін бекіту туралы" Ќазаќстан Республикасы Білім жјне єылым министрініѕ 2006 жылєы 7 ќыркїйектегі N 481 бўйрыєыныѕ (Ќазаќстан Республикасыныѕ нормативтік ќўќыќтыќ актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде N 4394 болып тіркелген) кїші жойылды деп танылсын.

      4. Осы бўйрыќтыѕ орындалуын баќылау вице-министр К.Н. Шјмшидиноваєа жїктелсін.

      5. Осы бўйрыќ алєаш ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі.

*Министр                                      Ж. Тїймебаев*

Ќазаќстан Республикасы
Білім жјне єылым министрініѕ
2008 жылєы 18 наурыздаєы
N 125 бўйрыєымен
бекітілген

**Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білімніѕ білім беретін**
**оќу баєдарламаларын іске асыратын білім беру ўйымдарындаєы**
**білім алушылардыѕ їлгеріміне аєымдыќ баќылаудыѕ, оларды**
**аралыќ жјне ќорытынды аттестаттау жїргізудіѕ їлгі ережесі**

*Ескерту. Ереженіѕ атауына ґзгерту енгізілді - Ќазаќстан Республикасы Білім жјне єылым министрініѕ 2011.02.10* № 44 *(ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) Бўйрыєымен.*

*Ескерту. Бїкіл мјтін бойынша "білім департаментініѕ директоры" деген сґздер "білім басќармасыныѕ бастыєы" деген сґздермен, «департаменттері», «департаменттерініѕ», «департаментімен» деген сґздер «басќармалары», «басќармаларыныѕ», «басќармаларымен» деген сґздермен ауыстырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2009.01.20* N 14*, 2011.02.10* № 44 *(ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) Бўйрыќтарымен.*

**1. Жалпы ережелер**

      1. Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білімніѕ білім беретін оќу баєдарламаларын іске асыратын білім беру ўйымдарындаєы білім алушылардыѕ їлгеріміне аєымдаєы баќылауды, оларды аралыќ жјне ќорытынды аттестаттаудан ґткізу їлгі ережесі (бўдан јрі **-** Ереже) "Білім туралы" Ќазаќстан Республикасы Заѕыныѕ 5-бабы 19) тармаќшасына сјйкес јзірленді жјне меншік нысаны мен ведомстволыќ баєыныстылыєына ќарамастан білім алушылардыѕ їлгеріміне аєымдаєы баќылаудыѕ, оларды аралыќ жјне ќорытынды аттестаттаудыѕ тјртібін аныќтайды.
      *Ескерту. 1-тармаќќа ґзгерту енгізілді - Ќазаќстан Республикасы Білім жјне єылым министрініѕ 2011.02.10* № 44 *(ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) Бўйрыєымен.*

      2. Осы ережеде мынадай аныќтамалар ќолданылады:
      1) білім алушылардыѕ їлгерімін аєымдаєы баќылау - бўл мўєалімніѕ жалпы білім беретін баєдарламаєа сјйкес аєымдаєы сабаќ барысында ґткізетін білім алушылардыѕ білімдерін жїйелі тексеру;
      2) білім алушыларды аралыќ аттестаттау - оќушыныѕ бір оќу пјнін оќып аяќтаєаннан кейінгі бґлігініѕ немесе барлыќ кґлемініѕ мазмўнын меѕгеру сапасын баєалау маќсатында жїргізілетін рјсім;
      3) білім алушыларды ќорытынды аттестаттау - олардыѕ білім беру деѕгейініѕ мемлекеттік жалпыєа міндетті стандартында кґзделген оќу пјндерініѕ кґлемін меѕгеру дјрежесін аныќтау маќсатында ґткізілетін рјсім;
      4) экстерн - денсаулыєына байланысты жалпы білім беру ўйымдарында оќуєа мїмкіндігі жоќ жјне шетелде уаќытша тўратын, сондай-аќ жалпы орта білім беру ўйымдарында оќуын уаќытылы аяќтамаєан тўлєалар.
      *Ескерту. 2-тармаќќа ґзгерту енгізілді - Ќазаќстан Республикасы Білім жјне єылым министрініѕ 2011.02.10* № 44 *(ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) Бўйрыєымен.*

**2. Білім алушылардыѕ їлгеріміне аєымдаєы баќылауды,**
**аралыќ аттестаттауды ґткізудіѕ тјртібі**

      3. Бастауыш сыныптарда білім алушылар тоќсандыќ (жарты жылдыќ) баєаларыныѕ негізінде аттестатталады.
      1-сынып оќушылары психологиялыќ-медициналыќ **-** педагогтік консультацияныѕ ўсынымдары жјне ата-аналарыныѕ келісімі (немесе ґзге де заѕды ґкілдердіѕ) бойынша ќалдырылєан оќушыларды ќоспаєанда ќайта оќу жылына ќалдырылмайды.
      Бірінші сыныптыѕ  бірінші жарты  жылдыєында оќу материалдарын меѕгеру деѕгейіне баєа ќойылмайды.

      4. 5-8 (9), 10 (11)-сыныптардан келесі сыныпќа емтихан баєаларын есепке ала отырып, барлыќ оќу пјндері бойынша жылдыќ жјне ќорытынды баєалары «3», «4», «5» болєан білім алушылар кґшіріледі.
      Барлыќ оќу пјндері бойынша жылдыќ баєалары «5» болєан 5-8 (9), 10 (11)-сыныптардыѕ білім алушылары келесі сыныпќа емтихансыз кґшіріледі.
*Ескерту. 4-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

      5. Жалпы орта білім беру ўйымдарында оќу жетістіктерін сырттай баєалау негізгі орта, жалпы орта білім алуды аяќтаєаннан кейін:
      негізгі мектепте (9-сыныптан кейін – оќытудыѕ одан јрі траекториясын айќындау маќсатында;
      жалпы орта (бейіндік) мектепте – оќу жетістіктерініѕ деѕгейін баєалау маќсатында ґткізіледі.
      *Ескерту. 5-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2012.04.04* № 142 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*

      6. 2-8 (9), 10 (11)-сыныптардаєы білім алушылардыѕ оќу їлгеріміне аєымдаєы баќылауды јрбір таќырып пен тарау бойынша жалпы білім беретін оќу баєдарламалыќ материалдарды меѕгергендігін тексеру маќсатында барлыќ оќу пјндерініѕ мўєалімдері ґткізеді.

      7. 5-8 (9), 10 (11)-сыныптардаєы білім алушыларды аралыќ аттестаттау оќу жылы аяќталєаннан кейін 31 мамырєа дейін ґткізіледі. Жалпы орта білім берудіѕ мемлекеттік жалпыєа міндетті стандарты негізінде јзірленген оќу жоспарлары мен оќу баєдарламаларына сјйкес білім беру ўйымдары оќу пјндерініѕ тізбесін (2-ден артыќ емес), ќажеттілігін, нысандары мен мерзімдерін белгілейді.

      8. 1-2 пјннен ќанаєаттанарлыќсыз баєалары бар 5-8 (9), 10 (11)-cыныптардыѕ білім алушылары аралыќ аттестаттауєа жіберіледі. Їш немесе одан да кґп пјндерден ќанаєаттанарлыќсыз баєалары бар білім алушылар білім беру ўйымдарыныѕ педагогикалыќ кеѕесініѕ шешімі бойынша ќайта оќу жылына ќалдырылады жјне білім беру ўйымыныѕ бўйрыєымен ресімделеді.

      9. Кемінде екі пјннен ќанаєаттанарлыќсыз баєалары бар 2-4-сыныптардыѕ білім алушылары їшін педагогикалыќ кеѕестіѕ шешімі бойынша ауызша, жазбаша немесе тест тапсырмалары нысандарындаєы баќылау жўмыстары ўйымдастырылады "3", "4", "5" баєалар алєан білім алушылар келесі сыныпќа кґшіріледі.

      10. 1-2 пјннен ќанаєаттанарлыќсыз баєалары бар 5-8 (9), 10 (11)-сыныптардыѕ білім алушылары осы пјндер бойынша ќайта аттестаттауєа жатады. Жазєы каникул уаќытында осы білім алушыларєа пјндер бойынша тиісті оќу тапсырмалары беріледі.
      Ќайта аттестаттау оќу жылы аяќталєаннан кейін 3 аптадан соѕ жїргізіледі. Ќайта аттестаттаудан ќанаєаттанарлыќсыз ќорытынды баєа алєан жаєдайда білім алушылар ќайта оќу жылына ќалдырылады немесе ата-аналарыныѕ келісімі (жјне ґзге де заѕды ґкілдердіѕ) жјне медициналыќ **-** педагогтік консультацияныѕ ўсынымдары бойынша теѕестіріп оќытатын сыныптарєа ауыстырылады.

**3. Білім алушыларды ќорытынды аттестаттаудан ґткізу тјртібі**

      11.Негізгі орта, жалпы орта білім беру оќу баєдарламаларын меѕгеру білім алушылардыѕ міндетті ќорытынды аттестаттауымен аяќталады жјне мынадай нысандарда ґткізіледі:
      1) 9 (10)-сыныптардыѕ білім алушылары їшін ќорытынды емтихан;
      2) 11 (12)-сыныптардыѕ білім алушылары їшін ўлттыќ бірыѕєай тестілеу (бўдан јрі - ЎБТ) немесе мемлекеттік бітіру емтихандары.
*Ескерту. 11-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

      12. Орта білімнен кейінгі немесе жоєары білім беру ўйымдарына оќуєа тїсуге тілек білдірген бітірушілер, жалпы орта білім туралы «Алтын белгі» аттестатын, жалпы орта білім туралы їздік аттестатын алуєа їміткерлер, аєымдаєы жылєы жалпы білім беретін пјндерден республикалыќ олимпиадалар мен оќушылардыѕ єылыми жобалар жарысыныѕ жїлдегерлері їшін ќорытынды аттестаттау міндетті тїрде ЎБТ нысанында ґтеді.
      Тізбесін білім саласындаєы ујкілетті орган аныќтайтын жалпы білім беретін пјндер бойынша халыќаралыќ олимпиадалар мен єылыми жобалар конкурстарыныѕ (єылыми жарыстардыѕ) соѕєы їш жылдаєы жеѕімпаздары мен жїлдегерлері, сондай-аќ жалпы білім беретін пјндер бойынша аєымдаєы жылєы осы халыќаралыќ олимпиадалар мен єылыми жобалар конкурстарыныѕ (єылыми жарыстардыѕ) ќатысушылары, «Назарбаев Зияткерлік мектептері» дербес білім беру ўйымдарыныѕ, халыќаралыќ мектептердіѕ бітірушілері осы бўйрыќќа 1-1-ќосымшаєа сјйкес жалпы білім беретін пјндер бойынша жалпы орта білім туралы аттестаттыѕ ќорытынды баєаларын ЎБТ сертификаттарыныѕ балына ауыстыру шкаласы негізінде берілген ЎБТ сертификатын алу арќылы ЎБТ-дан босатылады.
      ЎБТ-єа ќатысуєа тілек білдірмеген бітірушілер ќорытынды аттестаттауды білім беру ўйымында мемлекеттік бітіру емтиханы нысанында ґтеді.
*Ескерту. 12-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

      13. Халыќаралыќ оќушылар алмасу желісі бойынша шетелдерде білім алєан оќушылар, республикалыќ музыкалыќ мектеп-интернаттардыѕ бітірушілері, «Білім алушыларды ќорытынды аттестаттаудыѕ кейбір мјселелері туралы» Ќазаќстан Республикасы Їкіметініѕ 2012 жылєы 27 аќпандаєы № 261 ќаулысымен белгіленген жаєдайларда ЎБТ-єа ќатыспаєан білім алушылар ќорытынды аттестаттаудан білім беру ўйымдарында пјндер бойынша мемлекеттік бітіру емтихандары нысанында ґтеді.
*Ескерту. 13-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

      14. Білім алушыларды ќорытынды атестаттауды ќорытынды емтихан жјне мемлекеттік бітіру емтихандарын ґткізу жґніндегі комиссия (бўдан јрі - емтихан комиссиясы) жалпы білім беру ўйымдарында ґткізеді.
      Білім беру ўйымдарыныѕ басшылары басќаратын емтихан комиссияларыныѕ ќўрамына білім беру ўйымдары басшыларыныѕ орынбасарлары, јдістемелік бірлестік жетекшілері, пјн мўєалімдері кіреді.
      Емтихан комиссияларыныѕ саны мен жеке ќўрамы (кемінде 5 адам) жыл сайын 20 сјуірден кешіктірілмей білім беру ўйымы басшысыныѕ бўйрыєымен бекітіледі жјне кїнтізбелік жыл бойы кїшінде болады.
*Ескерту. 14-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

      15. <\*>
      *Ескерту. 15-тармаќ алынып тасталды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2012.04.04* № 142 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*

      16. Ќорытынды аттестаттау ґткізілетін оќу пјндерініѕ тізбесін жјне 9 (10) сыныптардыѕ білім алушылары їшін ќорытынды емтихан, 11 (12) сыныптардыѕ білім алушылары їшін ЎБТ жјне мемлекеттік бітіру емтихандарын ґткізу мерзімін Ќазаќстан Республикасы Білім жјне єылым министрлігі (бўдан јрі - Министрлік) белгілейді.
*Ескерту. 16-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

      17. Ќорытынды аттестаттауєа Ќазаќстан Республикасы жалпы орта білім берудіѕ мемлекеттік жалпыєа міндетті стандарттарыныѕ талаптарына сјйкес жалпы білім беретін оќу баєдарламаларын меѕгерген 9 (10) жјне 11 (12)-сыныптарыныѕ білім алушылары жіберіледі.

      18. Жалпы білім беретін мектептердегі 5-11 (12)-сыныптар білім алушыларыныѕ пјндер бойынша ќорытынды баєасы тоќсандыќ, жылдыќ жјне емтихан баєаларыныѕ негізінде ќойылады.
      5-11 (12)-сыныптардаєы тоќсандыќ, жарты жылдыќ, жылдыќ жјне ќорытынды баєаларды ќайта ќарауєа рўќсат етілмейді.
      Негізгі мектепті бітіргендігі туралы кујлікке енгізуге жататын барлыќ пјндерден жылдыќ жјне ќорытынды баєалары «5» болєан 9 (10)-сынып бітірушілеріне негізгі орта білім туралы їздік кујлік беріледі.
      10 (11) жјне 11 (12)-сыныптардаєы оќу кезеѕінде барлыќ пјндерден жылдыќ, ќорытынды жјне ќорытынды аттестаттаудаєы баєалары «5» болєан 11 (12)-сынып бітірушілеріне жалпы орта білім туралы їздік аттестат беріледі.
      Жалпы орта білім туралы «Алтын белгі» аттестатын алуєа їміткер ЎБТ-да бір балл жетпеуіне байланысты жалпы орта білім туралы «Алтын белгі» аттестатын растамаєан жаєдайда, оєан жалпы орта білім туралы їздік аттестат беріледі.
*Ескерту. 18-тармаќќа ґзгерту енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2009.07.09* N 369*Бўйрыєымен.*

      19. 1-2 пјннен жылдыќ ќанаєаттанарлыќсыз баєа алєан 9 (10)-сыныптардыѕ білім алушыларына педагогикалыќ кеѕестіѕ шешімі бойынша ќорытынды аттестаттау ґткенге дейін ќосымша баќылау жўмыстарын (жазбаша жјне тест тапсырмалары нысанында) орындауєа рўќсат етіледі.

      20. Білім алушылардыѕ денсаулыќ жаєдайларына байланысты еѕбек жјне дене тјрбиесі сабаќтарынан босату оларды келесі сыныпќа кґшіру мен ќорытынды аттестаттауєа жіберілуіне јсер етпейді.

      21. Ќорытынды аттестаттаудыѕ нјтижесі бойынша:
      1) бір немесе екі пјннен ќанаєаттанарлыќсыз баєа алєан 9 (10) жјне 11 (12)-сыныптарыныѕ білім алушыларына білім беру ўйымдарында тиісті оќу пјндері бойынша емтихан нысанында ќайта ќорытынды аттестаттауєа рўќсат етіледі;
      Тиісті оќу пјндері бойынша 9 (10) сыныптардыѕ білім алушылары їшін ќайта ќорытынды емтихандарды жјне 11 (12) сыныптардыѕ білім алушылары їшін мемлекеттік бітіру емтихандарын ґткізу мерзімін облыстыќ, Астана жјне Алматы ќалалыќ білім басќармалары, сондай-аќ облыстыќ білім басќармаларыныѕ келісімімен аудандыќ жјне ќалалыќ білім бґлімдері аєымдаєы жылдыѕ 25 маусымынан кешіктірмей белгілейді.
      2) їш немесе одан да кґп пјндерден ќанаєаттанарлыќсыз баєалары бар 9 (10)-сыныптыѕ білім алушылары ќайта оќу жылына ќалдырылады;
      3) їш немесе одан да кґп пјндерден ќанаєаттанарлыќсыз баєалары бар 11 (12)-сыныптыѕ білім алушыларына олардыѕ жалпы орта білімніѕ толыќ оќу курсын ґткендігі туралы белгіленген їлгідегі аныќтама беріледі.
      Келесі оќу жылы аяќталєаннан кейін жалпы орта білімніѕ толыќ оќу курсын ґткендігі туралы аныќтама алєан білім алушыларды білім беру ўйымдарында тиісті оќу пјндері бойынша емтихан нысанында ќайта ќорытынды аттестаттауєа рўќсат етіледі.
*Ескерту. 21-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

      22. *Алынып тасталды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

      23. Жазєы тапсырмалар мен ќайта тапсырылатын емтихандардыѕ материалдары (жазбаша, ауызша, тестілеу нысанында) білім беру ўйымында јзірленеді.
      Жазєы тапсырмаларды ќанаєаттанарлыќ орындаєан жјне емтихандарды ќайта тапсырєан білім алушылар білім беру ўйымыныѕ педагогикалыќ кеѕесініѕ шешімі негізінде білім беру ўйымыныѕ бўйрыєымен келесі сыныпќа кґшіріледі.

      24. Барлыќ пјндерден їлгеретін білім алушылар мемлекеттік аттестаттаудан облыстыќ, Астана жјне Алматы ќалаларыныѕ білім басќармаларыныѕ бўйрыќтарымен, республикалыќ білім беру ўйымдарыныѕ білім алушылары Министрліктіѕ бўйрыєымен мынадай жаєдайларда босатылады:

      1) денсаулыќ жаєдайына байланысты;

      2) I жјне II топтаєы мїгедектер, бала кезінен мїгедек, мїгедек-балалар;

      3) Ќазаќстан Республикасыныѕ командасы атынан халыќаралыќ олимпиадаларєа (жарыстарєа) ќатысатын кандидаттардыѕ жазєы жиынына ќатысушылар.

      25. Білім алушыларды ќорытынды аттестаттаудан босату туралы бўйрыќ мынадай ќўжаттар негізінде шыєарылады:
      1) мектеп дјрігерініѕ (ауылдыќ жерде - аудандыќ педиатрдыѕ) ўсынысы бойынша жасалєан білім алушыныѕ тўрєылыќты жеріндегі емхананыѕ дјрігерлік-консультациялыќ комиссиясыныѕ ќорытындысы.
      2) педагогикалыќ кеѕес шешімініѕ кґшірмесі жјне мектептіѕ ќолдау хаты;
      3) їлгерім табельдері жјне білім алушыныѕ тјртібі.
      Осы тармаќтыѕ 2) жјне 3) тармаќшаларында кґрсетілген ќўжаттар білім беру ўйымы басшысыныѕ ќолымен жјне білім беру ўйымыныѕ мґрімен расталады.
*Ескерту. 25-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

      26. Ќорытынды аттестаттау кезеѕінде ауырып ќалєан 9 (10)-сыныптыѕ білім алушылары ґтіп кеткен емтихандарын тапсыруєа мїмкіндік беріледі.

      27. Міндетті емтихан жўмыстарыныѕ таќырыптары мен мјтіндерін облыстыќ, Астана жјне Алматы ќалаларыныѕ білім басќармалары дайындайды.

      28. *Алынып тасталды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

      29. Комиссия мїшелерініѕ кґпшілік дауыстарыныѕ шешімімен оныѕ тґраєасы келіспеген жаєдайда мјселені аудандыќ (ќалалыќ) білім беру бґлімдері шешеді.

      30. Білім алушы жазбаша жўмысына ќойылєан баєалармен келіспеген жаєдайда, емтихан баєасы жарияланєаннан кейін келесі кїнгі 13 саєат ішінде республикалыќ білім беру ўйымдарыныѕ оќушыларына арналєан Министрліктіѕ, аудандыќ (ќалалыќ) бґлімдері, облыстыќ (ќалалыќ) білім басќармалары жанынан ќўрылєан апелляциялыќ комиссияєа шаєымдануына ќўќыєы бар.

      31. 9 (10), 11 (12)-сыныптарыныѕ білім алушыларын мерзімінен бўрын ќорытынды аттестаттауєа білім алушылар шетелге оќуєа тїсу їшін кеткенде немесе тўрєылыќты орнын шетелге ауыстырєан жаєдайда жіберіледі жјне оќу жылыныѕ аяќталуына дейін 2 ай бўрын ќорытынды емтихандар немесе мемлекеттік бітіру емтихандары нысанында ґткізіледі.
*Ескерту. 31-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

      32. Даму мїмкіндігі шектеулі балаларєа арналєан арнаулы тїзеу мекемелерінде ќорытынды емтихандарды жјне мемлекеттік бітіру емтихандарын ґткізу ќажеттілігі туралы мјселені медициналыќ диагнозына сјйкес жергілікті білім беру органдары шешеді.
*Ескерту. 32-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

**4. ЎБТ-ны ґткізу тјртібі**

      *Ескерту. 4-тарау алынып тасталды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.12.05* № 506 *(ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) Бўйрыєымен.*

**5.** **Ќорытынды емтихандарды жјне мемлекеттік бітіру емтихандарын ґткізу тјртібі**

*Ескерту. 5-бґлімніѕ атауы жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

      65. Емтихандар мўєалімдер мен білім алушылар емтихандардыѕ басталуынан 10 кїн бўрын танысатын білім беру ўйымыныѕ басшысы бекіткен кесте бойынша ґткізіледі.
      Кестеде:
      јрбір сыныпта бір кїнде бір емтиханнан артыќ болмауы;
      јрбір оќу пјні бойынша емтихандар аралыєындаєы їзіліс екі кїннен кем болмауы;
      егер пјн бойынша екі емтихан ќойылса, бірінші жазбаша одан соѕ ауызша емтиханныѕ ґткізілуі ќарастырылады.

      66. Білім беру ўйымыныѕ негізгі сатысындаєы 9 (10)-сыныпта диктантќа - 2 (2,5) астрономиялыќ саєат, шыєармаєа - 4 (4,5) астрономиялыќ саєат, мазмўндамаєа - 3 (3,5) астрономиялыќ саєат, математикаєа (жазбаша) - 3 (3,5) астрономиялыќ саєат (математика пјні тереѕдетіліп оќытылатын сыныптарда - 4 саєат) бґлінеді.
      11 (12)-сыныпта шыєармаєа - 6 (6,5) астрономиялыќ саєат, мазмўндамаєа - 4 (4,5) астрономиялыќ саєат, диктантќа - 2 (2,5) астрономиялыќ саєат, математикаєа (жазбаша) - 4 (4,5) астрономиялыќ саєат (математика пјні тереѕдетіліп оќытылатын сыныптарда - 5 саєат) бґлінеді.

      67. Жазбаша емтихандарды ґткізу їшін неєўрлым їлкен сынып бґлмелерін дайындау ќажет: 11 (12)-сыныптаєы білім алушылар бір-бірден, ал 9 (10)-сыныптаєы білім алушылар бір-бірден немесе екіден їстелге немесе партаєа отырєызылады.
      Жазбаша жўмыстарды орындау жјне ауызша жауапќа дайындалу їшін білім алушыларєа мектептіѕ мґртабаны басылєан ќаєаз беріледі. Жўмыстарын орындаєан білім алушылар оны жоба жазумен (черновикпен) бірге емтихан комиссиясына тапсырады.
      Жўмыстарын емтиханєа арналып бґлінген уаќыт ішінде аяќтай алмаєан білім алушылар сол аяќтамаєан ќалпында тапсырады.

      68. Жазбаша емтихан ґтіп жатќан кезеѕде (диктанттан басќа) білім алушыныѕ 5 минутќа сынып бґлмесінен шыєуына рўќсат беріледі. Ондай жаєдайда ол жўмысын емтихан комиссиясына тапсырады, емтихандыќ жўмысына білім алушыныѕ шыєып келген уаќыты жазылады.

      69. Жазбаша емтихан аяќталєаннан кейін емтихан жўмыстарын комиссия мїшелері білім беру ўйымыныѕ єимаратында тексереді.
      Тексерілмеген жўмыстар білім беру ўйымыныѕ басшысына саќталуєа тапсырылады. Тексеру кезінде ќателердіѕ асты сызылады.
      Жалпы орта білім курсы бойынша шыєармадаєы, мазмўндамадаєы, диктанттаєы ќателер саны жеке кґрсетіледі.
      Шыєармаєа, мазмўндамаєа жјне математика пјні бойынша жазбаша жўмыстарєа "2" (ќанаєаттанарлыќсыз) жјне "5" (їздік) баєалары ќойылєан ќысќаша пікір жазылады.
      Тіл мен јдебиет бойынша ќайта жазбаша аттестаттау нысанын білім беру ўйымыныѕ емтихан комиссиясы белгілейді.
      9 (10) жјне 11 (12)-сыныптарындаєы шыєарма екі баєамен, негізгі жјне жалпы орта білім беру курсындаєы математика пјні бойынша жазбаша емтихан жўмысы - бір баєамен баєаланады.

      70. Негізгі жалпы білім туралы їздік кујлікті алуєа їміткер 9 (10)-сынып, сондай-аќ ґзбек, ўйєыр жјне тјжік тілдерінде оќытатын мектептіѕ жалпы орта білім туралы "Алтын белгі" аттестатын алуєа їміткер білім алушыларыныѕ, ЎБТ-єа ќатыспайтын республикалыќ музыкалыќ мектеп-интернаттары жалпы орта білім туралы їздік аттестатќа їміткер 11 (12)-сынып білім алушыларыныѕ жазбаша емтихан жўмыстарын оќу орныныѕ емтихан комиссияcыныѕ мїшелері емтихан тапсырєаннан кейінгі бір кїн ішінде, їміткерлер кґп болєан жаєдайда екі кїн ішінде тексереді.

      71. Жалпы білім беретін мектептердіѕ барлыќ сыныптарындаєы жазбаша емтихан жўмыстары жергілікті уаќытпен таѕертеѕгі саєат 9-да басталады. Ерекше жаєдайларда (білім беру ўйымында білім алушылардыѕ саны кґп болєанда осы ереженіѕ талаптары мен тјртібін саќтау їшін) емтихандарды бірнеше мерзімде немесе келесі кїні (ауызша емтиханды ґткізу бойынша) екінші нўсќа бойынша ґткізуге болады.
      Шыєарма таќырыптары, диктант жјне мазмўндама мјтіндері салынєан пакеттер білім алушылар мен емтихандыќ комиссия мїшелерініѕ ќатысуымен емтиханныѕ басталуына 15 минут ќалєанда ашылады.
      Математикадан материалдар салынєан пакеттер 9-11 сыныптарда емтихан комиссиясы мїшелерініѕ єана ќатысуымен ўсынылєан есептер шартыныѕ дўрыстыєын тексеру їшін емтихан басталуынан 1 саєат бўрын ашылады.

      72. Ауызша емтиханды ґткізу їшін 25-тен астам білім алушысы бар сынып екі топќа бґлінеді жјне олар емтиханды бірінен соѕ бірі сол кїні тапсырады.

      73. Жауап дайындау їшін оќушыєа 20 минуттан кем емес уаќыт беріледі. Егер білім алушы билет бойынша сўраќтарєа жауап бермесе, емтихандыќ комиссия оєан екінші билет алуєа рўќсат етеді (бўл жаєдайда баєасы 1 балєа тґмендейді).

      74. Јрбір пјн бойынша ауызша немесе жазбаша емтихан ґткізілгеннен кейін емтихандыќ комиссия білім алушыєа емтихан баєасы мен ќорытынды баєаларын ќояды, осы ереженіѕ 3-ќосымшасына сјйкес Жалпы орта білім берудіѕ негізгі орта, жоєары орта деѕгейіндегі емтихан жјне ќорытынды баєалардыѕ хаттамасына (бўдан јрі - Хаттама) енгізеді.
      Хаттамаєа осы пјнніѕ емтихандыќ комиссиясыныѕ мїшелері ќол ќояды.
      *Ескерту. 74-тармаќќа ґзгерту енгізілді - Ќазаќстан Республикасы Білім жјне єылым министрініѕ 2011.02.10* № 44 *(ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) Бўйрыєымен.*

      75. Емтихан комиссиясы ќорытынды баєаларды шыєарарда тґмендегілерді басшылыќќа алуы керек:
      1) пјн бойынша ќорытынды баєа жылдыќ жјне емтихан баєаларыныѕ негізінде аєымдаєы оќу жылыныѕ тоќсандыќ (жарты жылдыќ) баєаларын ескере отырып аныќталады;

      2) емтихан баєасы ќанаєаттанарлыќсыз болєан жаєдайда оѕ ќорытынды баєа ќойылмайды;

      3) ќорытынды баєа емтихан баєасынан жоєары болмайды.

      76. Егер бір пјннен ауызша жјне жазбаша емтихандар ґткізілсе, екі емтиханды тапсырєаннан кейін бір єана ќорытынды баєа ќойылып, жазбаша мен ауызша емтихандардыѕ тиісті хаттамасына жазылады. Жазбаша жўмысы "їздік" баєаланып, ауызша емтиханнан алєан баєа "4"-тен тґмен болмай, тоќсандыќ жјне жылдыќ баєасы "5" болєан жаєдайда емтихандыќ жјне ќорытынды баєаєа "бес" ќойылады.

      77. Оќу сабаќтары ўйымдастырылєан емдеу мекемесінде емделіп жатќан білім алушыларєа ќорытынды баєаны ќою кезінде, осы емдеу мекемесініѕ жанындаєы жалпы білім беретін мектепте (сыныпта немесе топта) алєан тоќсандыќ (жарты жылдыќ) жјне жылдыќ баєалары ескеріліп ќойылады.

      78. Білім алушылардыѕ ауызша емтиханда алєан баєалары осы сыныптаєы немесе топтаєы емтихан аяќталєаннан кейін хабарланады. Білім алушыларєа жазбаша ґтініші негізінде оєан Жўмыстарды кґрсетуді ўйымдастыру білім алушыныѕ осы білім беру ўйымыныѕ емтихан комиссиясыныѕ тґраєасыныѕ ќатысуымен ґз жазба жўмыстарыныѕ тексеру нјтижелерімен танысуєа мїмкіндік беріледі.

      79. Кезекті емтиханнан «2» алєан 9 (10) жјне 11 (12)-сыныптардыѕ білім алушылары келесі емтиханєа жіберіледі.
*Ескерту. 79-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

**6. Білім алушыларды ќорытынды аттестаттау жґніндегі республикалыќ комиссия жўмысыныѕ тјртібі**

      80. Негізгі орта білім туралы їздік кујлікті алуєа їміткер республикалыќ мектеп-интернаттардыѕ 9-сынып білім алушыларыныѕ жазбаша емтихан жўмыстарын ќарау їшін Ќазаќстан Республикасы Білім жјне єылым министрініѕ бўйрыєымен Білім алушыларды ќорытынды аттестаттау жґніндегі республикалыќ комиссия (бўдан јрі - комиссия) ќўрылады.
      Білім беру саласындаєы ујкілетті орган ќалыптастыратын жјне ґкілі басќаратын комиссия ќўрамына пјн мўєалімдері, баєынысты ўйымдардыѕ ґкілдері ќосылады. Комиссия мїшелерініѕ саны он бес адамнан кем болмауы керек.
*Ескерту. 80-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*

      81. Республикалыќ комиссия їміткерлердіѕ жазбаша жўмыстарын тексеру жґніндегі ўйєыр, ґзбек жјне тјжік тілдерінде оќытатын білім беру ўйымдарыныѕ, ЎБТ-єа ќатыспаєан республикалыќ музыкалыќ мектеп-интернаттарыныѕ емтихан комиссияларыныѕ ќазаќ тілі мен јдебиетінен, орыс тілі мен јдебиетінен, математика пјндерінен їміткерлерге ќойєан баєаларын растау їшін жјне марапаттауєа ўсынылєан оќушылардыѕ осы ереженіѕ жјне Ќазаќстан Республикасы Їкіметініѕ 2007 жылєы 21 желтоќсандаєы N 1253 ќаулысымен бекітілген "Алтын белгі" белгісі туралы ереженіѕ талаптарына сјйкестігі жґнінде облыстыќ, Астана жјне Алматы ќалалыќ білім басќармаларыныѕ, республикалыќ білім беру ўйымдарыныѕ актілерін ќарау жґніндегі комиссия ќўрылады.

      82. Жалпы орта білімніѕ білім беру баєдарламаларын іске асыратын Ќазаќстан Республикасыныѕ білім беру ўйымдары типіне, тїріне, меншік нысанына жјне ведомстволыќ баєыныстылыєына ќарамастан аєымдаєы жылєы 1 мамырєа дейін Министрлікке жалпы орта білім туралы "Алтын белгі" аттестатын алуєа кандидаттар туралы (тегі, аты, јкесініѕ аты, оќу орныныѕ аты жјне нґмірі, облыс, ќаласы) бейіні мен оќу тілі кґрсетілген мјліметтер береді.
      Республикалыќ білім беру ўйымдары негізгі орта білімі туралы їздік кујлік жјне жалпы орта білім туралы їздік аттестаттан їміткер білім алушылардыѕ ќосымша жеке тізімін ўсынады.

      83. Облыстыќ, Астана жјне Алматы ќалалары білім басќармаларыныѕ жјне республикалыќ білім беру ўйымдарыныѕ жалпы орта білім туралы "Алтын белгі" аттестатын алуєа їміткерлер бойынша (їміткерлердіѕ ќўжаттарын тексеру актілері) ўсыныстары Министрлікке аєымдаєы жылєы 25 мамырдан кешіктірілмей жеткізілуі керек.

      84. Аєымдаєы жылєы 20 маусымнан кешіктірілмей жўмыс ќорытындысын шыєару жјне «Алтын белгі» белгісімен марапатталєан білім алушылардыѕ тізімін бекіту туралы шешім ќабылдау жґніндегі ЌАРК-ніѕ соѕєы отырысы ґткізіледі.
      *Ескерту. 84-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2012.04.04* № 142 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*

      85. "Алтын белгі" жалпы орта білім туралы аттестатын алуєа білім алушылардыѕ кандидатураларын бекіту туралы ЌАРК-ніѕ шешімі Министрдіѕ бўйрыєымен бекітіледі.

      86. Барлыќ емтихандар аяќталєаннан кейін жјне Министрдіѕ бўйрыєын алєаннан кейін білім беру ўйымыныѕ педагогикалыќ кеѕесі емтихан комиссиясыныѕ барлыќ мїшелерініѕ ќатысуымен оќушылардыѕ ќорытынды аттестаттауы нјтижелерін талќылайды жјне оќу-тјрбие жўмысыныѕ сапасын арттыру жґніндегі наќты шараларды ќабылдайды.

**7. Жалпы орта білім берудіѕ білім беретін оќу баєдарламаларын іске асыратын білім беру ўйымдарында экстерндерді аттестаттау**

*Ескерту. 7-бґліммен толыќтырылды - Ќазаќстан Республикасы Білім жјне єылым министрініѕ 2011.02.10* № 44 *(ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) Бўйрыєымен.*

      87. Негізгі орта жјне жалпы орта білім берудіѕ білім беретін оќу баєдарламаларын іске асыратын білім беру ўйымдарында экстернат нысанында оќыту (бўдан јрі – экстернат нысанында оќыту) оќушылардыѕ негізгі орта жјне жалпы орта білімніѕ жалпы білім беретін оќу баєдарламаларын ґз бетінше меѕгеруін, сондай-аќ шетелде уаќытша тўратын Ќазаќстан Республикасы азаматтарыныѕ балалары їшін ќашыќтан оќытуды ќарастырады.
      *Ескерту. 87-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2012.04.04* № 142 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      88. Экстернат нысанында оќыту кезінде аттестаттауды жјне ќорытынды аттестаттауды жїргізу осы Ережеге сјйкес жїзеге асырылады.
      89. Экстернге ќорытынды аттестаттауєа рўќсат беру туралы шешім білім беру ўйымыныѕ педагогикалыќ кеѕесінде ќабылданады.
      90. Аттестаттаудан ґту їшін ґтінішті, аєымдаєы оќу жылыныѕ 1 желтоќсанынан кешіктірмей беруге болады.
      Тўлєаны экстернат нысанында аттестаттауєа жіберу туралы білім беру ўйымыныѕ бўйрыєы оќу жылыныѕ аяєында ќабылданады.
*Ескерту. 90-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 28.06.2013* № 241 *бўйрыєымен (алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*
      91. Экстерндер негізгі мектеп курсы їшін негізгі орта білім туралы кујлікте кґрсетілген пјндер тізбесі, орта мектеп курсы їшін жалпы орта білім туралы аттестатта кґрсетілген пјндер тізбесі бойынша аттестатталады.
      Дене тјрбиесі, технология, алєашќы јскери дайындыќ, музыка, сызу бойынша аттестаттау ґткізілмейді, ал білімі туралы ќўжатта «оќылєан жоќ» деген жазу жазылады.
      *Ескерту. 91-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2012.04.04* № 142 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      92. Экстерндерді аттестаттау нјтижесі хаттамаєа «экстернат» деген белгімен тїсіріледі.
      93. Оќушылардыѕ халыќаралыќ алмасу желісінде шетелде оќуєа баратын жјне сол жаќта білім беру мекемелерін аяќтайтын 11(12) сыныпты бітірушілер, міндетті тїрде Ќазаќстан Республикасыныѕ білім беру ўйымдарында 11 (12)-сынып їшін ќорытынды емтиханнан ґту ќажет. Шетелде оќыєан пјндерден алєан баєаларын есепке ала отырып, алдыѕєы сыныптарда алєан жылдыќ жјне ќорытынды баєалары негізінде жјне ќорытынды аттестаттаудан ґткеннен кейін оларєа жалпы орта білім туралы аттестат беріледі.

Бастауыш, негізгі орта,
жалпы орта білімніѕ білім
беретін оќу баєдарламаларын
іске асыратын білім беру
ўйымдарындаєы білім алушылардыѕ
їлгеріміне аєымдыќ баќылаудыѕ,
оларды аралыќ жјне ќорытынды
аттестаттаудыѕ їлгі ережесіне
1-ќосымша

*Ескерту: 1-ќосымша жаѕа редакцияда - Ќазаќстан Республикасы Білім жјне єылым министрініѕ 2008.06.18* N 360 *(ќолданысќа енгізілу тјртібін* 4-тармаќтан *ќараѕыз), ґзгерту енгізілді - 2009.12.25* № 590 *бўйрыќтарымен.*

**ЎБТ сертификатыныѕ балдарын жалпы орта білім туралы**
**аттестаттыѕ баєаларына ауыстыру шкаласы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N р/с  | Пјн  | 2 (ќанаєат- танарлыќ- сыз)  | 3 (ќанаєат- танарлыќ)  | 4 (жаќсы)  | 5 (їздік)  |
| 1.  | Ќазаќ тілі  | 0-3  | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 2.  | Орыс тілі  | 0-3  | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 3.  | Ќазаќстан тарихы  | 0-3  | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 4.  | Математика  | 0-3  | 4-11  | 12-19  | 20-25  |
| 5.  | Физика  | 0-3 | 4-11  | 12-19  | 20-25  |
| 6.  | Химия  | 0-3 | 4-11  | 12-19  | 20-25  |
| 7.  | Биология  | 0-3 | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 8.  | География  | 0-3 | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 9.  | Дїниежїзі тарихы  | 0-3 | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 10.  | Ќазаќ јдебиеті  | 0-3 | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 11.  | Орыс јдебиеті  | 0-3 | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 12.  | Аєылшын тілі  | 0-3 | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 13.  | Неміс тілі  | 0-3 | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 14.  | Француз тілі  | 0-3 | 4-13  | 14-20  | 21-25  |
| 15.  | Ќазаќ тілі орыс мектептеріне арналєан  | 0-3 | 4-11  | 12-17  | 18-25  |
| 16.  | Орыс тілі ќазаќ мектептеріне арналєан  | 0-3 | 4-11  | 12-17  | 18-25  |

Бастауыш, негізгі орта,
жалпы орта білімніѕ білім
беретін оќу баєдарламаларын
іске асыратын білім беру
ўйымдарындаєы білім алушылардыѕ
їлгеріміне аєымдыќ баќылаудыѕ,
оларды аралыќ жјне ќорытынды
аттестаттаудыѕ їлгі ережесіне
1-1-ќосымша

      *Ескерту. 1-1-ќосымшамен толыќтырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2012.04.04* № 142 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*

**Жалпы білім беретін пјндер бойынша жалпы орта білім туралы**
**аттестаттыѕ ќорытынды баєаларын ЎБТ сертификаттарыныѕ балына**
**ауыстыру шкаласы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Пјн | 3(ќанаєаттанарлыќ) | 4(жаќсы) | 5(ґте жаќсы) |
| 1. | Ќазаќ тілі | 13 | 20 | 25 |
| 2. | Орыс тілі | 13 | 20 | 25 |
| 3. | Ќазаќстан тарихы | 13 | 20 | 25 |
| 4. | Математика | 14 | 21 | 25 |
| 5. | Физика | 14 | 21 | 25 |
| 6. | Химия | 14 | 21 | 25 |
| 7. | Биология | 13 | 20 | 25 |
| 8. | География | 13 | 20 | 25 |
| 9. | Дїниежїзілік тарих | 13 | 20 | 25 |
| 10. | Ќазаќ јдебиеті | 13 | 20 | 25 |
| 11. | Орыс јдебиеті | 13 | 20 | 25 |
| 12. | Аєылшын тілі | 13 | 20 | 25 |
| 13. | Неміс тілі | 13 | 20 | 25 |
| 14. | Француз тілі | 13 | 20 | 25 |
| 15. | Ќазаќ тілі орыс мектептерінеарналєан | 14 | 21 | 25 |
| 16. | Орыс тілі ќазаќ мектептерінеарналєан | 14 | 21 | 25 |

Бастауыш, негізгі орта,
жалпы орта білімніѕ білім
беретін оќу баєдарламаларын
іске асыратын білім беру
ўйымдарындаєы білім
алушылардыѕ їлгеріміне
аєымдыќ баќылаудыѕ, оларды
аралыќ жјне ќорытынды
аттестаттау жїргізудіѕ їлгі
ережесіне 2-ќосымша

      *Ескерту. 2-ќосымша жаѕа редакцияда - Ќазаќстан Республикасы Білім жјне єылым министрініѕ 2011.02.10* № 44 *(ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) Бўйрыєымен.*

      Нысан

**Аудиторияда тјртіп саќтау ережесін бўзєан мектеп бітірушіні аудиториядан шыєару жјне тыйым салынєан заттыѕ тјркіленуі туралы**
**АКТ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(ЎБТҐП атауы)*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_\_ж. \_\_\_\_\_\_\_сає. \_\_\_\_\_\_\_\_мин.

Министрлік ґкілі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(аты-жґні)*

Аудитория кезекшісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(аты-жґні)*

Тестілеу уаќытында мектеп бітірушіден: Аты-жґні\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ТЖК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, аудитория №\_\_\_\_\_\_, орын №\_\_\_\_\_\_, нўсќа №\_\_\_\_\_\_ Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білімніѕ білім беретін оќу баєдарламаларын іске асыратын білім беру ўйымдарындаєы білім алушылардыѕ їлгеріміне аєымдыќ баќылаудыѕ, оларды аралыќ жјне ќорытынды аттестаттаудыѕ їлгі ережесініѕ 47**-**тармаєыныѕ жјне Ўлттыќ бірыѕєай тестілеуді ўйымдастыру жјне ґткізу нўсќаулыєыныѕ 125-тармаєыныѕ бўзылєандыєын дјлелдейтін тґмендегі заттар табылды: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(ўялы телефонныѕ маркасы, саны жјне мјліметтері бар шпаргалка жјне т.б.)*

Осы фактіні есепке алып **ќаулы етілді:**

      - Емтихан материалдарын алу;
      - Бітірушіні: Аты-жґні\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ТЖК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ аудиториядан шыєару жјне емтихан материалдарын жою.

       Осы дјлелді ескере отырып, бітірушіден табылєан заттар мен оныѕ емтихан материалдары алынды жјне ґзі аудиториядан шыєарылды.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(осы актіні ќўрєан тўлєалардыѕ аты-жґні жјне ќолдары)*

актпен таныстым:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(мектеп бітірушініѕ аты-жґні жјне ќолы)*

актпен таныстым:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(ЎБТҐП жетекшісініѕ аты-жґні жјне ќолы)*

Мерзімі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.О.
(ЎБТҐП мґрі)

Бастауыш, негізгі орта,
жалпы орта білімніѕ білім
беретін оќу баєдарламаларын
іске асыратын білім беру
ўйымдарындаєы білім
алушылардыѕ їлгеріміне
аєымдыќ баќылаудыѕ, оларды
аралыќ жјне ќорытынды
аттестаттау жїргізудіѕ їлгі
ережесіне 3-ќосымша

      *Ескерту. 3-ќосымша жаѕа редакцияда - Ќазаќстан Республикасы Білім жјне єылым министрініѕ 2011.02.10* № 44 *(ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) Бўйрыєымен.*

Нысан

**ЕМТИХАН ЌЎЖАТТАМАСЫ**
**Жалпы орта білім берудіѕ негізгі орта, жоєарєы орта деѕгейіндегі емтихан жјне ќорытынды баєалардыѕ**
**ХАТТАМАСЫ**

Ќазаќстан Республикасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысыныѕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ќаласыныѕ (селосыныѕ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ауданыныѕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ мектебі \_\_\_\_ сыныбы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пјнінен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Емтихан комиссиясы тґраєасыныѕ Т.А.Ј. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Емтихан алушыныѕ Т.А.Ј. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Ассистенттердіѕ Т.А.Ј. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Білім басќармасы жіберген емтиханєа арналєан материалдары бар пакет \_\_\_\_\_\_ сає \_\_\_\_\_\_\_мин. ашылды.
Онда емтихан жїргізу їшін ќажетті мынадай материалдар бар (пакет ішіндегі материалдар хаттамаєа ќоса тігіледі).

Емтиханєа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ оќушы ќатысты.
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                (келмей ќалєан оќушыныѕ тегі жјне аты)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Емтихан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_саєат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_минутта басталды.
Емтихан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_саєат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_минутта аяќталды.

5-8-сынып оќушыларыныѕ кґшіру емтихандарында осы хаттаманы ќолданады.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Емтихан тапсырушыныѕ тегі, аты, јкесініѕ аты | Жазбаша жўмыстыѕ таќырыбы жјне нўсќасы, билет №\_\_\_\_\_\_ | Емтихан баєасы (жазумен) | Жылдыќ баєасы (жазумен) | Ќорытынды баєасы (жазумен) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

Комиссия мїшелерініѕ жеке оќушылардыѕ жауаптарын баєалау туралы ерекше пікірлері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Емтихан ґткізу кїні 201 \_\_\_ж. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Баєаларды хаттамаєа жазу кїні 201\_\_ ж. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Емтихан комиссиясыныѕ тґраєасы

Емтихан алушы мўєалім

Ассистенттер

Ќазаќстан Республикасы
Білім жјне єылым министрініѕ
2008 жылєы 18 наурыздаєы
N 125 бўйрыєымен
  бекітілген

**Техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдарындаєы білім алушылардыѕ їлгеріміне аєымдаєы баќылауды, аралыќ жјне ќорытынды аттестаттауды ґткізу ережесі**

**1. Негізгі ережелер**

      1. Осы техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдарындаєы білім алушылардыѕ їлгеріміне аєымдаєы баќылауды, аралыќ жјне ќорытынды аттестаттауды ґткізу ережесі (бўдан јрі - Ереже) "Білім туралы" Ќазаќстан Республикасы Заѕыныѕ 5-бабыныѕ 19-тармаєына сјйкес јзірленген жјне меншік нысаны мен ведомстволыќ баєыныстылыєына ќарамастан техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдарындаєы білім алушылардыѕ їлгеріміне аєымдаєы баќылауды, аралыќ жјне ќорытынды аттестаттауды ґткізудіѕ тјртібін айќындайды.
      2. Осы Ережеде мынадай аныќтаулар пайдаланылєан:
      1) білім алушылардыѕ їлгеріміне аєымдаєы баќылау - бўл оќытушыныѕ пјнді оќыту баєдарламасына сјйкес аєымдаєы сабаќ барысында ґткізген білім алушылардыѕ білімін жїйелі тексеруі;
      2) білім алушыларды аралыќ аттестаттау - білім алушыныѕ бір оќу пјнін оны зерделеп бітіргеннен кейін бір бґлігініѕ немесе бїкіл кґлемініѕ мазмўнын меѕгеруініѕ сапасын баєалау маќсатында жїргізілетін рјсім;
      3) білім алушыларды ќорытынды аттестаттау - олардыѕ техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудіѕ мемлекеттік жалпыєа міндетті стандартын меѕгеруініѕ дјрежесін айќындау маќсатында жїргізілетін рјсім;
      4) кјсiптiк даярлыќ деѕгейiн баєалау - техникалыќ жјне кјсіпті, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдары бітірушісініѕ кјсіптік ќызметтіѕ тиісті тїрі шеѕберінде жўмысты орындау бойынша біліктілік деѕгейініѕ сјйкестік дјрежесін аныќтау маќсатында сертификаттау жґніндегі орган ґткізетін рјсім;
      5) сертификаттау жґніндегі орган – сјйкестікті растау жјне кјсiптiк даярлыќ деѕгейiн баєалау ќорытындылары бойынша сертификат беру рјсімін ўйымдастыру їшін белгіленген тјртіпте аккредиттелген заѕды тўлєа;
      6) біліктілік комиссиясы - техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейін білім беру ўйымдары бітірушісініѕ кјсiптiк даярлыќ деѕгейiн баєалау жјне бiлiктiлiк деѕгейін аныќтау їшін ќўрылатын алќалыќ орган.
*Ескерту. 2-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 29.08.2013* № 360 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєан кїнінен кейiн кїнтiзбелiк он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгiзiледi).*

**2. Білім алушыларды аєымдаєы баќылаудан жјне аралыќ аттестаттаудан ґткізу**

      3. Аєымдаєы баќылау пјндер бойынша практикалыќ жјне семинарлыќ сабаќтар жоќ болєан жаєдайда оќытушыныѕ оќу баєдарламасында кґзделген міндетті баќылау жўмыстарын (жазбаша тапсырмалар, рефераттар) тексеруі арќылы жїзеге асырылады. Баќылау жўмысы бірнеше нўсќа бойынша (4 нўсќадан кем емес) немесе жеке тапсырмалар бойынша ґткізіледі.

      4. Оќу жоспарына сјйкес оќыту дјрістік курспен шектелетін пјндер бойынша міндетті баќылау жўмыстары болмаєан жаєдайда, їлгерімді аєымдаєы баќылау жїзеге асырылмайды. Мўндай пјндердіѕ тізбесін білім беру ўйымдарыныѕ пјндік (циклдік) комиссиясы аныќтайды.

      5. Білім алушыларды аралыќ аттестаттаудан ґткізудіѕ пјндер тізбесі мен нысанын мемлекеттік жалпыєа міндетті стандарттарєа сјйкес техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдары белгілейді жјне оќу жылыныѕ басында оќу-тјрбие процесініѕ кестесіне енгізіледі.

      6. Техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдарындаєы білім алушыларды аралыќ аттестаттау мемлекеттік жалпыєа міндетті білім беру стандарттарыныѕ негізінде јзірленген оќу жўмыс жоспарлары мен баєдарламаларына сјйкес жїзеге асырылады, курстыќ жобаларды (жўмыстарды) ќорєау, сынаќтар жјне емтихандар нысанында, сондай-аќ сынаќтар жјне курстыќ жобаларды (жўмыстарды) ќорєау емтихандар басталєанєа дейін ґткізіледі. Курстыќ жобалар (жўмыстар) аталєан пјн бойынша курстыќ жобаны (жўмысты) орындау їшін жеткілікті білімді меѕгеруді ќамтамасыз ететін пјнніѕ теориялыќ бґлімі немесе тарауы аяќталєаннан кейін орындалады.

      7. Егер аєымдаєы семестрдіѕ оќу жоспарында аралыќ аттестаттау аталєан пјн бойынша емтихан немесе ќорытынды сынаќ тїрінде ќарастырылмаса, сынаќтар келесі семестрге ауысќан пјндер бойынша ґткізіледі.
      Сараланєан баєамен ґткізілетін сынаќтар ("їздік", "жаќсы", "ќанаєаттанарлыќ" жјне "ќанаєаттанарлыќсыз") курстыќ жобалар (жўмыс), кјсіптік тјжірибе бойынша, сондай-аќ тізбесі оќу жўмыс жоспарына сјйкес айќындалатын арнайы пјндер бойынша жїргізіледі.

      8. Білім алушыларды аралыќ аттестаттау материалдары јрбір оќу пјнініѕ оќу жўмыс жоспарлары мен баєдарламаларыныѕ негізінде жасалады.

      9. Білім алушыларды аралыќ аттестаттауєа даярлау кезеѕінде консультацияєа бґлінген жалпы бюджет уаќыты есебінен консультация ґткізіледі.

      10. Білім алушыларды емтихан нысанында аралыќ аттестаттаудан ґткізу їшін:
      - емтихан билеттері (емтихандыќ баќылау тапсырмалары), тест тапсырмалары;
      - емтихан кезінде пайдалануєа рўќсат берілген кґрнекі ќўралдар, аныќтама сипатындаєы материалдар, нормативтік ќўжаттар мен техника їлгілері;
      - оќу жјне технологогиялыќ карталар;
      - спорт залдары, жабдыќтар, мїкјммалдар;
      - емтихан ведомосы дайын болуы ќажет.

      11. Аралыќ аттестаттауды (емтихандар мен сынаќтарды ќабылдау) сол пјннен семестр бойы (жарты жылдыќ) сабаќ берген оќытушы немесе білім беру ўйымы басшысыныѕ тапсырмасы бойынша осы пјнніѕ бейініне сјйкес келетін біліктілігі бар оќытушы жїзеге асырады.

      12. Аралыќ аттестаттауєа барлыќ практикалыќ, зертханалыќ, есеп айырысу-кестелік жјне курстыќ жўмыстарды (жобаларды), сынаќтарды толыќ орындаєан жјне јрбір пјн бойынша типтік оќу баєдарламаларына сјйкес аєымдаєы білім есебініѕ ќорытындысы бойынша ќанаєаттанарлыќсыз баєа алмаєан білім алушылар жіберіледі.
      Емтиханєа 1-2 пјннен ќанаєаттанарлыќсыз баєасы бар білім алушы білім беру ўйымы басшысыныѕ рўќсатымен, ал екеуден кґп ќанаєаттанарлыќсыз баєасы болса, педагогикалыќ кеѕестіѕ (бўдан јрі - педагогикалыќ кеѕес) шешімімен жіберіледі.

      13. Аралыќ аттестаттауды ґткізу кезінде емтихан билеттері бойынша тапсырмаларды орындау їшін:
      јрбір білім алушыєа ауызша емтиханєа 25 минуттан кґп емес;
      жазбаша емтиханды ґткізуге:
      1) јдебиет (шыєарма) бойынша 4 академиялыќ саєат;

      2) математика жјне арнайы пјндер бойынша 3 академиялыќ саєат;

      3) мемлекеттік тіл жјне орыс тілі (мазмўндама) бойынша 2 академиялыќ саєат;

      4) мемлекеттік тіл жјне орыс тілі бойынша (диктант) 1 академиялыќ саєат.
      Жазбаша емтихан (тест тапсырмалары) жўмыстары білім беру ўйымыныѕ мґртабаны ќойылєан ќаєаздарда орындалады.

      14. Тыѕдауєа, оќу жўмысын ќарауєа, спорт кґріністеріне байланысты арнайы пјндер бойынша емтихандарды тиісті јдістемелік пјндік жјне циклдыќ, кафедралыќ комиссиялардыѕ оќытушылары ќабылдайды. Оларды ґткізуге бір оќушыєа бір академиялыќ саєаттан аспайтын наќты уаќыт ќарастырылады.

      15. Аралыќ аттестаттауды (емтихандар мен сынаќтарды) ґткізу кезінде техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымы басшысыныѕ рўќсатынсыз (оќу ісі, јдістемелік жўмыстар жґніндегі басшыныѕ орынбасарынан, бґлім меѕгерушісі мен пјндік-циклдік комиссияныѕ тґраєасынан (тґрайымынан) басќа) бґгде адамдардыѕ ќатысуына болмайды.

      16. Сырќаттануына байланысты немесе басќа да дјлелді себептермен аралыќ аттестаттаудан ґтпеген білім алушыларєа техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім білім беретін оќу орныныѕ басшысы оны тапсыруєа жеке мерзім белгілейді.

      17. Емтихан тапсыру, сонымен бірге курстыќ жобаларды ќорєау кезіндегі білім алушылардыѕ білімін баєалау цифрлыќ бес балдыќ жїйе бойынша жїзеге асырылады: (5 - "ґте жаќсы", 4 - "жаќсы", 3 - "ќанаєаттанарлыќ", 2 - "ќанаєаттанарлыќсыз").

      18. "Ќанаєаттанарлыќсыз" (сынаќтан ґткен жоќ) деген баєа алєан жаєдайда емтиханды ќайта тапсыру бір пјнге 1 реттен артыќ рўќсат етілмейді.
      Емтиханды (сынаќты) ќайта тапсыруєа пјнді жїргізетін оќытушыєа белгіленген мерзімде бґлім меѕгерушісі жазбаша тїрде рўќсат берген жаєдайда жіберіледі (немесе ол оќытушы болмаєан жаєдайда, осы пјнніѕ бейініне сјйкес біліктілігі бар басќа оќытушыєа тапсыруєа болады).

      19. Аралыќ аттестаттау ќорытындылары бойынша їшеуден артыќ ќанаєаттанарлыќсыз деген баєа алєан білім алушылар педагогикалыќ кеѕестіѕ шешімі бойынша, техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымы басшысыныѕ бўйрыєымен оєан белгіленген їлгіде аныќтама беріліп, білім беру ўйымынан шыєарылады.

      20. Белгіленген курстаєы оќу жоспарыныѕ талаптарын толыќтай орындаєан, аралыќ аттестаттаудыѕ барлыќ сынаќтары мен емтихандарын табысты тапсырєан білім алушылар келесі курсќа техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымы басшысыныѕ бўйрыєымен кґшіріледі.

      21. Аралыќ аттестаттауєа шыєарылмайтын пјндер бойынша ќорытынды баєаларды курстыѕ соѕында їлгерімді аєымдаєы баќылау баєаларыныѕ негізінде оќытушылар ќояды.

      22. Аєымдаєы семестрдіѕ пјндері бойынша зертханалыќ, практикалыќ, есептік-графикалыќ жјне курстыќ жўмыстарды (жобалар), сынаќтарды "ґте жаќсы" деген баєаєа тапсырєан їздік білім алушыларєа аєымдаєы оќу сабаќтарынан ќол їзбей, мерзімінен бўрын аралыќ аттестаттаудыѕ емтихандарын тапсыруєа техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымы басшысыныѕ бўйрыєымен рўќсат беріледі.

**3. Білім алушыларєа ќорытынды аттестаттауды ґткізу**

      23. Техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдарындаєы білім алушыларды ќорытынды аттестаттау:
      1) білім беру ўйымдарында білім алушыларды ќорытынды мемлекеттік аттестаттауды;
      2) кјсіби даярлыєыныѕ деѕгейін баєалауды жјне біліктілікті беруді ќамтиды.
      23-1. Техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдарында білім алушыларды ќорытынды аттестаттауды оќу орны білім алушылардыѕ тиісті мамандыќтар бойынша білім беру баєдарламаларын игеру дјрежесін аныќтау маќсатында ґткізеді.
      *Ескерту. Ереже 23-1-тармаќпен толыќтырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 29.08.2013* № 360 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєан кїнінен кейiн кїнтiзбелiк он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгiзiледi).*
      24. Білім беру ўйымдарында білім алушыларды ќорытынды аттестаттауды ґткізу їшін білім беру ўйымы басшысыныѕ бўйрыєымен аттестаттау емтихан комиссиясы ќўрылады.
      Аттестаттау емтихан комиссиясыныѕ ќўрамы кјсіпорындардыѕ жоєары білікті мамандары, арнайы пјндер оќытушылары, ґндiрiстiк оќыту шеберлерi жјне оќу орнын басќарудыѕ алќалыќ органдарыныѕ, жўмыс берушілер ґкілдерінен 75% жјне 25%-єа техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдары ґкілдерініѕ араќатынасында ќўрылады.
      *Ескерту. 24-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 29.08.2013* № 360 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєан кїнінен кейiн кїнтiзбелiк он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгiзiледi).*
      25. Комиссия ќорытынды аттестаттауды ґткізу кезеѕінде ќорытынды аттестаттауды ґткізуге бір ай ќалєанда ќўрылады.

      26. Комиссия:
      техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудіѕ мемлекеттік жалпыєа міндетті стандарттарында белгіленген білім алушылардыѕ теориялыќ жјне практикалыќ даярлыќ деѕгейініѕ сјйкестігін;
      білім алушылардыѕ кјсіптері (мамандыќтары) бойынша оќу баєдарламалары мен біліктілік сипаттамасыныѕ талаптарына сјйкестігін, ґндірістік оќыту, жалпы кјсіптік жјне арнайы пјндерден наќты білім деѕгейін, іскерлік жјне тјжірибелік жўмыс даєдысын аныќтайды.

      27. Комиссия отырыстарыныѕ ўзаќтыєы кїніне 6 саєаттан аспауы ќажет.

      28. Техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдарындаєы білім алушыларды ќорытынды аттестаттау оќу процесініѕ кестесінде кґрсетілген мерзімде жјне техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білімніѕ мемлекеттік жалпыєа міндетті стандарттарымен белгіленген оќу жўмыс жоспарларыныѕ нысандары бойынша ґткізіледі.

      29. Комиссияєа мынадай материалдар мен ќўжаттар ўсынылады:
      мамандыќтар (кјсіптер) бойынша білім берудіѕ мемлекеттік жалпыєа міндетті стандарты;
      кјсіптік лицей, колледж басшыларыныѕ білім алушыларды ќорытынды аттестаттауєа жіберу туралы бўйрыєы;
      білім алушылардыѕ ќорытынды баєаларыныѕ жиынтыќ ведомосы;
      оќу баєдарламаларына сјйкес ќорытынды емтиханєа енгізілген емтихан билеттерініѕ жиынтыєы мен мјселелер тізбесі;
      білім алушылардыѕ денсаулыќ жаєдайына байланысты ќорытынды аттестаттау мерзімін жылжытуды растауєа ќўќыќ беретін ќўжаттар.

      30. Техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдарындаєы білім алушыларды ќорытынды аттестаттау арнайы пјндер бойынша ќорытынды емтихан тапсыру жјне/немесе диплом жобасын (жўмысын) ќорєау нысанында ґткізіледі.
      Арнайы пјндер бойынша ќорытынды емтихандар: оќу баєдарламаларына сјйкес бірнеше арнайы пјндерден сўраќтар енгізілетін ауызша, жазбаша, кешенді емтихан нысанында ґткізіледі.
      Диплом жобасын (жўмысын) ќорєау ќорытынды аттестаттау жїргізу жґніндегі комиссияныѕ ашыќ отырысында кемінде 2/3 мїшелерініѕ ќатысуымен ґткізіледі.
      Бір диплом жобасын (жўмысын) ќорєау ўзаќтыєы бір білім алушыєа 30 минуттан аспауы керек. Диплом жобасын ќорєау їшін білім алушы 10 минуттан аспайтын баяндама жасайды. Диплом жобасын (жўмысын) ќорєаудыѕ нјтижесі ґткізілген кїні жарияланады.
      Ќорытынды ауызша емтиханныѕ ўзаќтыєы бір білім алушыєа 15 минуттан аспауы керек.

      31. Диплом жобасын ќорєау немесе ќорытынды емтихан тапсыру кезінде "ќанаєаттанарлыќсыз" деген баєа алєан тўлєаєа тек оныѕ алдыѕєы ќорытынды аттестаттауда ќанаєаттанарлыќсыз баєа алєан нысаны бойынша ќорытынды аттестаттаудыѕ келесі кезеѕіне ќайта тапсыруєа рўќсат етіледі. Ќорытынды емтиханды ќайта тапсыру "ќанаєаттанарлыќсыз" деген баєа алєан пјн бойынша єана жїргізіледі.
      Комиссия білім алушыєа комиссия белгілеген бўрынєы жўмысын ќайта ќорєауєа немесе жаѕа таќырып јзірлеуге ўсынады.

      32. Диплом жобасын ќайта ќорєаудан немесе ќорытынды емтихан тапсыру кезінде "ќанаєаттанарлыќсыз" деген баєа алєан білім алушыєа мамандыєы (кјсібі) бойынша оќу курсын толыќ аяќтаєандыєы туралы белгіленген їлгідегі аныќтама беріледі.

      33. Тиісті ќўжаттармен дјлелденген, себепті жаєдайлармен дипломдыќ жобаны (жўмысты) ќорєауєа жјне ќорытынды емтиханды тапсыруєа келмеген білім алушылар белгіленген мерзімде техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдары басшысыныѕ бўйрыєы бойынша ќорытынды аттестаттаудан ґтуге жіберіледі.

      34. Аттестаттау емтихан комиссиясыныѕ отырысы тиісті хаттамамен ресімделеді, оєан комиссия тґраєасы, мїшелері жјне хатшысы ќол ќояды.
      Техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдарында білім алушыларды ќорытынды аттестаттау нјтижелері туралы аттестаттау емтихан комиссиясы отырысыныѕ хаттамасынан їзінділер сертификаттау жґніндегі органєа беріледі.
      *Ескерту. 34-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 29.08.2013* № 360 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєан кїнінен кейiн кїнтiзбелiк он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгiзiледi).*
      34-1. Кјсіптік даярлыќ деѕгейін баєалау жјне біліктілік беру - білім туралы мемлекеттік їлгідегі ќўжат беру їшін ќажетті шарт болып табылатын, техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдарында білім алушыларды ќорытынды аттестаттаудыѕ бґлігі.
      Бітірушілердіѕ кјсіптік даярлыќ деѕгейін баєалауды жјне біліктілік беруді ўйымдастыру їшін сертификаттау жґніндегі орган біліктілік комиссиясын ќўрады.
      Біліктілік комиссиясыныѕ тґраєасы кјсіпорын жјне жўмыс берушілер ќауымдастыќтары ќатарынан Ќазаќстан Республикасы Ўлттыќ кјсіпкерлер палатасыныѕ ґѕірлік палаталарыныѕ жјне филиалдарыныѕ (дербес білім беру ўйымдарын ќоспаєанда) келісімі бойынша, ал республикалыќ баєынысты білім беру ўйымдарында Ќазаќстан Республикасы Ўлттыќ кјсіпкерлер палатасыныѕ (автономды білім беру ўйымдарын ќоспаєанда, 3 реттен аспайтын) келісімімен таєайындалады. Біліктілік комиссиясыныѕ ќўрамына Ќазаќстан Республикасы Ўлттыќ кјсіпкерлер палатасыныѕ ґѕірлік палаталары мен филиалдары ґкілдерініѕ келісімі бойынша (дербес білім беру ўйымдарын ќоспаєанда) жўмыс берушілер ґкілдерінен 75% жјне 25%-єа техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдары ґкілдерінен араќатынасында кјсіпорындардыѕ ґкілдері, арнайы пјндер оќытушылары, ґндiрiстiк оќыту шеберлерi, еѕбектi ќорєау жјне ќауiпсiздiк техникасы жґнiндегi органдардыѕ ґкiлдерi кіреді.
      *Ескерту. Ереже 34-1-тармаќпен толыќтырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 29.08.2013* № 360 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєан кїнінен кейiн кїнтiзбелiк он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгiзiледi).*
      35. Білім алушылардыѕ кјсіптік даярлыќ деѕгейін баєалау жјне біліктілік беру Ќазаќстан Республикасы Білім жјне єылым министрініѕ 2012 жылєы 18 маусымдаєы № 281 бўйрыєымен (Нормативтік ќўќыќтыќ актілерді мемлекеттік тіркеудіѕ тізілімінде 2012 жылєы 17 маусымдаєы № 7796 тіркелген) бекітілген Кјсіптік даярлыќ деѕгейін баєалау жјне техникалыќ жјне ќызмет кґрсететін еѕбек кјсіптері (мамандыќтар) бойынша біліктілікті беру ќаєидаларына сјйкес жїзеге асырылады.
      *Ескерту. 35-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 29.08.2013* № 360 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєан кїнінен кейiн кїнтiзбелiк он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгiзiледi).*
      36. Емтиханды оќу жоспарыныѕ 75 пайыздан кем емес барлыќ пјндерінен "ґте жаќсы" деген баєамен, ал ќалєан пјндерді - "жаќсы" деген баєамен тапсырєан, жјне дипломдыќ жобаны (жўмысты) "ґте жаќсы" деген баєамен ќорєаєан білім алушыєа їздік диплом беріледі.

      37. Біліктілігін кґрсете отырып диплом беру туралы техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ўйымдарындаєы білім алушыларды ќорытынды аттестаттау жґніндегі комиссияныѕ шешімі арнайы пјндер бойынша ќорытынды емтихандар жјне (немесе) дипломдыќ жобаларды ќорєау нјтижелері, сондай-аќ кјсіби даярлыєыныѕ деѕгейін баєалаудыѕ жјне біліктілікті берудіѕ негізінде ќабылданады.
      Ќорытынды аттестаттау жґніндегі комиссияныѕ шешімі білім беру ўйымдарыныѕ мўраєатында саќталады.

      38. Комиссияныѕ тґраєасы екі апталыќ мерзімде аттестаттау аяќталысымен аттестаттау ќорытындысы туралы есеп дайындайды.

      39. Ќорытынды аттестаттауды ґткізу жґніндегі комиссия тґраєасыныѕ есебінде: білім алушылардыѕ аталєан кјсібі (мамандыєы) бойынша даярлыќ деѕгейі; білім алушылардыѕ емтиханда аныќталєан біліміне сипаттама; пјндердіѕ жекелеген сўраќтары бойынша білім алушылардыѕ дайындыєында кездесетін кемшіліктер; техникалыќ жјне кјсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру кјсіптері (мамандыќтары) бойынша білікті кадрлардыѕ даярлыєын одан јрі жетілдіру бойынша ўсынымдар кґрсетіледі.

      40. Комиссия тґраєасы немесе оныѕ орынбасары педагогикалыќ кеѕеске комиссия жўмысыныѕ ќорытындылары туралы баяндайды.

Ќазаќстан Республикасы
Білім жјне єылым министрініѕ
2008 жылєы 18 наурыздаєы
N 125 бўйрыєымен
бекітілген

**Жоєары оќу орындарындаєы білім алушылардыѕ їлгеріміне аєымдыќ баќылау, аралыќ жјне ќорытынды аттестаттау ґткізудіѕ Типтік ережесі**

*Ескерту. Бїкіл мјтін бойынша "немесе єылыми ўйымдардыѕ", "немесе єылыми ўйымда", "немесе єылыми ўйымныѕ", "(єылыми ўйымныѕ)", "немесе єылыми ўйымныѕ єылыми кеѕесі", "немесе єылыми ўйымдар", "(єылыми ўйымнан)", "немесе єылыми ўйым", "немесе єылыми ўйымы", "мен єылыми ўйымдар", "немесе єылыми ўйымынан", "немесе єылыми ўйымдаєы", "єылыми ўйым директорыныѕ орынбасары немесе", "немесе єылыми ўйым директорыныѕ орынбасары" деген сґздер алынып тасталсын - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2010.11.01* N 506 *(ќолданысќа енгізілу тјртібін* 4-т. *ќараѕыз) Бўйрыєымен.*

**1. Жалпы ережелер**

      1. Осы Жоєары оќу орындарында студенттердіѕ їлгерімін аєымдыќ баќылау, аралыќ жјне ќорытынды аттестаттау ґткізудіѕ Типтік ережесі (бўдан јрі – Ереже) «Білім туралы» Ќазаќстан Республикасыныѕ Заѕыныѕ 5-бабыныѕ 19-тармаќшасына сјйкес јзірленген жјне меншік нысаны мен ведомстволыќ баєыныстылыєына ќарамастан жоєары оќу орындарында студенттердіѕ їлгеріміне аєымдаєы баќылау, аралыќ жјне ќорытынды аттестаттауды ґткізу тјртібін аныќтайды.
      2. Їлгерімді аєымдаєы баќылау, аралыќ жјне ќорытынды аттестаттау білім алушылардыѕ мемлекеттік кјсіптік оќу баєдарламаларын жјне жалпыєа міндетті стандартын игеру дјрежесін аныќтау маќсатында ґткізіледі.
      3. Осы Ережеде мынадай аныќтамалар пайдаланылады:
      1) оќу жетістіктерін баєалаудыѕ балдыѕ рейтингтік јріптік жїйесі - халыќаралыќ практикада ќабылданєан јріптік жїйеге сјйкес келетін жјне білім алушылардыѕ рейтінгін белгілеуге мїмкіндігін беретін балл тїріндегі білім деѕгейін баєалау жїйесі;
      2) білім алушыларды ќорытынды аттестаттау – студентердіѕ білім деѕгейіне сјйкес мемлекеттік жалпыєа міндетті білім беру стандартында кґзделген пјнніѕ оќу баєдарламасыныѕ сапасын баєалау жјне оќытудыѕ теоретикалыќ курсын бітіргеннен практикадан ґткеннен кейін ґткізілетін рјсім.
      3) білім алушыларды аралыќ аттестаттау - білім алушылардыѕ бір оќу пјнін оны зерделеп бітіргеннен кейінгі бір бґлігініѕ немесе бїкіл кґлемініѕ мазмўнын меѕгеру сапасын баєалау маќсатында жїргізілетін рјсім;
      4) білім алушылардыѕ їлгеріміне аєымдыќ баќылау – академиялыќ кезеѕ ішінде, кестеге сјйкес оќытушылар ґткізетін аудиториялыќ жјне аудиториялардан тыс сабаќтарда студенттердіѕ білімін кјсіптік оќу баєдарламасына сјйкес жїйелі тїрде тексеру;
      5) транскрипт (Transcript) – білімді баєалаудыѕ балдыќ-рейтингтік јріптік жїйесі бойынша кредиттері мен баєалары кґрсетілген тиісті кезеѕде ґтілген пјндердіѕ тізбесі бар белгіленген нысандаєы ќўжат;
      6) пререквизиттер (Рrereguisite) - оќылатын пјнді игеру їшін ќажетті білім, икемділіктер мен даєдыларды ќамтитын пјндер тізбесі;
      7) Офис регистратор – білім алушылардыѕ барлыќ оќу жетістіктерін тіркеумен шўєылданатын жјне білім сапасын баќылаудыѕ барлыќ тїрлерін ўйымдастыруды жјне оныѕ академиялыќ рейтингісін есептеуді ќамтамасыз ететін тўлєа;
      8)межелік баќылау **–** бір оќу пјнініѕ ірі бґлімін (модулін) аяќтаєанда білім алушылардыѕ оќу жетістіктерін баќылау;
      9)оќу їлгерімініѕ орташа бал **–** Таѕдаєан баєдарлама бойынша оќушыныѕ бір оќу жылындаєы ќол жеткізген оќу їлгерімініѕ орташа бал (Grade Point Average - GРА) – аралыќ аттестацияныѕ пјндері бойынша балдыќ баєаныѕ кредиттік жјне сандыќ эвивалеттік ќатынасы ретінде ќабылданады;
      10)емтихан сессиясы - ЖОО-да студенттерді аралыќ аттестаттау кезеѕі.

**2. Жоєары оќу орындарында білім алушылардыѕ їлгеріміне аєымдыќ баќылауды жјне аралыќ аттестаттауды ґткізу тјртібі**

      4. Студенттердіѕ оќу жетістіктерін тексеру жоєары оќу орны (бўдан јрі – ЖОО) ґзі дербес аныќтайтын баќылау мен аттестаттаудыѕ јр тїрлі нысандары арќылы жїзеге асырылады.
      5. Студенттердіѕ (білім алушылардыѕ) оќудаєы жетістіктері јріптік балдыќ-рейтингтік жїйе бойынша жоєары оќу орындарында білімді баќылау жјне баєалау бойынша мемлекеттік жалпыєа білім беру стандарттарына сјйкес баєаланады, оны дјстїрлі баєалау шкаласына аудару осы Ереженіѕ 1-ќосымшаєа сјйкес жїргізіледі.
      6. Студенттер їлгеріміне аєымдыќ баќылау оќу пјнініѕ јр таќырыбы бойынша ґткізіліп, аудиториялыќ жјне аудиториядан тыс сабаќтардаєы баќылауды ќамтиды. Аєымдыќ баќылау баєасы (жіберілу рейтингініѕ баєасы) аудиториялыќ сабаќтардаєы аєымдыќ баќылау мен межелік баќылау (аудиториялардан тыс сабаќтар) баєаларынан жинаќталады.
      7. Їлгеріміне аєымдыќ баќылау кезінде студенттердіѕ оќу жетістіктері, јрбір орындаєан тапсырмалары (кїнделікті сабаќтардаєы жауап, їй тапсырмаларын тапсыру, студенттіѕ ґзіндік жўмыс (бўдан јрі - СҐЖ), межелік баќылау) 100 балдыќ шкала бойынша баєаланып, їлгерімніѕ аєымдыќ баќылаудыѕ соѕєы ќорытындысы академиялыќ кезеѕде алынєан барлыќ баєалардыѕ орта арифметикалыќ баєамы ескеріле отырып есептеледі.
      Осындай јдіс аралыќ жјне ќорытынды аттестаттау кезеѕінде білім алушылардыѕ оќу жетістіктерін баєалау кезінде ќолданылады.
      8. Кешкі бґлімде оќитын студенттер їлгеріміне аєымдыќ баќылау осы Ереженіѕ 6-тармаќшасына ўќсас жїргізіледі.
      9. Сырттай бґлімде оќитын студенттер їлгеріміне аєымдыќ баќылау оќу-емтихан сессиялары басталєанєа дейін де, сол кезеѕде де жїзеге асырылады, ол академиялыќ кїнтізбеге сјйкес жїргізіледі.
      Бўл ретте сырттай бґлімде оќитын студент оќу-емтихан сессиялары басталєанєа дейін барлыќ тїрдегі баќылау жјне есептеу-графикалыќ жўмыстарды, курстыќ жўмыстарды (жобаларды), сондай-аќ їй тапсырмаларыныѕ жекелеген тїрлерін, СҐЖ, пјндерді оќыту баєдарламасына сјйкес межелік баќылауды тапсырады.
      10. Кїндізгі, кешкі жјне сырттай бґлімдерде оќитын студенттер біртўтас кјсіптік оќу баєдарламасы бойынша пјндерді бірдей кґлемде оќиды. Пјндерді оќытудыѕ таќырыптыќ жоспарларында ґзгешеліктер болады, ол оќудыѕ тїрлі нысандары їшін оќытушылардыѕ студенттермен байланысты жўмыстарыныѕ тїрлі кґлемінде кґрініс табады. Бўл ретте сырттай оќитын студенттерге оќу материалдарыныѕ 80 пайызєа дейінгі кґлемін ґз бетінше игеруіне рўќсат етіледі.
      11. Межелік баќылау бір академиялыќ кезеѕ аралыєында, бір оќу пјні шеѕберінде кемінде екі рет ґткізіледі. Кґлемі бір кредитті ќўрайтын оќу пјндері ерекшелік ретінде алынады, олар бойынша межелік баќылау санын ЖОО дербес айќындайды.
      12. ЖОО-да студенттерді аралыќ аттестаттау оќу жўмыс жоспарына, академиялыќ кїнтізбеге жјне мемлекеттік жалпыєа міндетті жоєары білім беру стандарттары негізінде јзірленген кјсіптік оќу баєдарламасына сјйкес жїзеге асырылады.
      13. Студенттерді аралыќ аттестаттау емтихан тапсыру жјне сараланєан сынаќ тїрінде ґткізіледі.
      14. Студенттердіѕ аралыќ аттестаттауын ўйымдастыру мен ґткізу офис регистраторєа жїктеледі.
      15. Аралыќ аттестаттау нјтижесі бойынша офис регистратор студенттердіѕ академиялыќ рейтингілерін ќўрастырады.
      16. Емтихандар кестеге сјйкес тапсырылады жјне пјнніѕ барлыќ кјсіптік оќу баєдарламасы бойынша студенттердіѕ оќу жетістіктерін тексеру тїрі болып табылады жјне академиялыќ кезеѕдегі оќу жетістіктерін баєалауды кґздейді.
      17. Сараланєан сынаќтар студенттердіѕ зертханалыќ жјне есептеу-графикалыќ тапсырмаларды, курстыќ жўмыстарды (жобаларды) ойдаєыдай орындаєандыєын, сондай-аќ олардыѕ бекітілген кјсіби оќу баєдарламасына сјйкес кјсіби практикадан ґткендігін тексеру нысаны болып табылады.
      Сараланєан сынаќтар балдыќ-рейтингтік баєалау жїйесіне сјйкес ќойылады жјне сол жўмыстарєа тиісінше кредиттер саны берілген жаєдайда кґшіру балына есептеуде ескеріледі.
      18. Емтихан сессиялары ќысќы жјне жазєы болып бґлінеді.
      ЖОО-да ќабылданєан академиялыќ кезеѕге (триместр, тоќсан) байланысты аралыќ емтихан сессиялар да болуы мїмкін.
      Оќу жылыныѕ аяєына ќарай емтихан сессиясыныѕ ќорытындысы негізінде ЖОО басшысыныѕ бўйрыєымен студенттердіѕ келесі курсќа кґшірілуі жїзеге асады.
      19. Емтихан сессияларыныѕ кезеѕділігі мен ўзаќтылыєы оќудыѕ кїндізгі нысаны їшін мамандыќтыѕ оќу жўмыс жоспары жјне ЖОО-ныѕ єылыми кеѕесінде бекітілген академиялыќ кїнтізбе бойынша аныќталады.
      Оќудыѕ сырттай нысаны бойынша емтихан сессиясы жјне олардыѕ кезеѕдері мен саны ЖОО-ныѕ кеѕесінде бекітіледі.
      20. Офис регистратор оќудыѕ барлыќ нысандары їшін емтихандар кестесін тиісті факультеттіѕ деканатымен бірлесе отырып жасайды, оќу ісі жґніндегі проректор бекітеді жјне ол студенттер мен оќытушыларєа емтихан басталмастан екі апта бўрын жеткізілуі тиіс.
      21. Емтиханды ґткізу їшін біліктіліктері сол пјнніѕ бейініне сјйкес келетін жјне, јдеттегідей сол академиялыќ топта (толќында) оќыту сабаќтарын ґткізбеген алдыѕєы ќатарлы профессорлар мен доценттер арасынан емтихан ќабылдаушылар таєайындалады.
      22. Офис регистраторыныѕ жазбаша рўќсатынсыз емтихан ґткізу рјсіміне ќатыспайтын тўлєалар жіберілмейді.
      23. Факультет деканыныѕ (институт директорыныѕ) емтихан сессиясына жіберу туралы ґкімінде студенттіѕ аты-жґні, курсы, мамандыєы жјне академиялыќ тобы кґрсетіледі.
      24. Емтихандыќ сессияєа жіберуі екі кезеѕнен тўрады.
      1) бірінші кезеѕде факультет деканыныѕ (институт директоры) жалпы шешімімен оќу аќысын толыќ тґлеген, пререквизиттер бойынша академиялыќ ќарызы жоќ, академиялыќ демалыста немесе ўзаќ мерзімді емделуде жоќ студенттердіѕ сессияєа жіберілуі жїзеге асырылады;
      2) екінші кезеѕде тиісті пјн бойынша їлгерімніѕ аєымдаєы жјне межелік баќылау ќорытындысымен аныќталатын рейтинг баєасы негізінде емтиханєа автоматты тїрде жіберілу жїзеге асырылады. Аталєан рўќсат беру јрбір студенттіѕ тегініѕ ќарама-ќарсы тўсына ќойылєан тиісті белгісімен емтихан ведомосы бойынша жїзеге асырылады.
      25. Аталєан пјн бойынша рўќсатнама рейтингісінде оѕ баєасы жоќ студенттер ќорытынды баќылауєа (емтиханєа) жіберілмейді.
      Курстыќ жўмыстарын (жобаларын) тапсырмаєан студенттер тиісті пјн бойынша емтиханєа жіберілмейді.
      26. Факультет деканы (институт директоры) кейбір жаєдайларда (денсаулыєына, отбасы жаєдайына, ќызметтік себептерге байланысты) студентке емтиханды жеке кесте бойынша тапсыруєа рўќсат бере алады.  Факультет деканына (институт ректорына) аурулыєы, сјбидіѕ дїниеге келуі, жаќын туыстарыныѕ ќайтыс болуы, ќызметтік немесе оќу іссапарында болуына байланысты жаєдайларды растайтын аныќтамалар тапсырылєан жаєдайда емтиханды жеке кесте бойынша тапсыруєа рўќсат беріледі.
      27. Сырттай бґлім студенттерініѕ пјн бойынша емтиханєа жіберілуі кїндізгі бґлім студенттерініѕ емтиханєа жіберілу тјртібі секілді жїзеге асырылады.
      28. Емтихандар ауызша, жазбаша, тест немесе аралас тїрде ґткізіледі. Ауызша тїрде бір кїнде екі немесе одан кґп емтихан тапсыруєа рўќсат етілмейді. Тест нысаны кезінде екі немесе одан да кґп пјндердіѕ бейіндік жјне жаќындыќ принципін саќтай отырып, емтихан кешенді тїрде ґтуі де мїмкін.
      29. Јрбір оќу пјні бойынша емтиханды ґткізудіѕ нысандары мен тјртібі ЖОО-ныѕ (факультет) Єылыми кеѕесімен академиялыќ кезеѕ басталєаннан бастап бір ай мерзімнен кешіктірілмей белгіленеді.
      30. Емтиханєа келген студенттіѕ (білім алушылардыѕ) ќолында сынаќ кітапшасы болуы тиіс.
      31. Емтихан кезінде студенттер пјнніѕ оќу баєдарламасын жјне емтихан ќабылдаушыныѕ рўќсатымен аныќтамалыќ јдебиетті пайдалана алады.
      32. Ќорытынды баќылау ґткізу їшін офис регистратор тарапынан емтихан ќабылдаушыєа студенттердіѕ академиялыќ кезеѕде жинаєан балдары мен жіберілу рейтингі кґрсетілген баєалары ќойылєан емтихан ведомосын береді.
      33. Оќу пјні бойынша аралыќ аттестаттау ґткізу кезінде емтиханда алєан баєасы мен академиялыќ кезеѕ ішіндегі їлгерімніѕ аєымдыќ баќылаудаєы баєалануыныѕ орташа балы есептеледі.
      34. Емтиханда студенттіѕ їлгерімі білімді баєалаудыѕ балдыќ-рейтингтік јріптік жїйесі бойынша баєаланады.
      Оѕды баєа (А-, А «ґте жаќсы», В-, В, В+ «жаќсы», Д-, Д+, С-, С, С+ «ќанаєаттанарлыќ») оќу пјні бойынша емтихан ведомосы мен студенттіѕ сынаќ кітапшасына алынєан кредиттер саны кґрсетіліп жазылады. «Ќанаєаттанарлыќсыз» F баєасы тек емтихан ведомостына єана жазылады.
      35. Јр пјн бойынша емтихан аяќталєан соѕ студентке оныѕ оќу жетістіктерініѕ баєасы болып табылатын ќорытынды баєа ќойылады.
      36. Пјнніѕ ќорытынды баєасыныѕ ќўрамына жіберу рейтингініѕ баєасы мен ќорытынды баќылау баєалары кіреді.
      Аєымдыќ їлгерім баќылауыныѕ баєасы (жіберілу рейтингі) пјн бойынша ќорытынды баєаныѕ кемінде 60 %-ын ќўрайды жјне емтихан баєасы пјн бойынша ќорытынды баєасыныѕ кемінде 30 %-ын ќўрайды.
      37. Оѕ ќорытынды баєа тиісті пјн бойынша белгіленген кредит санымен игерілген кредиттерді толыќтыруєа негіз болып, студенттіѕ транскрипіне жазылады.
      38. Студент ќорытынды баќылаудан (емтиханнан) «ќанаєаттанарлыќ-сыз» деген баєа алєан жаєдайда пјн бойынша ќорытынды баєа есептелмейді.
      39. Ќорытынды баќылауда ќанаєаттанарлыќ баєаны кґтеру маќсатында ќайта тапсыруєа рўќсат етілмейді.
      Ќорытынды аттестаттаудыѕ оѕ баєасын ќайта тапсыру осы Ереженіѕ 43-тармаєымен белгіленеді.
      40. Емтихан ведомосы офис регистраторєа тапсырылады, ол бїкіл оќу кезеѕінде барлыќ білім алушылардыѕ кредиттер санын есептеумен жјне жинаќтаумен айналысады.
      Ары ќарай емтихан ведомосын офис регистратор тиісті факультет деканатына (институт директоратына) жібереді. Деканатта јрбір оќу пјнініѕ емтихан ведомосы негізінде аралыќ аттестаттау бойынша жинаќ ведомосы толтырылады.
      41. Оќудыѕ барлыќ нысандарына бірдей пјндердіѕ оќу баєдарламасында бекітілген жўмыс жјне жеке оќу жоспарына сјйкес студенттер барлыќ емтихандарын тапсырады.
      42. Студенттер пјндердіѕ ќосымша оќу тїрлері бойынша емтихан тапсыра алады, олардыѕ тапсыру нјтижелері емтихан ведомосына, сынаќ кітапшасына жјне транскриптке жазылады (јскери дайындыќтан басќасы).
      43. «Ќанаєаттанарлыќсыз» баєасын оѕ баєаєа ќайта тапсыру їшін студент келесі академиялыќ кезеѕдерініѕ бірінде немесе жазєы семестрде сол пјн бойынша оќу жўмыс жоспарында ќарастырылєан барлыќ сабаќ тїрлеріне ќайта ќатысып, рўќсат алады жјне ќорытынды баќылау тапсырады.
      Мўндай жаєдайда студент белгіленген тјртіп бойынша оќу пјніне жазылу рјсімінен ќайта ґтеді.
      44. Егер студент оќу баєдарламасын толыќ кґлемде орындай отырып, емтиханєа келмесе, емтихан ведомосындаєы оныѕ фамилиясыныѕ тўсына «келген жоќ» деген жазу жазылады. Студенттіѕ дјлелді себептері болєан жаєдайда факультет деканыныѕ ґкімімен оєан емтихан тапсырудыѕ жеке кестесі бекітіледі. Емтиханєа келмеуініѕ дјлелді себептері болмаєан жаєдайда «ќанаєаттанарлыќсыз» деген баєаєа теѕестіріліп, ќайта тапсырылуы осы Ереженіѕ 43-тармаєы бойынша жїзеге асырылады.
      45. Ќорытынды баќылаудыѕ баєасымен келіспейтін студент (докторант, магистрант) емтихан ґткізілген кїннен кейінгі кїннен кешіктірмей апелляцияєа береді.
      46. ЖОО басшысыныѕ бўйрыєымен емтихан сессиясы кезеѕіне (аралыќ аттестаттау) апелляцияланатын пјндерге мамандыєы сјйкес келетін оќытушылардан апелляциялыќ комиссия ќўрылады.
      47. Апелляция нјтижелері хаттамамен ресімделеді жјне оныѕ негізінде ќосымша емтихан ведомосы толтырылады.
      48. Офис регистратор емтихан сессияларыныѕ ќорытындысы бойынша жаздыќ семестр нјтижелерін есепке ала отырып, студенттіѕ оќу жетістіктері деѕгейініѕ ортасалмаќ баєасы болатын ґту балын есептейді.
      49. Оќу жылы аяќталєаннан кейін емтихандыќ сессиялардыѕ ќорытындысыныѕ негізінде студенттерді курстан курсќа кґшіру жїзеге асырылады.
      50. Курстан курсќа кґшіру їшін ґту балыныѕ тґменгі деѕгейініѕ кґлемін ЖОО-ныѕ ґзі белгілейді.
      51. Еѕ тґменгі ґту балын алєан студенттер факультет деканыныѕ (институт директоры, жоєары оќу орнынан кейінгі бґлімініѕ) ўсынысы негізінде ЖОО басшысыныѕ бўйрыєымен келесі курсќа кґшіріледі.
      *Ескерту. 51-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      52. Еѕ тґменгі ґту балын ала алмаєан студент оќу курсын ќайта оќуєа ќалдырылады.
      *Ескерту. 52-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      53. Курс баєдарламасын толыєымен ґтіп, белгіленген ґту балыныѕ еѕ тґменгі деѕгейіне жете алмаєан студентке ґзініѕ орташа їлгерім балын (GPA) жоєарылатуы їшін жазєы семестрде белгілі бір пјндерді (мемлекеттік емтихан тапсырылатын «Ќазаќстан тарихы» пјнінен басќа) белгіленген тјртіп бойынша, аќылы тїрде ќайта оќуына жјне сол пјндерден ќайта емтихан тапсыруына мїмкіндік беріледі.
      54. Ќайта тапсырылєан емтиханнан ќанаєаттанарлыќ нјтиже кґрсетілген жаєдайда ќорытынды баєа ќайта есептеліп, емтихандыќ ведомость пен сынаќ кітапшасына жјне транскриптке толтырылады.
      Орташа їлгерім балын есептеуде јр пјн бойынша соѕєы баєалар есепке алынады.
      55. Транскрипке студенттіѕ ќайта тапсырылєан емтихандардыѕ оѕ нјтижелері мен ќоса барлыќ ќорытынды баєалары жазылады.
      56. Оќу курсына ќайта ќалдырылєан студент бўрын ќабылданєан жеке оќу жоспары немесе жаѕа жеке оќу жоспары бойынша білім ала алады.
      *Ескерту. 56-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      57. Ґту балыныѕ жетіп, келесі курсќа ауыстырылєан академиялыќ берешегі бар студент сол пјнді аќылы негізде ќайта оќып, академиялыќ ќарыздарын жоюы тиіс.
      *Ескерту. 57-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      58. Ќазаќстан Республикасы Ќорєаныс министрлігініѕ, Ќазаќстан Республикасы Ішкі істер министрлігініѕ, Ќазаќстан Республикасы Јділет министрлігініѕ Ќылмыстыќ-атќарушы жїйесі комитетініѕ, Ќазаќстан Республикасы Экономикалыќ жјне сыбайлас жемќорлыќќа ќарсы кїрес жґніндегі агенттіктіѕ, Ќазаќстан Республикасы Тґтенше жаєдайлар жґніндегі министрліктіѕ ведомстволыќ баєынысты жоєары оќу орындарыныѕ білім алушылары їшін осы Ереженіѕ 39, 43, 52, 53, 54, 56 жјне 57-тармаќтарыныѕ нормалары тиісті мемлекеттік органдармен келісіледі.
      *Ескерту. 58-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      59. Академиялыќ ќарызы бар пјндер келесі семестрде ґтілетін пјндер їшін пререквизит алды болмауы тиіс.
      60. Емтихандар сессиясыныѕ ќорытындысы бойынша (ќысќы жјне жазєы) жјне оќу їрдісін жаќсарту бойынша ўсыныстар емтихандыќ сессия (аралыќ аттестаттау) аяќталєаннан кейін кафедра, деканат (директорат) мјжілістерінде, ЖОО Кеѕесінде талќылануєа ўсынылады.
      61. Жоєарєы оќу орны емтихандыќ сессиялардыѕ (ќысќы жјне жазєы) ќорытындысы бойынша білім саласындаєы ґкілетті органєа осы Ереженіѕ 2-ќосымшаєа сјйкес нысанда электронды жјне ќаєаз тїрінде емтихандыќ сессия ќорытындысын береді.
      62. ЖОО-дан шыєарылєан тўлєаєа білімі аяќталмаєандыєы туралы Аныќтама беріледі.
      63. Емтихан сессиясын ойдаєыдай аяќтаєан сырттай оќу бґлімі студенттеріне келесі емтихан сессиясына шаќыру-аныќтамасы беріледі.
      Шаќыру-аныќтамаларын беру мен сырттай оќу бґлімі студенттерініѕ емтихан сессиясына ќатысуы ЖОО-да ќатаѕ есепке алынады.
      64. «Ќазаќстан тарихы» пјні бойынша мемлекеттік емтихан академиялыќ кїнтізбеге сјйкес аралыќ аттестаттау кезеѕінде ґткізіледі.
      65. Барлыќ бакалавр мамандыєындаєы ЖОО студенттері «Ќазаќстан тарихы» пјні бойынша оны оќып аяќтаєаннан кейін сол академиялыќ кезеѕде мемлекеттік емтихан тапсырады.
      66. Ќысќартылєан оќу баєдарламасы бойынша техникалыќ жјне кјсіптік (орта кјсіптік) білім базасында жеделдете оќыту мерзімінде білім алатын студенттер «Ќазаќстан тарихы» пјнін оќуєа жјне осы пјн бойынша мемлекеттік емтихан тапсыруєа міндетті.
      67. Ќысќартылєан оќу баєдарламасы бойынша жоєары кјсіптік білім базасында жеделдете оќыту мерзімінде білім алатын студенттер «Ќазаќстан тарихы» пјнін оќымайды жјне мемлекеттік емтихан тапсырмайды.
      68. Мемлекеттік емтиханєа дайындыќты факультет деканатымен (институт директоратымен) жјне оќу бґлімімен (оќу-јдістемелік басќармасымен) бірлесе отырып, «Ќазаќстан тарихы» пјнін оќытатын кафедра (бўдан јрі – кафедра) ґткізеді.
      69. «Ќазаќстан тарихы» пјні бойынша мемлекеттік емтиханды ґткізу їшін кафедра оќудыѕ барлыќ нысаны мен мамандыќтары їшін бірыѕєай оќу жўмыс баєдарламасын, оќу жўмыс жоспарын аталєан пјн бойынша типтік оќу баєдарламасы негізінде јзірлейді.
      70. «Ќазаќстан тарихы» пјні бойынша мемлекеттік емтихан тапсыру оќу жўмыс баєдарламасына сјйкес ауызша, жазбаша жјне тест тїрінде жїзеге асырылады.
      71. Мемлекеттік емтиханды ґткізу тїрі ЖОО-ныѕ Єылыми кеѕесініѕ шешімімен аныќталады.
      72. «Ќазаќстан тарихы» пјні бойынша мемлекеттік емтиханды ќабылдау їшін ќўрамында декан факультет (директор институт) тґраєасы мен мїшелері бар Мемлекеттік емтихан коммисиясы (бўдан јрі – МЕК) кїнтізбелік жылєа ќўрылады.
      73. МЕК тґраєасыныѕ кандидатурасы аєымдаєы оќу жылыныѕ 1-ќарашасынан кешіктірілмей білім беру саласындаєы ујкілетті органєа жіберіледі.
      74. «Ќазаќстан тарихы» пјні бойынша МЕК тґраєасы аєымдаєы оќу жылыныѕ 1-желтоќсанынан кешіктірілмей Ќазаќстан Республикасы Білім жјне єылым министрініѕ бўйрыєымен бекітіледі.
      75. МЕК ќўрамы жоєары білікті оќытушылардан ЖОО басшысыныѕ бўйрыєымен бекітіледі.
      76. МЕК отырыстарыныѕ кестесін офис регистратор ќўрады жјне оны ЖОО басшысы мемлекеттік емтиханныѕ басталуына дейін екі аптадан кешіктірмей бекітеді.
      77. МЕК отырысыныѕ ўзаќтыєы кїніне 6 академиялыќ саєаттан аспауы тиіс.
      78. МЕК отырыстары јр студент бойынша жеке хаттамамен осы Ереженіѕ 3-ќосымшасына сјйкес жјне оєан коммисия тґраєасы мен отырысќа ќатысќан мїшелер ќол ќояды.
      79. МЕК отырысыныѕ хаттамасын аталєан пјн бойынша сабаќ беретін кафедраныѕ оќу-кґмекші ќызметкерлерініѕ ґкілі арасынан таєайындалєан хатшы жїргізеді.
      80. МЕК отырысыныѕ хаттамалары мемлекеттік емтихан басталмастан бўрын А4 форматында брошюраланып, нґмірленіп, бумаланады жјне оќу бґлімініѕ (оќу-јдістемелік басќарманыѕ) мґрімен бекітіледі.
      81. Егер студент МЕК отырысына келмесе, хаттамасында оныѕ фамилиясыныѕ тўсына «келген жоќ» деген жазу жазылады.
      82. Апелляция ќанаєаттанарлыќ болєан жаєдайда МЕК-сы мјжілісініѕ хаттамасы ќайтадан ресімделеді. Мўндай жаєдайда бірінші хаттамадаєы ќорытынды «Баєа \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ хаттамамен кайта ќаралды \_\_\_\_ бет» деген жазумен ґзгертіледі жјне оєан ќатысќан МЕК-сы мїшелерініѕ бјрі ќол ќояды.
      83. Мемлекеттік емтихан нјтижелері студенттердіѕ білімін балдыќ-рейтингтік јріптік баєалау жїйесі бойынша баєаланады
      84. «Ќазаќстан тарихы» пјнінен тапсырылєан мемлекеттік емтихан нјтежелері бойынша білім алушыларєа жіберілу рейтингі баєасы мен мемлекеттік емтихан баєасы ескеріле отырып, ќорытынды баєа ќойылады. Бўл ретте жіберілу рейтингісініѕ баєасы пјн бойынша білімніѕ ќорытынды баєасыныѕ 60 %-ын ќўрайды жјне мемлекеттік емтихан баєасы кемінде 30%-ын ќўрайды.
      85. Студент «Ќазаќстан тарихы» пјні бойынша мемлекеттік емтиханнан «ќанаєаттанарлыќсыз» баєа алєан жаєдайда, ол аќылы тїрде келесі академиялыќ кезеѕде немесе жазєы семестрде осы пјнге жазылып оныѕ барлыќ оќу сабаќтарына ќайта ќатысып, аєымдыќ баќылау талаптарын орындап, мемлекеттік емтиханєа жолдама алады жјне оны тапсырады.
      *Ескерту. 85-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      86. «Ќазаќстан тарихы» пјні бойынша мемлекеттік емтиханнан алєан оѕ баєаны кґтеру їшін ќайта тапсыруєа рўќсат етілмейді.
      87. Студент мемлекеттік емтихан ќорытындысымен келіспесе, емтихан ґткізілген кїннен кейінгі кїннен кешіктірмей мемлекеттік емтихан комиссиясына (МЕК) апелляция беруіне болады.
      88. Апелляция ґткізу їшін ЖОО басшысыныѕ бўйрыєымен аталєан пјн бойынша тјжірибелі оќытушылардан Ќазаќстан тарихы бойынша апелляциялыќ комиссия ќўрылады.
      89. «Ќазаќстан тарихы» пјні бойынша мемлекеттік емтиханнан тапсырудыѕ нјтижелері оны тапсыру ќаралєан сол емтихандыќ сессияныѕ ќорытындысын шыєару кезінде есепке алынады.
      90. МЕК-ныѕ жўмысы аяќталєаннан соѕ Комиссия тґраєасы есеп жазады, ол ЖОО єылыми кеѕесініѕ мјжілісінде талќыланып, бекітілгеннен кейін органєа тапсырады.
      Ќазаќстан тарихы бойынша Мемлекеттік емтихан тґраєасыныѕ есептері ќысќы емтихан тапсыру бойынша 1 наурыздан, ал жазєы емтихан тапсыру бойынша 1 тамыздан кешіктірілмей тапсырылуы тиіс.

**3. Жоєары оќу орындарыныѕ студенттерін ќорытынды аттестаттауды ґткізу тјртібі**

      91. ЖОО-да студентерді ќорытынды аттестаттау жоєары білім беру мемлекеттік жалпыєа білім беру стандарттарымен белгілеген нысандарда ґткізіледі, академиялыќ кїнтізбемен жјне мамандыќтардыѕ жўмыс оќу жоспарымен ќарастырылєан ўзаќтыєы мен мерзімінде ґткізіледі.
      92. Студентттер оќу жоспары мен барлыќ оќу нысандарына арналєан бірыѕєай оќу баєдарламаларына ќатаѕ тїрде сјйкес барлыќ мемлекеттік емтихандарды тапсырулары жјне дипломдыќ жўмыстарды (жобаларды) ќорєайды.
      93. *Алынып тасталды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2010.11.01* N 506 *(ќолданысќа енгізілу тјртібін* 4-т. *ќараѕыз) Бўйрыєымен.*
      94. *Алынып тасталды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2010.11.01* N 506 *(ќолданысќа енгізілу тјртібін* 4-т. *ќараѕыз) Бўйрыєымен.*
      95. Студентке мынадай жаєдайда дипломдыќ жўмыстыѕ (жобаныѕ) орнына екі мемлекеттік емтихан тапсыруєа рўќсат етіледі:
      1) денсаулыќ жаєдайы туралы медициналыќ аныќтаманыѕ негізінде стационарда ўзаќ емделуде (бір айдан артыќ);
      2) бала тууы туралы кујлігініѕ негізінде 3 жасќа дейінгі балалары бар;
      3) ата-аналарыныѕ денсаулыќ жаєдайы туралы медициналыќ аныќтамасыныѕ негізінде ауру ата-анасын кїтуші;
      4) мїгедек туралы медициналыќ аныќтаманыѕ негізінде мїмкіндігі шектеулі мїгедек.
      Осы ретте, білім алушы жоєары оќу орны басшысыныѕ атына ґтініш жазады жјне тиісті ќўжаттарды ўсынады. Басќа жаєдайда дипломдыќ жўмысты ќосымша мемлекеттік емтихандар тапсыруєа ауыстыруєа рўќсат етілмейді.
*Ескерту. 95-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2010.11.01* N 506 *(ќолданысќа енгізілу тјртібін* 4-т. *ќараѕыз) бўйрыєымен, ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      96. Екі мемлекеттік емтихан пјндерініѕ тізбесі бітірушілерді шыєаратын кафедраныѕ ќолдау хатыныѕ негізінде факультет (институт) кеѕесініѕ шешімімен бекітіледі.
      97. Ќорытынды аттестаттауєа жўмыс жјне жеке оќу жоспары мен жўмыс оќу баєдарламасына сјйкес білім алу процесін толыќ аяќтаєан студенттер жіберіледі.
      98. Білім алу процесі аяќталуыныѕ негізгі ґлшемі болып студенттердіѕ жоєары білім мамандыќтарына арналєан МЖМБС талаптарына сјйкес келетін оќытудыѕ теориялыќ курсы мен кјсіби практикалардыѕ ќажетті кґлемін меѕгеруі саналады.
      99. Бітіруші курстыѕ студенті жўмыс жјне жеке оќу жоспары талаптарын жјне оќу жўмыс баєдарламасын орындамаса жазєы семестрден ґткізілместен оќу курсына ќайта оќуєа ќалдырылады.
      100. ЖОО басшысы білім алу саласындаєы ујкілетті органєа мемлекеттік їлгідегі білім туралы ќўжаттарєа (диплом жјне ќосымша) аєымдаєы жылєы 1-ќазанєа дейін кїтілетін бітірушілер саны бойынша ґтінім ўсынады.
      101. Студенттерді ќорытынды аттестаттау їшін барлыќ оќу нысандары їшін јр мамандыќ бойынша мемлекеттік аттестаттау комиссия (бўдан јрі – МАК) ќўрылады.
      102. Студенттерді ќорытынды мемлекеттік аттестаттауєа жіберу студенттердіѕ тізімі бойынша ќорытынды аттестаттауєа дейін 2 аптадан кешіктірмей факультет деканыныѕ (институт директорыныѕ) ґкімімен ресімделіп, осы Ереженіѕ 97-тармаєыныѕ негізінде МАК-ќа ўсынылады.
      *Ескерту. 102-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      103. Студенттерді ќорытынды аттестаттау басталєанєа дейін МАК-ќа факультет деканыныѕ (институт директорыныѕ) студенттіѕ жеке оќу жоспарын орындаєаны туралы, оныѕ барлыќ пјндер бойынша алєан баєалары, олардыѕ кґлемі, тапсырєан курстыќ жўмыстары (жобалары), кјсіби практикалардыѕ тїрлері мен GPA оќыту кезеѕіндегі орта салмаќ баєа ґлшемдері кґрсетілген аныќтамасы ўсынылады.
      104. ЖОО жетекшісі аєымдаєы оќу жылыныѕ 1 ќарашасына дейін білім беру саласындаєы ујкілетті органєа бітіретін мамандыќтар бейініне сјйкес келетін осы жоєары оќу орындарында жўмыс істемейтін, єылыми жјне академиялыќ дјрежелері бар профессорлар, доценттер мен оќытушылар арасынан, орта мектептіѕ тјжірибелі мўєалімдерінен, ґндірістегі жоєары білікті мамандардан МАК тґраєаларыныѕ кандидатураларын ўсынады.
      105. МАК жўмысына ќатысушы мамандар бейіні єылыми немесе академиялыќ дјрежелерініѕ немесе базалы білімініѕ (диплом бойынша) сјйкестілігімен аныќталады.
      Ўсынысќа єылыми немесе академиялыќ дјрежелер туралы немесе базалыќ білімі туралы тиісті ќўжаттардыѕ кґшірмелері ќоса берілуі тиіс.
      106. МАК тґраєасы аєымдаєы оќу жылыныѕ 20-желтоќсанына дейін ујкілетті орган бўйрыєымен бір кїнтізбелік жылєа бекітіледі.
      107. МАК ќўрамына оныѕ мїшелері ќўќыєымен: факультет деканы (институт директоры) немесе бітіртуші кафедраныѕ меѕгерушісі кіреді.
      МАК-тыѕ басќа мїшелері бітіруші мамандардыѕ тиісті бейініне сјйкес келетін профессорлардан, доценттерден, жоєары білікті мамандардан ќўрылады.
      108. МЕК сандыќ ќўрамын мамандыќ бойынша бітіріп шыєатын студенттердіѕ контингентіне сјйкес жоєары оќу орны ґз бетінше белгілейді жјне ЖОО басшысыныѕ бўйрыєымен жыл сайын 31-желтоќсанан кешіктірмей бекітіп жјне кїнтізбелік жыл бойына јрекет етеді.
      109. МАК-тыѕ ќўзырына тґмендегілер кіреді:
      1) жоєары білім мамандыќтары їшін МЖМБС белгілеген талаптарєа сай бітіруші мамандардыѕ теориялыќ жјне практикалыќ даярлыєы сјйкестігініѕ деѕгейін тексеру;
      2) тиісті мамандыќтары бойынша «бакалавр» академиялыќ дјрежесін таєайындау;
      3) бітірушіге мамандыєы бойынша тиісті біліктілік беру;
      4) жоєары білім туралы диплом беруге шешім ќабылдау;
      5) мамандар даярлау сапасын одан јрі жаќсартуєа баєытталєан ўсыныстар јзірлеу.
      110. МАК жўмысыныѕ кестесін офис регистратор ќўрады, жўмыс кестесін ЖОО басшысы бекітеді жјне мемлекеттік аттестациялау комиссиясыныѕ жўмысы басталуына дейін екі аптадан кешіктірмей барлыєыныѕ назарына жеткізіледі.
      111. МАК отырысыныѕ ўзаќтыєы кїніне 6 академиялыќ саєаттан аспауы тиіс. Осыєан байланысты, кїніне мемлекеттік емтиханды тапсыруєа 12-15 адам, ал дипломдыќ жўмысты ќорєауєа 7-10 адам жіберіледі.
      111-1. Мамандыќтар бойынша тестілеу нысанында мемлекеттік емтиханды тапсыру кезінде академиялыќ лекке (немесе топќа) ґткізіледі.
      *Ескерту. Ереже 111-1-тармаќпен толыќтырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      112. Диплом жўмысы (жобасы) ќорєалуына дейін бес кїннен кешіктірілмей МАК-ќа мынадай ќўжаттар ўсынылады:
      1) диплом жўмысы (жобасы) єылыми жетекшісініѕ «ќорєауєа жіберіледі» немесе «ќорєауєа жіберілмейді» деген дјлелденген ќорытындысы бар пікірі;
      2) диплом жўмысын (жобасын) ќорєауєа берілген жан-жаќты мінездемесі («ґте жаќсы», «жаќсы», «ќанаєаттанарлыќ» немесе «ќанаєаттанарлыќсыз») жјне баєалар кґрсетілген дјлелденген ќорытындысы жјне тиісті мамандыєы бойынша бакалавр академиялыќ дјрежесін жјне/немесе біліктілігін беру туралы рецензия.
      113. Дипломдыќ жўмыстарды (жобаларды) плагиаттыќ мјніне ќатысты тексеру тиісті деканаттармен жїргізіледі.
      114. МАК-ќа сондай-аќ орындалєан дипломдыќ жўмыстыѕ (жобаныѕ) єылыми жјне практикалыќ ќўндылыќтарын сипаттайтын басќа да материалдар, ресми емес пікірлер, диплом жўмысыныѕ (жобаныѕ) бейіні бойынша практикалыќ ќызметті жїзеге асыратын ўйымныѕ жазбаша ќорытындысы, єылыми зерттеу нјтижелерін енгізу аныќтамалары немесе актілері, макеттер, минералдар жинаєы, гербарий жјне таєы сол сияќты басќа да материалдар ўсынылуы мїмкін.
      115. Єылыми жетекшісініѕ оѕ пікірі жјне ќорєауєа ўсынылатын жўмыс бейініне сай келетін маман тарапынан бір рецензиясы болєанда студент диплом жўмысын (жобасын) ќорєауєа шыєа алады. Рецензияда баєалары балдыќ-рейтингтік јріптік жїйесі бойынша баєаланады.
      Егер єылыми жетекші «ќорєауєа жіберілмейді» жаєымсыз ќорытынды берген жаєдайда, білім алушы дипломдыќ жўмысты (жобаны) ќорєай алмайды.
      Білім алушы, рецензенттіѕ оѕды ќорытындысындаєы сияќты, жаєымсыз ќорытындысы жаєдайында да дипломдыќ жўмысты (жобаны) ќорєай алады.
      116. Дипломдыќ жўмысты (жобаны) рецензиялау біліктілігі ќорєалатын жўмыс бейініне сјйкес келетін басќа ўйымдардыѕ мамандары тарапынан жїзеге асырылады.
      117. Дипломдыќ жўмыстыѕ (жобаныѕ) єылыми жетекшісі ЖОО басшысыныѕ бўйрыєымен таќырыптыѕ атауы кґрсетіле отырып, јр студентке дербес бекітіледі.
      Дипломдыќ жўмыстардыѕ (жобалардыѕ) рецензенттері ЖОО басшысыныѕ бўйрыєымен жўмыс орны, лауазымы жјне білімі мамандыєы бойынша єылыми немесе академиялыќ дјрежесі, жоєары білім туралы дипломы бойынша базалыќ білімі кґрсетілген бітіруші кафедра меѕгерушісініѕ ўсынысы бойынша жалпы тізіммен бекітіледі.
      118. Мемлекеттік емтихандар (бейінді пјндер немесе мамандыќтар бойынша) мынадай: ауызша, жазбаша, олардыѕ кјсіптік оќу баєдарламаларыныѕ кґлемі бойынша тестілеу (кешенді тестілеу) нысандарында ґткізіледі.
      119. Мамандыќ бойынша мемлекеттік емтихан аталєан кешенді емтиханєа енгізілген пјндердіѕ оќу баєдарламалары негізінде ЖОО-ныѕ јзірлеген баєдарламалары бойынша ґткізіледі.
      Мамандыќ бойынша мемлекеттік емтихан баєдарламасы ЖОО (факультеттіѕ) Єылыми кеѕесініѕ шешімімен бекітіледі.
      120. Бейіндік пјндер бойынша мемлекеттік емтихандар їлгілік оќу баєдарламалары мен жоєары білім берудіѕ мемлекеттік жалпыєа міндетті стандартына сјйкес јзірленген оќу жўмыс баєдарламалары бойынша ґткізіледі.
      121. ЖОО ґздігінен мемлекеттік емтиханныѕ баєдарламасын, тест тапсырмаларын жјне олардыѕ (ашыќ, жабыќ, біріктірілген тест) тїрлерін, тестілеуді ґткізу технологиясын јзірлейді жјне бекітеді.
      122. Диплом жўмысын ќорєау МАК-тыѕ ашыќ отырысында оныѕ мїшелерініѕ жартысынан кґбі ќатысќан жаєдайда ќорєалады.
      123. Бір дипломдыќ жўмысты (жобаны) ќорєау ўзаќтыєы ереже бойынша бір студентке 50 минуттан аспауы керек. Білім алушыєа МАК алдында дипломдыќ жўмысты ќорєау їшін 15 минут уаќыт беріледі.
      124. Мемлекеттік емтихан мен диплом жўмысын (жобасын) ќорєаудыѕ нјтижелері бойынша студенттердіѕ білімін баєалаудыѕ балдыќ-рейтингтік жїйесі бойынша баєа ќойылады. Бўл жаєдайда білім алушыныѕ теориялыќ, єылыми жјне практикалыќ дайындыќтары, сондай-аќ єылыми жетекшісі мен рецензенттіѕ пікірлері назарєа алынады.
      125. Мемлекеттік емтихан тапсыру жјне диплом жўмысын (жобасын) ќорєаудыѕ нјтижелері олар ґткізілген кїні МАК отырысыныѕ хаттамасына ќол ќойылєан соѕ жарияланады.
      126. МАК-тыѕ барлыќ отырыстары хаттамамен ресімделеді.
      127. МАК отырысыныѕ хаттамалары осы Ереженіѕ 4-6-ќосымшаларєа сјйкес МАК жўмысы басталєанєа дейін А4 форматында жеке кітапшада нґмірленіп, бумаланады жјне оќу бґлімініѕ (оќу-јдістемелік басќарманыѕ) мґрімен бекітіледі.
      128. МАК отырысыныѕ хаттамалары јр білім алушыєа жеке толтырылады. Мемлекеттік емтихан тест тїрінде ґткізілген жаєдайда хаттама толтыруєа емтихан ведомосы негіз болады.
      129. Хаттаманы бітіртуші кафедра оќытушылары арасынан комиссия ќўрамына бекітілген МАК хатшысы толтырады
      130. Хаттамаєа мемлекеттік емтихандарда жјне диплом жўмысын (жобасын) ќорєауда аныќталєан білімдердіѕ баєалары енгізіледі, сондай-аќ берілген сўраќтар мен МАК мїшелерініѕ пікірлері жазылады. Егер МАК-тыѕ бір мїшесініѕ пікірі комиссияныѕ ќалєан мїшелерініѕ пікірлерімен сјйкес келмеген жаєдайда, ол ґз пікірін хаттамаєа жазуєа жјне ґзі ќол ќоюєа ќўќыєы бар.
      Хаттамада «бакалавр» академиялыќ дјрежесін жјне немесе біліктілік беру сондай-аќ студентке ќандай диплом (їздік немесе їздік емес) берілетіні кґрсетіледі.
      131. Диплом жўмысын (жобасын) ќорєау мемлекеттік емтихан баєалары туралы, сондай-аќ, академиялыќ дјреже таєайындау жјне біліктілік беру немесе жјне мемлекеттік їлгідегі (їздік емес, їздік) диплом беру туралы шешім МАК мїшелерініѕ отырысына ќатысушылардыѕ кґпшілік дауысымен жабыќ отырыста ашыќ дауыс беру арќылы ќабылданады. Дауыстар саны теѕ болєан жаєдайда МАК тґраєасыныѕ дауысы шешуші болып табылады.
      *Ескерту. 131-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      132. Хаттамаєа МАК-тыѕ тґраєасы мен отырысќа ќатысушы мїшелері ќол ќояды.
      133. Ќазаќстан Республикасы «Мўраєат жјне мўраєат ўлттыќ ќоры туралы» заѕына сјйкес МАК-тыѕ хаттамалары ЖОО-ныѕ мўраєатында саќталады.
      134. Ќорытынды аттестаттауєа бекітілген кестеге сјйкес дјлелді себеппен келмеген студент МАК тґраєасыныѕ атына ґтініш жазады, дјлелді себепті растайтын ќўжатты ўсынады жјне оныѕ рўќсатымен емтихан тапсыруына немесе дипломдыќ жўмысты (жобаны) осы МАК-тыѕ басќа отырысы болєан кїні ќорєауына болады.
      135. Студент ќорытынды аттестаттаудыѕ нјтижелерімен келіспесе, аттестаттау ґткізілгеннен кейінгі жўмыс кїннен кешіктірмей апелляция беруіне болады.
      136. Апелляция ґткізу їшін ЖОО басшысыныѕ бўйрыєымен біліктілігі аталєан мамандыќтыѕ бейініне сјйкес келетін тјжірибелі оќытушылардан апелляциялыќ комиссия ќўрылады.
      137. Апелляция ќанаєаттанарлыќ болєан жаєдайда МЕК-сы мјжілісініѕ хаттамасы ќайтадан ресімделеді. Мўндай жаєдайда бірінші хаттамадаєы ќорытынды «Баєа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ хаттамамен ќайта ќаралды \_\_\_\_\_\_\_ бет» деген жазумен ґзгертіледі жјне оєан МЕК-сы мїшелерініѕ бјрі ќол ќояды.
      138. Денсаулыќ жаєдайы туралы МАК-єа ўсынылєан ќўжаттар ќанаєаттанарлыќсыз баєа алєаннан кейін ќарастырылмайды.
      139. Баєаны жоєарылату маќсатында мемлекеттік емтиханды ќайта тапсыруєа жјне дипломдыќ жўмысты (жобаны) ќайта ќорєауєа рўќсат берілмейді.
      140. «Ќанаєаттанарлыќсыз» деген баєа алєан тўлєаларєа мемлекеттік емтихандарды ќайта тапсыруєа жјне/немесе диплом жўмысын (жобасын) ќайта ќорєауєа, ќорытынды аттестаттаудыѕ осы кезеѕінде рўќсат берілмейді.
      141. Диплом жўмысын (жобасын) ќорєау «ќанаєаттанарлыќсыз» деп есептелген жаєдайда, МАК сол жўмысты комиссия аныќтаєан пысыќтаулармен ќайтадан ќорєауєа ўсынуєа немесе жаѕа таќырыпты јзірлеуге мїмкіндік береді. МАК-ныѕ бўл шешімі мјжіліс хаттамасына жазылады.
      142. Ќорытынды аттестаттаудан ґтпеген тўлєалар бір жыл ґткеннен кейін, ќорытынды аттестаттау басталєанєа дейін екі аптадан кешікпей, ЖОО басшысыныѕ атына ќайта ќорытынды аттестаттауєа жіберуге рўќсат беру туралы ґтініш жазады.
      143. Ќорытынды аттестаттауєа ќайта жіберу білім беру ўйымы басшысыныѕ бўйрыєымен ресімделеді.
      144. Ќайта ќорытынды аттестаттау алдыѕєы ќорытынды аттестаттаудан ќанаєаттанарлыќсыз баєа алєан нысандар бойынша єана ґткізіледі.
      145. Осы емтихандарды тапсырмаєан тўлєалар їшін мемлекеттік емтихандар ќатарына енетін пјндер тізбесі білім алушы теориялыќ курсты аяќтаєан жылы ќолданыста болєан оќу жоспарымен белгіленеді.
      146. Ќорытынды аттестаттау кезінде ќанаєаттанарлыќсыз баєа алєан студенттер білімі аяќталмаєандыєы туралы аныќтама беріле отырып, ЖОО басшысыныѕ бўйрыєымен ЖОО-дан шыєарылады.
      147. Ќорытынды аттестаттаудан ґткен жјне ЖОО-ныѕ кјсіптік оќу баєдарламасын меѕгергендігін дјлелдеген студентке МАК шешімімен «бакалавр» академиялыќ дјрежесі жјне/немесе сјйкес келетін мамандыєы бойынша біліктілік таєайындалып, мемлекеттік їлгідегі диплом дипломдыќ жўмысты (жобасын) ќорєау кїнінен бастап бір ай мерзімде ќосымшасымен аќысыз беріледі.
      *Ескерту. 147-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      147-1. Мемлекеттік їлгідегі дипломды ќосымшасымен бірге беру білім беру ўйымы басшысыныѕ бітіру туралы бўйрыєыныѕ негізінде жїзеге асырылады.
      Бітіру туралы бўйрыќты студенттерді ќорытынды аттестаттау аяќталєан кїннен бастап он кїн мерзімнен кешіктірмей МАК тґраєасыныѕ ўсынысы негізінде білім беру ўйымыныѕ басшысы бекітеді.
*Ескерту. Ереже 147-1-тармаќпен толыќтырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 04.11.2013* № 445 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*
      147-2. Білім беру ўйымыныѕ басшысы офис-регистратормен келісу бойынша факультет деканыныѕ ўсынысы негізінде ќорытынды аттестаттаудан ґтпеген білім алушыларды оќудан шыєару туралы бўйрыќты бекітеді.
*Ескерту. Ереже 147-2-тармаќпен толыќтырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 04.11.2013* № 445 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*
      148. Дипломєа ќосымша студенттіѕ оќу жоспарын орындаєаны туралы аныќтама негізінде, мемлекеттік жалпыєа міндетті жоєары білім стандарттарымен ќарастырылєан кґлемде оныѕ барлыќ пјндер бойынша алєан баєаларына сјйкес тапсырылєан курстыќ жўмыстар (жобалар), практика мен ќорытынды аттестаттау нјтижелерініѕ тїрлері негізінде толтырылады.
      Диплом ќосымшасына јр оќу пјні бойынша кґлемі кредит жјне академиялыќ саєат тїрінде кґрсетілген балдыќ-рейтингтік јріптік білім баєалау жїйесі бойынша соѕєы баєалар жазылады.
      149. Емтихандар мен сараланєан сынаќтарды А, А - «ґте жаќсы», В-, В, В+ - «жаќсы» деген баєаєа тапсырєан жјне оќытудыѕ барлыќ кезеѕінде їлгерімініѕ орта балы 3,5-ке теѕ мемлекеттік емтихан мен диплом жўмысын (жобасын) «ґте жаќсы» деген баєаєа тапсырєан білім алушыєа їздік диплом (јскери даярлыєы бойынша баєасын ескермегенде) беріледі.
      150. Оќу кезеѕінде емтихандарды ќайта немесе ќайталап тапсыру жаєдайы болєан студент осы Ереженіѕ 149-тармаєында кґрсетілген талаптарды орындаєанына ќарамастан їздік диплом алу ќўќыєынан айырылады.
      151. МАК-тыѕ жўмысы аяќталєаннан кейін оныѕ тґраєасы есеп жасайды жјне екі апта мерзім ішінде ЖОО-ныѕ басшысына тапсырады. МАК тґраєасыныѕ есебі ЖОО єылыми кеѕесініѕ немесе (факультет кеѕесініѕ) отырысында талќыланады жјне бекітіледі.
      152. Студенттерді ќорытынды аттестаттау аяќталєаннан кейін ЖОО бір ай мерзім ішінде білім беру саласындаєы ујкілетті органєа осы Ереженіѕ 7-ќосымшада келтірілген мемлекеттік емтихан мен дипломдыќ жўмыс ќорєау нјтижелерін ўсынады.
      153. МАК тґраєасыныѕ есебіне кесте мен тїсіндірме жазба кіреді.
      Кестеде осы Ереженіѕ 7-ќосымшада келтірілген кґрсеткіштер белгіленеді.
      МАК тґраєасы есебініѕ тїсіндірме жазбасында тґмендегілер кґрсетіледі:
      1) ЖОО-да осы мамандыќ бойынша мамандар даярлаудыѕ деѕгейі;
      2) диплом жўмысыныѕ (жобаныѕ) орындалу сапасы;
      3) диплом жўмысын (жобасы) таќырыптарыныѕ ќазіргі заманєы єылымныѕ, техниканыѕ, мјдениеттіѕ жай-кїйіне жјне ґндірістіѕ талабына сјйкестігі;
      4) білім алушыларды мемлекеттік емтихандарда аныќталєан білімдерініѕ сипаты, жекелеген пјндер бойынша мамандар даярлаудыѕ кемшіліктері;
      5) мамандар бойынша даярлау сапасына кадрлар талдау;
      6) ЖОО-да мамандар даярлауды одан јрі жетілдіру жґнінде наќты ўсынымдар.
      154. МАК тґраєасыныѕ есебіне жоєары білім баєдарламасын оќып бітірген, білім ўйымыныѕ басшысы ќол ќойып, берілген дипломныѕ нґмірі, тегі, аты, јкесініѕ аты кґрсетілген ЖОО-ны бітірушілердіѕ тізімі жалєанады.

**4. Жоєары оќу орнынан кейінгі білім алушыларды їлгерімін аєымдыќ баќылауды, аралыќ аттестаттауды жјне ќорытынды аттестаттауды жїргізу тјртібі**

      155. Жоєары оќу орнынан кейінгі білім алушылардыѕ магистратура мен докторантура оќудаєы жетістіктерін тексеру ЖОО немесе єылыми ўйымдардыѕ ґздері белгілейтін баќылаудыѕ тїрлері мен аттестаттаулар арќылы жїргізіледі.
      156. Магистратура мен докторантурада білім алушылардыѕ їлгерімін аєымдыќ баќылау ЖОО студенттері сияќты тјртіппен жїргізіледі.
      157. Магистратура мен докторантурада білім алушыларды аєымдыќ аттестаттау оќу жўмыс жоспарына, академиялыќ кїнтізбе мен кјсіптік оќу баєдарламаларына сай емтихан тапсыру жјне сараланєан сынаќтар тїрлері бойынша жїргізіледі.
      158. Аралыќ аттестаттаудыѕ мерзімділігі мен ўзаќтыєы ЖОО бекіткен академиялыќ кїнтізбе мен мамандыќтыѕ оќу жўмыс жоспарына сјйкес белгіленеді.
      159. Емтихандар бекітілген кестеге ќатысты аралыќ аттестаттау кезінде тапсырылады.
      160. Емтихандардыѕ кестесін ќўру жоєары оќу орнынан кейінгі білім беру бґлімдері деканатпен бірге офис регистраторына жїктеледі.
      161. Емтихан кестесін єылыми ўйым директорыныѕ оќу ісі жґніндегі проректоры немесе орынбасары бекітеді жјне емтихан басталєанєа дейінгі екі аптадан кешіктірілмей білім алушылар мен оќытушылардыѕ назарына жеткізіледі.
      162. Емтиханєа жіберу наќты пјн бойынша жіберілу рейтинг баєасы аныќталатын їлгерімніѕ аєымдыќ баќылау баєасыныѕ негізінде жїзеге асады.
      163. Жіберілу рейтингінен оѕ баєа ала алмаєан білім алушылар ќорытынды баќылауєа (емтиханєа) жіберілмейді.
      Курстыќ жўмыс (жоба) тапсырмаєан білім алушылар сол пјн бойынша емтиханєа жіберілмейді.
      164. Факультет деканы (жоєары оќу орнынан кейін білім алу бґлімініѕ бастыєы) кей жаєдайда (сырќатына, отбасы жаєдайына немесе басќа да обьективті себептерге байланысты) білім алушыєа жеке кестесі бойынша емтихан тапсыруєа рўќсат ете алады.
      Факультет деканына (ЖОО-дан кейінгі білім бґлімініѕ бастыєы) аурулыєы, сјбидіѕ дїниеге келуі, жаќын туыстарыныѕ ќайтыс болуы, ќызметтік немесе оќу іссапарында болуына байланысты жаєдайларды растайтын аныќтамалар тапсырылєан жаєдайда жеке кесте бойынша емтихан тапсыруєа рўќсат беріледі.
      165. Осы маќсатта емтихандыќ сессия (аралыќ аттестаттау) кезеѕіне єылыми ўйымныѕ немесе жоєары оќу орны басшысыныѕ бўйрыєымен аппеляцияланатын пјн бейініне сай біліктілігі бар оќытушылардан тўратын аппеляциялыќ комиссия ќўрылады.
      166. Емтихандар ауызша, жазбаша, тест немесе аралас тїрде ґткізіледі.
      Емтихан тест тїрінде тапсырылєанда пјндердіѕ жаќындылыєына байланысты екі жјне одан да кґп пјндерден кешенді емтихан белгіленуі мїмкін.
      167. ЖОО (факультет) емтиханды ґткізу тјртібі мен тїрін јр оќу пјні бойынша академиялыќ кезеѕніѕ басталуынан бір ай бўрын белгілейді.
      168. Оќу пјні бойынша аралыќ аттестаттау ґткізу кезінде академиялыќ кезеѕдегі емтиханнан алєан баєасы мен аєымдыќ баќылаудан (жіберілу рейтинг баєасы) алєан орташа баллы ескеріледі.
      169. Јр пјн бойынша емтихан аяќталєаннан кейін білім алушыларєа ќорытынды баєа ЖОО студенттеріне ќойылатын тјртіп бойынша ќойылады.
      170. Емтихандыќ ведомость барлыќ оќу кезеѕі бойынша білім алушылар жинаєан кредиттер санын есептеумен айналысатын офис регистраторєа тапсырылады.
      Јрі ќарай офис регистратор емтихандыќ ведомосты сјйкес келетін факультет деканатына (институт директораты) тапсырады. Деканатта јр пјнніѕ емтихандыќ ведомосы негізге ала отырып, аралыќ аттестаттау бойынша ќорытынды ведомосы толтырылады.
      171. Білім алушылар барлыќ емтихандар жўмыс жоспарына, жеке оќу жоспарына жјне оќу баєдарламаларына сјйкес тапсырулары ќажет.
      172. Білім алушылар ќосымша оќу тїрлерініѕ пјндері бойынша да емтихан тапсыра алады, нјтижелері емтихан ведомосына жјне білім алушыныѕ жеке ведомосына жазылады.
      173. «Ќанаєаттанарлыќсыз» баєаны оѕ баєаєа ќайта тапсыру їшін білім алушы пјн бойынша оќу жўмыс жоспарында кґрсетілген барлыќ оќу сабаќ тїрлеріне ќайта ќатысып, емтиханєа жіберілу рўќсатын алып, ќорытынды баќылау тапсыруы тиіс.
      174. Ќорытынды баќылаудан алынєан ќанаєаттанарлыќ баєаны жоєарылату їшін осы аралыќ аттестаттау кезеѕінде емтиханды ќайта тапсыруєа рўќсат етілмейді.
      Ќорытынды баќылаудыѕ оѕ баєаны ќайта тапсыру тјртібі осы Ереженіѕ 173-тармаєына сјйкес аныќталады.
      *Ескерту. 174-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      175. Ќорытынды баќылаудыѕ нјтижесімен келіспеген білім алушы емтиханнан кейін (келесі кїні) аппеляцияєа беруге ќўќыєы бар.
      176. Пјн баєдарламасын толыќ орындаєан білім алушы емтиханєа келмеген жаєдайда емтихандыќ ведомосттаєы фамилиясыныѕ тўсына «келген жоќ» белгісі ќойылады.
      Дјлелді себептерге байланысты келмеген жаєдайда факультет деканыныѕ ґкімімен емтихан тапсырудыѕ жеке кестесі белгіленеді. Дјлелді себептері болмаєан жаєдайда «ќанаєаттанарлыќсыз» баєасы ќойылып, осы Ереженіѕ 173-тармаєына сјйкес емтиханды ќайта тапсырады.
      177. Транскриптке студенттіѕ барлыќ ќорытынды баєаларымен ќоса ќайта тапсырылєан емтихан нјтижелері де жазылады.
      178. Оќу жылы аяќталєаннан кейін емтихандыќ сессиялардыѕ ќорытындысыныѕ негізінде жоєары оќу орны басшысыныѕ бўйрыєымен жоєары оќу орнынан кейінгі білім алушыларды курстан курсќа кґшіру жїзеге асырылады. Осы маќсатќа сјйкес кґшіру балы белгіленеді.
      178-1. Курстыѕ баєдарламасын толыќ кґлемде орындаєан, біраќ еѕ тґменгі кґшіру балын ала алмаєан білім алушыларєа ґз їлгерімініѕ орташа балын кґтеру маќсатында жазєы семестрде аќылы негізде жекелеген пјндерді ќайта оќуєа жјне сол пјндер бойынша ќайта емтихан тапсыруєа мїмкіндік беріледі.
      *Ескерту. Ереже 178-1-тармаќпен толыќтырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      179. Емтихан ќорытындылары жјне емтихан сессиясы (аралыќ аттестация) аяќталєаннан кейін оќу процесін жаќсарту жґніндегі ўсыныстары кафедра, деканат (директорат) жјне жоєары оќу орны отырыстарыныѕ талќылауына шыєарылады.
      180. Жоєары оќу орнынан немесе єылыми ўйымнан шыєарылєан тўлєаєа білімі аяќталмаєандыєы туралы Аныќтама беріледі.
      181. Ќазаќстан Республикасы Ќорєаныс министрлігініѕ, Ќазаќстан Республикасы Ішкі істер министрлігініѕ, Ќазаќстан Республикасы Јділет министрлігініѕ Ќылмыстыќ-атќарушы жїйесі комитетініѕ, Ќазаќстан Республикасы Экономикалыќ жјне сыбайлас жемќорлыќќа ќарсы кїрес жґніндегі агенттіктіѕ, Ќазаќстан Республикасы Тґтенше жаєдайлар жґніндегі министрліктіѕ ведомстволыќ баєынысты жоєары оќу орындарыныѕ білім алушылары їшін осы Ереженіѕ 173, 174, 178-тармаќтарыныѕ нормалары тиісті мемлекеттік органдармен келісіледі.
      *Ескерту. 181-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*

**5. Жоєары оќу орнынан кейінгі білім алушылардыѕ ќорытынды аттестаттауын ґткізу тјртібі**

      182. Жоєары оќу орнында немесе єылыми ўйымда білім алушыларды ќорытынды аттестаттау академиялыќ кїнтізбесі мен мамандыќтардыѕ жўмыстыќ оќу жоспарында ќарастырылєан мерзімде кешенді емтихан тапсыру жјне магистірлік (докторлыќ) диссертация ќорєау тїрінде ґткізіледі.
      183. Ќорытынды аттестацияєа оќу жоспары мен оќу баєдарламалары талаптарына сай оќу їрдісін аяќтаєан магистранттар мен докторанттар жіберіледі.
      184. Бітіруші курстыѕ білім алушылар жўмыс жјне жеке оќу жоспары талаптарын жјне оќу жўмыс баєдарламасын орындамаса жазєы семестрден ґткізілместен оќу курсын ќайта оќуєа ќалдырылады.
      185. Магистранттар мен докторанттардан кешенді емтихан алу білім алушыларєа їшін ЖОО немесе єылыми ўйым Мемлекеттік аттестациялыќ комиссия (МАК) ќўрады.
      *Ескерту. 185-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      186. Жоєары оќу орныныѕ жетекшісі МАК тґраєасына кандидатураларды 1 ќарашаєа дейін білім беру саласындаєы ујкілетті органєа ўсынады:
      магистратура мамандыќтары бойынша – шыєаратын мамандарыныѕ бейініне сјйкес келетін єылыми дјрежесі, немесе єылыми атаєыныѕ болуы жјне осы ўйымдарда жўмыс істемеуі;
      докторантура мамандыќтары бойынша – шыєаратын мамандарыныѕ бейініне сјйкес келетін єылыми дјрежесі, немесе єылыми атаєыныѕ болуы жјне осы ўйымдарда жўмыс істемеуі.
      *Ескерту. 186-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      187. МАК ќўрамына оныѕ мїшелерініѕ ќўќыќтарымен бірдей мыналар кіреді:
      магистратура мамандыќтары бойынша - шыєаратын мамандарыныѕ бейініне сјйкес келетін єылыми дјрежесі, немесе єылыми атаєы немесе академиялыќ дјрежесі бар тўлєалар (бейіндік магистратура їшін ќўрылєан МАК-тыѕ ќўрамына, сондай-аќ шыєаратын мамандарыныѕ бейініне сјйкес келетін жоєары білікті мамандар);
      докторантура мамандыќтары бойынша - шыєаратын мамандарыныѕ бейініне сјйкес келетін єылыми дјрежесі, немесе єылыми атаєы немесе академиялыќ дјрежесі бар тўлєалар.
      *Ескерту. 187-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      188. МАК-тыѕ сандыќ ќўрамын білім жјне єылым ўйымы дербес айќындап, жоєары оќу орны басшысыныѕ бўйрыєымен бекітіліп 31-ші желтоќсаннан кешіктірмей 1 кїнтізбелік жыл бойы ќолданыста болады.
      189. Магистранттар мен докторанттарды ќорытынды аттестаттауєа жіберу ЖОО немесе єылыми ўйым бўйрыєымен тізім бойынша бекітіліп, ќорытынды аттестация басталуынан 2 апта бўрын МАК-ќа тапсырылады.
      190. Мамандыќ бойынша кешендік емтиханєа магистратура мен докторантураныѕ кјсіптік оќу баєдарламасыныѕ міндетті базалыќ жјне бейіндік компоненттері кіреді.
      191. Кешенді емтихан келесі нысандардыѕ біреуі бойынша ґткізіледі: ауызша емтихан, жазбаша жўмыс, пјндердіѕ оќу баєдарламасы бойынша бекітілген пјндерден тест.
      192. Кешенді емтиханныѕ баєдарламасы ґткізілу нысанына жјне тапсырма мазмўны жоєары оќу орынмен немесе єылыми ўйыммен осы кешенді емтиханєа енген пјнніѕ оќу баєдарламасына сай жасалады.
      193. Магистр немесе докторлыќ баєдарламаларды іске асыратын жоєары оќу орындары жјне єылыми ўйымдар тесттік тапсырманы, олардыѕ тїрлерін (ашыќ, жабыќ, аралас) жјне тестілеудіѕ ґткізілу технологиясын ґздері јзірлейді.
      194. Кешенді емтихан:
      магистрлік диссертацияны ќорєауєа дейін бір ай бўрын;
      докторантуралыќ диссертацияны ќорєауєа дейін їш ай бўрын ќабылданады.
      195. Кешенді емтихан нјтижелері магистратура мен докторантурада јрбір білім алушы бойынша осы Ереженіѕ 8-ќосымшаєа сай белгіленген нысандаєы хаттамамен рјсімделеді.
      МАК отырысыныѕ хаттамасын шыєарушы кафедраныѕ оќу-кґмекші ќызметкерлерініѕ ґкілі арасынан таєайындалєан МАК-тыѕ ќўрамында бекітілген хатшы жїргізеді.
      196. Кешенді емтихан тест тїрінде ґткен жаєдайда жеке хаттама рјсімдеуге емтихандыќ ведомость негіз болады.
      197. Алынєан баєаны жоєарылату маќсатында кешенді емтиханды ќайта тапсыруєа рўќсат етілмейді.
      197-1. Магистратураныѕ жјне докторантураныѕ кешенді емтиханын тапсыру ќорытындылары бойынша білім беру ўйымыныѕ басшысы факультет деканы мен кафедра меѕгерушісініѕ ўсынысы негізінде магистрантты жјне докторантты ќорытынды аттестаттау аяќталєаннан кейін жјне/немесе академиялыќ кїнтізбеге сјйкес оќу жылы аяќталєаннан кейін он жўмыс кїні ішінде магистрантты жјне докторантты оќудан шыєару туралы бўйрыќты бекітеді.
      Бўл ретте магистрантты жјне докторантты оќудан шыєару туралы бўйрыќта «магистрлік жјне докторлыќ диссертацияны ќорєауєа ўсыныммен» немесе «магистрлік жјне докторлыќ диссертацияны ќорєауєа ўсынымсыз» деген жазу кґрсетіледі.
*Ескерту. Ереже 197-1-тармаќпен толыќтырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 04.11.2013* № 445 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*
      198. Кешенді емтиханныѕ нјтижесімен келіспеген білім алушы емтихан ґткізілгеннен кейін келесі жўмыс кїнінен кешіктірмей апелляцияєа беруге болады.
      199. Апелляция ґткізу їшін ЖОО басшысыныѕ бўйрыєымен біліктілігі аталєан мамандыќтыѕ бейініне сјйкес келетін тјжірибелі оќытушылардан апелляциялыќ комиссия ќўрылады.
      200. Апелляция ќанаєаттанарлыќ болєан жаєдайда МАК мјжілісі хаттамамен ресімделеді. Мўндай жаєдайда бірінші хаттамадаєы ќорытынды «Баєа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ хаттамамен ќайта ќаралды \_\_\_\_\_ бет» деген жазумен ґзгертіледі жјне оєан ќатысќан МАК-сы мїшелерініѕ бјрі ќол ќояды.
      201. Кешенді емтиханда ќанаєаттанарлыќсыз баєа алєан магистрант немесе докторант білім білім немесе єылыми ўйым басшысыныѕ бўйрыєымен оќудан шыєарылып, тўлєаєа білімі аяќталмаєандыєы туралы Аныќтама беріледі.
      202. «Ќанаєаттанарлыќсыз» баєа алєан тўлєаларєа магистратурада жјне докторантурада ќорытынды аттестация кезінде кешенді емтиханды ќайта тапсыруєа рўќсат етілмейді.
      203. Кешенді емтихан тапсырєан магистрант немесе докторант диссертациялыќ жўмысты ќорєауєа жіберіледі. Диссертация ќорєауєа жіберу ЖОО МАК тґраєасыныѕ ўсынуы негізінде немесе єылыми ўйым басшысыныѕ бўйрыєымен ресімделеді.
      *Ескерту. 203-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      204. Диссертациялыќ жўмыстарды тексеру авторєа жјне пайдаланєан кґздеріне сілтеме жасамай жоєары оќу орнынан кейінгі білімніѕ магистратурасы жјне докторантурасыныѕ мемлекеттік жалпыєа міндетті білім стандарттарына сјйкес жїзеге асырылады.
      205. Осы Ереженіѕ 204-тармаєына сјйкес жїргізілетін тексеруден кейін докторанттардыѕ диссертациялыќ жўмыстары сараптамадан ґтеді. Осы маќсатта біліктілігі (єылыми немесе академиялыќ дјрежесі) ќорєалатын диссертациялыќ жўмыстыѕ бейініне сјйкес келетін диссертациялыќ кеѕес мїшелерініѕ арасынан сарапшы таєайындалады.
      *Ескерту. 205-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      205-1. Магистрлік диссертацияларды ќорєау кестесі академиялыќ кїнтізбеге сјйкес бекітіледі. Осыєан сјйкес, ќорєауєа кїніне кемінде 6-8 магистрант жіберіледі.
      Магистрлік диссертацияларды ќорєау МАК-тыѕ ашыќ кеѕесінде оныѕ 2/3 кем емес мїшелерініѕ ќатысуымен ґткізіледі.
      Бір магистрлік диссертацияны ќорєау ўзаќытыєы 50 минуттан аспауы ќажет. Магистрант магистрлік диссертациясын ќорєау їшін МАК-тыѕ алдында 15 минуттыќ баяндамамен сґз сґйлейді.
      *Ескерту. Ереже 205-1-тармаќпен толыќтырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      206. Магистранттардыѕ диссертациялыќ жўмыстарын ќорєауы МАК-тыѕ кеѕесінде, докторанттардыѕ ќорєауы – диссертациялыќ кеѕестерде жїзеге асырылады.
      *Ескерту. 206-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      207 - 211. *Алынып тасталды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      212. Магистрлік диссертацияныѕ ќорєалуы тґмендегі жаєдайда жїзеге асады:
      єылыми жетекшініѕ оѕ пікірі;
      диссертация таќырыбында кемінде 1 маќала єылыми баспада жарыќ кґруі халыќаралыќ немесе республикалыќ єылыми конференцияларда сґйлеген сґзі;
      шыєарушы кафедраныѕ ќорєауєа жіберілгені туралы шешімі (кафедра отырысы хаттамасыныѕ кґшірмесі);
      сараптама кеѕесініѕ диссертацияны ашыќ тїрде ќорєалуына берілген ўсынысыныѕ жазбаша ќорытындысы;
      ќорєалатын жўмыс бейініне сай келетін маманныѕ бір рецензенттіѕ рецензиясы. Мўнда диссертацияныѕ жан-жаќты сипаттамасы, кґрсетілген аргументті ќорытындысы жјне сол мамандыќ бойынша «магистр» академиялыќ дјрежесін таєайындау мїмкіндігі кґрсетіледі.
      Єылыми жетекші немесе/жјне бітіруші кафедрасы тарапынан «ќорєауєа жіберілмейді» немесе «ќорєауєа ўсынуєа болмайды» деген ќанаєаттанарлыќсыз ќорытынды берілген жаєдайда, магистрант магистрлік диссертациясын ќорєау мїмкіншілігінен айырылады.
      *Ескерту. 212-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      213. *Алынып тасталды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      214. Магистрлік диссертацияныѕ ќорєалу нјтижесі јрбір магистрант їшін жеке осы Ереженіѕ 9-ќосымшасына сјйкес бекітілген тїрдегі хаттамамен толтырылады.
      215. Ќорытынды аттестаттаудан ґткен, магистратураныѕ тиісті кјсіптік оќу баєдарламасын меѕгергендігін растаєан жјне МАК-тыѕ шешімімен магистрлік диссертацияны жариялы тїрде ќорєаєан магистрантќа магистрлік диссертациясын ќорєаєан кїннен бастап отыз кїндік мерзімде тиісті мамандыќ бойынша «магистр» академиялыќ дјрежесі беріледі жјне ќосымшасымен бірге мемлекеттік їлгідегі диплом тегін беріледі.
      МАК-тыѕ шешімі осы Ереженіѕ 10-ќосымшасына сјйкес нысанда хаттамамен ресімделеді.
      *Ескерту. 215-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 04.11.2013* № 445 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*
215-1. Дипломєа ќосымша магистранттыѕ мемлекеттік жалпыєа міндетті білім беру стандартында жјне оќу жўмыс жоспарында ќарастырылєан кґлемде барлыќ пјндерден алєан баєаларына сјйкес жеке оќу жоспарын орындаєаны туралы аныќтама негізінде толтырылады.
      Дипломєа ќосымшада білімді баєалаудыѕ балдыќ-рейтингтік жїйесі бойынша јрбір оќу пјнінен кредиттер мен академиялыќ саєаттар кґлемі кґрсетілген соѕєы баєалар жазылады.
*Ескерту. Ереже 215-1-тармаќпен толыќтырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 04.11.2013* № 445 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*
      215-2. Мемлекеттік їлгідегі дипломды ќосымшасымен беру білім беру ўйымы басшысыныѕ бітіру туралы бўйрыєыныѕ негізінде жїзеге асырылады.
      Бітіру туралы бўйрыќты магистранттарды ќорытынды аттестаттау аяќталєан кїннен бастап он жўмыс кїнінен кешіктірмей МАК тґраєасыныѕ ўсынысы негізінде білім беру ўйымыныѕ басшысы бекітеді.
*Ескерту. Ереже 215-2-тармаќпен толыќтырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 04.11.2013* № 445 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*
      215-3. Сонымен ќатар білім беру ўйымыныѕ басшысы офис-регистратормен келісу бойынша факультет деканыныѕ ўсынысы негізінде ќорытынды аттестаттаудан ґтпеген магистранттарды оќудан шыєару туралы бўйрыќты бекітеді.
*Ескерту. Ереже 215-3-тармаќпен толыќтырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 04.11.2013* № 445 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*
      216. Магистранттардыѕ ќорытынды аттестаттауы аяќталєаннан кейін МАК тґраєасы магистранттардыѕ ќорытынды аттестаттауыныѕ нјтижелері туралы есеп жасайды жјне оны екі апталыќ мерзімде жоєары оќу орныныѕ басшысына ўсынады.
      *Ескерту. 216-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      217. Магистранттардыѕ ќорытынды аттестаттауыныѕ нјтижесі туралы бірыѕєай есепке кестелер мен тїсіндірме жазба енеді. Кестеге осы Ереженіѕ 11-ќосымшада келтірілген кґрсеткіштер жазылады.
      Тїсіндірме жазбада:
      1) аталєан мамандыќ бойынша жоєары оќу орнындаєы магистрлардыѕ дайындыќ деѕгейлері;
      2) кешенді емтиханда аныќталєан білім алушыныѕ біліміне мінездеме;
      3) аталєан мамандыќ бойынша магистрларды даярлау сапасын талдау;
      4) магистрларды даярлаудаєы кемшіліктер;
      5) магистрлік диссертациялардыѕ єылымныѕ, техниканыѕ, мјдениеттіѕ ќазіргі жай-кїйіне жјне ґндірістіѕ сўранысына сјйкестігі;
      6) магистрлік диссертацияларды орындаудыѕ сапасы;
      7) магистрлік диссертацияларды ќорєаудыѕ деѕгейі єылыми жетекшісініѕ пікіріне, ресми оппоненттіѕ рецензиясына сјйкестігі;
      8) магистрларды даярлауды одан јрі жетілдіру жґніндегі наќты ўсынымдамалар жґнінде мјліметтер болады.
      *Ескерту. 217-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      218. Магистранттарды ќорытынды аттестаттауыныѕ нјтижесі туралы есепке МАК тґраєалары ќол ќояды, жоєары оќу орныныѕ єылыми кеѕесініѕ отырысында талќыланады жјне бекітіледі.
      *Ескерту. 218-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      219. Жоєары оќу орны магистратурада білім алушылардыѕ ќорытынды аттестаттауы аяќталєаннан кейін магистранттарды ќорытынды аттестаттауыныѕ нјтижесі туралы есепті білім саласындаєы ујкілетті органєа ўсынады.
      220. МАК тґраєасыныѕ есебіне білім беру жетекшісі ќол ќойєан дипломныѕ нґмірі, мамандыєы, тегі, аты, јкесініѕ аты кґрсетіліп жазылєан магистратура баєдарламасын аяќтаєан бітірушілердіѕ тізімі тіркеледі.
      221. PhD немесе бейін бойынша докторлыќ диссертацияларды ќорєау жґніндегі диссертациялыќ кеѕестер докторантураныѕ мамандыќ бойынша немесе мамандыќтар тобы бойынша ќўрылады.
      *Ескерту. 221-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      221-1. Докторлыќ диссертацияларды ќорєау диссертациялыќ кеѕесте жїзеге асырылады
      *Ескерту. Ереже 221-1-тармаќпен толыќтырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      222. *Алынып тасталды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 04.11.2013* № 445 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*
      223. PhD немесе бейін бойынша докторлыќ диссертацияларды ќорєау жґніндегі диссертациялыќ кеѕестіѕ ќўрамына шифры (коды), мамандыєы аталєан мамандыќтыѕ бейініне сјйкес келетін єылым докторы немесе кандидаты єылыми дјрежесі бар тўлєалар кіреді. Осыєан сјйкес, кеѕестіѕ кем дегенде їш мїшесініѕ шифры ќорєалатын докторлыќ диссертациясыныѕ бейініне сјйкес келетін єылым докторы єылыми дјрежесі болуы керек.
      224. Докторлыќ диссертацияларды ќорєау жґніндегі диссертациялыќ кеѕестіѕ сандыќ ќўрамы бес адамнан кем болмауы ќажет.
      225. *Алынып тасталды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 04.11.2013* № 445 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*
      226. *Алынып тасталды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 04.11.2013* № 445 *бўйрыєымен (алєашќы ресми жарияланєаннан кейін кїнтізбелік он кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі).*
      227. Єылыми консультанттар докторлыќ диссертацияєа жеке пікірлер жазады.
      228. Егер єылыми консультант жјне/немесе сараптамалыќ комиссия «ќорєауєа жіберілмейді» немесе «ќорєауєа ўсынылмайды» деген теріс ќорытынды берген жаєдайда докторант докторлыќ диссертациясын ќорєай алмайды.
      229. *Алынып тасталды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      230. Докторлыќ диссертацияларды ќорєау жґніндегі диссертациялыќ кеѕес отырысыныѕ кестесі кїнтізбелік жылєа жасалады жјне жоєары оќу орны немесе єылыми ўйым басшысыныѕ бўйрыєымен бекітіледі. Осыєан сјйкес, бір кїнге їш-тґрттен артыќ емес докторлыќ диссертацияны ќорєау жўмыстары ќойылады.
      *Ескерту. 230-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      231. Докторлыќ диссертацияны ќорєау нјтижелері стенограммамен ресімделеді.
      Докторлыќ диссертацияны ќорєау нјтижелері бойынша диссертациялыќ кеѕес екі шешімніѕ біреуін ќабылдайды:
      1) докторантќа философия докторы немесе тиісті мамандыќ бойынша бейіні жґніндегі єылыми дјрежесін беру жјне Комитетке ќорытынды сараптама ґткізу туралы ќолдау кґрсету;
      2) философия докторы немесе тиісті мамандыќ бойынша бейіні жґніндегі єылыми дјрежесін беруден бас тарту.
      *Ескерту. 231-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      232. Философия докторы немесе бейіні жґніндегі єылыми дјрежесін беру туралы оѕ шешім ќабылданєан жаєдайда кеѕестіѕ єалым хатшысы докторлыќ диссертацияны ќорєау туралы докторанттыѕ жеке ісін ќалыптастырады.
      *Ескерту. 232-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      233. Докторлыќ диссертацияны ќорєау туралы докторанттыѕ жеке ісінде мынадай материалдар болуы тиіс:
      1) докторлыќ диссертация;
      2) єылыми консультанттардыѕ пікірлері;
      3) диссертация таќырыбы бойынша жарияланымдардыѕ бедері;
      4) ќорєауєа жіберілген ўсынымдамасы туралы шыєарушы кафедраныѕ шешімі (кафедра отырысы хаттамасыныѕ кґшірмесі);
      5) *алынып тасталды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен;*
      6) екі ресми оппоненттіѕ рецензиялары;
      7) докторлыќ диссертацияны ќорєаудыѕ стенограммасы;
      8) докторлыќ диссертацияны ќорєау бойынша ќўпия дауыс берудіѕ нјтижесі туралы есеп комиссиясыныѕ хаттамасы;
      9) жоєары білімі туралы дипломныѕ кґшірмесі;
      10) кешенді емтиханды тапсыру туралы МАК отырысы хаттамасыныѕ кґшірмесі;
      11) докторантураныѕ кјсіптік оќу баєдарламасын меѕгеру жґніндегі транскриптіѕ кґшірмесі.
      *Ескерту. 233-тармаќќа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      234. Докторлыќ диссертацияны ќорєаєаннан кейін бір ай мерзім ішінде докторлыќ диссертацияны ќорєау туралы докторанттыѕ жеке ісі білім жјне єылым саласындаєы ујкілетті органєа ўсынылады.
      235. Докторанттардыѕ кешенді емтиханыныѕ нјтижелері бойынша МАК кеѕестіѕ тґраєасы олардыѕ нјтижелері туралы есеп жасайды жјне бір айлыќ мерзімде жоєары оќу орныныѕ басшысына ўсынады.
      *Ескерту. 235-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      236. Докторанттардыѕ кешенді емтихандарыныѕ нјтижелері туралы есеп кестелер мен тїсіндірме жазбаны ќамтиды.
      2 кестеге осы Ереженіѕ 11-ќосымшасында келтірілген кґрсеткіштер жазылады.
      Тїсіндірме жазбада:
      1) аталєан мамандыќ бойынша жоєары оќу орнында докторлар даярлаудыѕ деѕгейлері;
      2) кешенді емтиханда аныќталєан білім алушыныѕ біліміне мінездеме;
      3) аталєан мамандыќ бойынша докторларды даярлаудыѕ сапасын талдау;
      4) докторлар даярлаудаєы кемшіліктер;
      5) докторлар даярлауды одан јрі жетілдіру жґніндегі наќты ўсынымдамалар жґнінде мјліметтер болуы ќажет.
      *Ескерту. 236-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      237. Докторанттардыѕ кешенді емтихандарыныѕ нјтижелері туралы есепті МАК тґраєасы ќол ќояды, жоєары оќу орныныѕ єылыми кеѕесініѕ отырысында талќыланады жјне бекітіледі.
      *Ескерту. 237-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      238. *Алынып тасталды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      239. Жоєары оќу орны докторантурада білім алушылардыѕ ќорытынды аттестаттауы аяќталєаннан кейін докторанттарды ќорытынды аттестаттауыныѕ нјтижесі туралы есепті білім саласындаєы ујкілетті органєа ўсынады.
      239-1. Жыл сайын диссертациялыќ кеѕес аєымдаєы жылєы ќаѕтарда білім беру саласындаєы ујкілетті органєа кесте мен тїсіндірме жазба енгізілген докторлыќ диссертацияларды ќорєаудыѕ нјтижелері туралы есеп береді.
      3, 4 кестеде осы Ережеге 11-ќосымшада келтірілген кґрсеткіштер кґрсетіледі.
      Тїсіндірме жазбада:
      1) докторлыќ диссертациялардыѕ єылымныѕ, техниканыѕ, мјдениеттіѕ жјне ґндірістіѕ ќазіргі жай-кїйіне сјйкестігі;
      2) докторлыќ диссертациялардыѕ орындалу сапасы.
      *Ескерту. Ереже 239-1-тармаќпен толыќтырылды - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*
      240. Докторанттардыѕ докторлыќ диссертацияны ќорєау нјтижелеріне докторлыќ диссертацияны ќорєаєан докторанттардыѕ тізімі олардыѕ аты-жґні, мамандыєы, берілген дипломныѕ нґмірі кґрсетіле отырып тіркеледі. Тізімге жоєары оќу орныныѕ басшысы ќол ќояды.
      *Ескерту. 240-тармаќ жаѕа редакцияда - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*

Білім алушылардыѕ їлгерімін
аєымдыќ баќылау, аралыќ жјне ќорытынды
мемлекеттік аттестаттау жїргізудіѕ
їлгі ережесіне 1-ќосымша

**Дјстїрлі шкалаєа ауыстырылєан білім алушылардыѕ оќу жетістіктері баєаларыныѕ балдыќ-рейтингтік јріптік жїйесі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Јріптік жїйе бойынша баєалар | Балдардыѕ сандыќ эквиваленті | %-дыќ ќўрамы | Дјстїрлі жїйе бойынша баєалар |
| А | 4,0 | 95-100 | Ґте жаќсы |
| А- | 3,67 | 90-94 |
| В+ | 3,33 | 85-89 | Жаќсы |
| В | 3,0 | 80-84 |
| В- | 2,67 | 75-79 |
| С+ | 2,33 | 70-74 | Ќанаєаттанарлыќ |
| С | 2,0 | 65-69 |
| С- | 1,67 | 60-64 |
| D+ | 1,33 | 55-59 |
| D | 1,0 | 50-54 |
| F | 0 | 0-49 | Ќанаєаттанарлыќсыз |

Білім алушылардыѕ їлгерімін
аєымдыќ баќылау, аралыќ жјне
ќорытынды мемлекеттік аттестаттау
жїргізудіѕ їлгі ережесіне
2-ќосымша

**20\_\_\_20\_\_\_ оќу жылыныѕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ емтихандыќ сессия**
*(ќысќы, жазєы)*
**ќорытындысы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**(ЖОО атауы)**

Кїндізгі (немесе сырттай) оќу тїрі

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шифр | Мамандыќтар тобы жјне мамандыќтар | Курс | Бґлімі (ќаз., орыс, шетел) | Оќу негізі: грант/аќылы | Сессия басындаєы барлыќ студенттер | Соныѕ ішінде академиялыќ демалыста | Емтихан тапсыруєа міндетті | Емтиханєа жіберілгендер | Келген жоќ | Тапсырєандар | GPA | Абсолюттік їлгерім | Келесі оќу курсына кґшірілгендер | Ќайта оќу жылына ќалдырылды | Оќудан шыєарылєандар |
| Дјлелді себеппен | Дјлілсіз себеппен | Оќу жоспарыныѕ барлыќ пјндері бойынша | Соныѕ ішінде |
| Тек ќана A, A- | Тек ќана A, A-, B+, B, B- | A, A-, B+, B, B-, C+, C, C-, D+, D | Тек ќана C+, C, C-, D+, D | F алєандар |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 1. Білім |
|  |  | 1 |  | барлыєы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соныѕ ішінде грант |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| аќылы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  | барлыєы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соныѕ ішінде грант |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| аќылы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  | барлыєы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соныѕ ішінде грант |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| аќылы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  | барлыєы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| соныѕ ішінде грант |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| аќылы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Білім алушылардыѕ їлгерімін
аєымдыќ баќылау, аралыќ жјне
ќорытынды мемлекеттік аттестаттау
жїргізудіѕ їлгі ережесіне
3-ќосымша

**«Ќазаќстан тарихы» пјні бойынша Мемлекеттік емтихан комиссиясы отырысыныѕ №\_\_\_ХАТТАМАСЫ**
(јрбір студентке толтырылады)

20\_\_ж. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сає. \_\_\_\_ минуттан \_\_\_сає. \_\_\_\_минутке дейін

**Ќатысќандар:** Мемлекеттік емтихан комиссиясыныѕ тґраєасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
           (аты-жґні, тегі, єылыми деѕгейі, єылыми атаєы
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                 ўйым атауы, атќаратын ќызметі)
Комиссия мїшелері: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Ќазаќстан тарихы» пјні бойынша мемлекеттік емтихан тапсыру туралы

1. Емтихан тапсырушы студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                   (аты-жґні, тегі, мамандыєы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Сўраќтар: (тестілеу ќорытындылары)
1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (аты-жґні, тегі)

Рўќсат беру рейтингі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                 (жіберілу рейтингі балдыќ-рейтингтік жїйеде: јріптік
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
     баєа, сандыќ эквивалент, пайыздыќ ќўрамы жјне дјстїрлік баєа)
4. Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                             (аты-жґні, тегі)
«Ќазаќстан тарихы» пјні бойынша мемлекеттік емтиханды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ баєасымен тапсырды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
            (баєа јріптік балдыќ-рейтингтік жїйе бойынша кґрсетіледі)
5. Мемлекеттік емтихан комиссиясыныѕ ерекше пікірлері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Тґраєа** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ќолы)
**Комиссия мїшелері *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(ќолдары)
                мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)
                мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)
                мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)

**Хатшы           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(ќолы)

Білім алушылардыѕ їлгерімін
аєымдыќ баќылау, аралыќ жјне ќорытынды
мемлекеттік аттестаттау
жїргізудіѕ їлгі ережесіне
4-ќосымша

**Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы отырысыныѕ**
(јр білім алушыєа толтырылады)
**№ \_\_\_\_ХАТТАМАСЫ**

20\_\_ж. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сає.\_\_\_\_ минуттан \_\_\_\_сає.\_\_\_\_минутке дейін

**Ќатысќандар:** Мемлекеттік аттестаттау комиссиясыныѕ тґраєасы \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мамандыќ немесе пјн бойынша мемлекеттік емтиханды тапсыру туралы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Емтихан тапсырушы студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сўраќтар: (пјн блоктары бойынша тестілеу нјтижелері)
1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1. Студент мемлекеттік емтиханды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ баєасымен тапсырєанын растау \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
           (жіберу рейтингі балдыќ-рейтингтік жїйе бойынша)
2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ екенін ескеру
3. Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы мїшелерініѕ ерекше пікірлері
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Тґраєа** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ќолы)
**Комиссия мїшелері *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(ќолдары)
                мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)
                мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)
                мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)

**Хатшы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(ќолы)

Білім алушылардыѕ їлгерімін
аєымдыќ баќылау, аралыќ жјне ќорытынды
мемлекеттік аттестаттау
жїргізудіѕ їлгі ережесіне
5-ќосымша

**Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы отырысыныѕ**
**№ \_\_\_\_ХАТТАМАСЫ**

20\_\_ж. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сає. \_\_\_ минуттан \_\_\_\_сає. \_\_\_минутке дейін
Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                           (аты-жґні, тегі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ таќырыбында жазылєан дипломдыќ жўмысыныѕ ќаралуы бойынша \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Ќатысќандар:
Тґраєа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                            (аты-жґні, тегі)
Мїшелер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                           (аты-жґні, тегі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                             (аты-жґні, тегі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                           (аты-жґні, тегі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                           (аты-жґні, тегі)
Дипломдыќ жоба (жўмыс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кеѕесімен
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                           (аты-жґні, тегі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ басшылыєымен орындалды

Мемлекеттік атестаттау комиссиясында келесі мјліметтер ќаралды:
1. Дипломдыќ жўмыс (жоба) бойынша есептік-тїсіндірме хат немесе дипломдыќ жўмыстыѕ (жобаныѕ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бетте жазылєан мјтіні;
2. Дипломдыќ жўмысќа (жобаєа) арналєан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ беттегі сызбалар, таблицалар.
3. Дипломдыќ жобаныѕ (жўмыстыѕ) єылыми жетекшісініѕ пікірі.
4. Дипломдыќ жобаєа (жўмысќа) пікір.
      Орындалєан жўмысты хабарлаєаннан кейін студентке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин. ішінде келесі сўраќтар ќойылды:
1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
           (сўраќ ќоюшыныѕ аты-жґні жјне ќойылєан сўраєы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
          (сўраќ ќоюшыныѕ аты-жґні жјне ќойылєан сўраєы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
          (сўраќ ќоюшыныѕ аты-жґні жјне ќойылєан сўраєы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
          (сўраќ ќоюшыныѕ аты-жґні жјне ќойылєан сўраєы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
          (сўраќ ќоюшыныѕ аты-жґні жјне ќойылєан сўраєы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Студенттіѕ пікір мен ќойылєан сўраќтарєа жауабыныѕ жалпы сипаттамасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Дипломдыќ жўмысты (жобаны) ќорєау барысында студент **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** кґрсетті.

Студент дипломдыќ жўмысты (жобаны) орындап, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
баєамен ќорєады деп есептеу.
Комиссия мїшелерініѕ ерекше пікірлері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Тґраєа** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ќолы)
**Комиссия мїшелері *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)

**Хатшы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(ќолы)

Білім алушылардыѕ їлгерімін
аєымдыќ баќылау, аралыќ жјне ќорытынды
мемлекеттік аттестаттау жїргізудіѕ
їлгі ережесіне 6-ќосымша

**Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы отырысыныѕ**
**№ \_\_\_\_ХАТТАМАСЫ**

20\_\_ж. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сає. \_\_\_\_\_ минуттан \_\_\_\_сає. \_\_\_минутке дейін
барлыќ мемлекеттік емтихандарды тапсырєан, дипломдыќ жўмысты (жобаны) ќорєаєан студентке біліктілігі мен (немесе) «Бакалавр» академиялыќ дјрежесін беру туралы.

**Ќатысќандар:**
Тґраєа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                           (аты-жґні, тегі)
Мїшелер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                           (аты-жґні, тегі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                           (аты-жґні, тегі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                           (аты-жґні, тегі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                           (аты-жґні, тегі)
Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                      (аты-жґні, тегі, мамандыєы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Мемлекеттік емтихандарды тапсырды жјне дипломдыќ жўмысты (жобаны) келесі баєамен ќорєады:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(пјн атауы, дипломдыќ жобаныѕ (жўмыстыѕ) тїрі, баєа, тапсыру кїні)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Мамандыќ бойынша оќу жоспарындаєы барлыќ мемлекеттік емтихандар мен бітіру жўмысын ќорєады.
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ біліктілігі мен (немесе) «бакалавр» академиялыќ дјрежесін таєайындау
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ екенін ескеру керек.
Комиссия мїшелерініѕ ерекше пікірлері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Диплом беру (ерекше, ерекше емес).

**Тґраєа** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ќолы)
**Комиссия мїшелері *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)

**Хатшы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(ќолы)

Білім алушылардыѕ їлгерімін
аєымдыќ баќылау, аралыќ жјне ќорытынды
мемлекеттік аттестаттау жїргізудіѕ
їлгі ережесіне 7-ќосымша

тїрі
1-кесте

**\_\_\_\_\_\_\_\_жылдыѕ мемлекеттік емтихан мен дипломдыќ жўмыс ќорєау нјтижелері**

**оќу тїрі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**мамандыќ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**ЖОО атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ќорытынды аттестаттау тїрі | Ќорытынды аттестаттауєа жіберілгендердіѕ саны | Тапсырєандардыѕ саны | Соныѕ ішінде: |  |
| ґте жаќсы | жаќсы | ќанаєаттанарлыќ | ќанаєаттанарлыќсыз | Орташа балл | Кел ген жоќ | Сапа % | Тапсырєандар їлгерімініѕ % |
| Мамандыќ бойынша мемлекеттік емтихан |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дипломдыќ жўмыс ќорєау |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Барлыєы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2-кесте

**\_\_\_\_\_\_жылдаєы тїлектердіѕ ќорытынды аттестаттаудыѕ жалпы нјтижелері**

**оќу тїрі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**мамандыќ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**ЖОО атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЌМА-єа жіберілгендердіѕ саны | ЌМА-єа келмегендердіѕ саны | ЌМА тапсырєандар | Соныѕ ішінде | Ќанаєаттанарлыќсыз баєа алєандар | Орташа балл |
| Тек ґте жаќсы | Тек ґте жаќсы мен жаќсы | Аралас баєалар | Тек ќанаєаттанарлыќ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3-кесте

**Кїндізгі жјне сырттай оќыту тїрлері бойынша мамандар даярлаудыѕ сапалыќ кґрсеткішініѕ салыстырмалы талдауы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кґрсеткіштер | Кїндізгі | Сырттай | Барлыєы |
| Сапа |  |  |  |
| Їлгерім |  |  |  |
| Їздік диплом алєандар |  |  |  |

4-кесте

**Бітірушілердіѕ салыстырмалы талдауы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кґрсеткіштер | Алдыѕєы кезеѕ | Есеп беру кезеѕ |
| Сапа% |  |  |
| Їлгерім% |  |  |
| Орташа балл |  |  |

Білім алушылардыѕ їлгерімін
аєымдыќ баќылау, аралыќ жјне ќорытынды
мемлекеттік аттестаттау жїргізудіѕ
їлгі ережесіне 8-ќосымша

тїрі

**Мемлекеттік аттестаттау комиссиясыныѕ отырысы (јр білім алушыєа толтырылады)**
**№ \_\_\_\_ХАТТАМА**

20\_\_ж. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_сає. \_\_\_ минуттан \_\_\_\_сає. \_\_\_\_минутке дейін**Ќатысќандар:**
Мемлекеттік аттестаттау комиссиясыныѕ тґраєасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                            (аты-жґні, тегі)
Комиссия мїшелері: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                              (аты-жґні, тегі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                           (аты-жґні, тегі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                           (аты-жґні, тегі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                           (аты-жґні, тегі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ магистратура/
докторантура мамандыєы бойынша мемлекеттік кешенді емтиханды тапсыру туралы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Кешенді емтихан тапсырушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                 (аты-жґні, тегі, мамандыєы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Сўраќтар: (пјн бойынша тест нјтижелері)
1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. Білім алушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мемлекеттік кешенді емтиханды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ баєасымен (жіберу рейтингі балдыќ-рейтингтік жїйе бойынша) тапсырєанын растау
2. Білім алушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ екенін ескеру
3. Мемлекеттік аттестаттау комиссия мїшелерініѕ ерекше пікірлері \_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Тґраєа** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ќолы)
**Комиссия мїшелері *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)

**Хатшы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(ќолы)

Білім алушылардыѕ їлгерімін
аєымдыќ баќылау, аралыќ жјне ќорытынды
мемлекеттік аттестаттау жїргізудіѕ
їлгі ережесіне 9-ќосымша

**Мемлекеттік аттестаттау комиссия отырысыныѕ**
**№\_\_\_\_\_ХАТТАМАСЫ**

      *Ескерту. 9-ќосымшаєа ґзгеріс енгізілді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*

20\_\_\_ж. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сає.\_\_\_\_ минуттан \_\_\_сає.\_\_\_ минутке дейін
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ таќырыбында жазылєан
      (аты-жґні, мамандыєы)
магистранттыѕ магистрлік диссертациясын талќылау бойынша

**Ќатысќандар:**
Тґраєа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                              (аты-жґні)
Мїшелер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                              (аты-жґні)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                              (аты-жґні)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                              (аты-жґні)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                              (аты-жґні)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                              (аты-жґні)
Магистрлік диссертация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                 (аты-жґні, єылыми немесе академиялыќ дјрежесі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ єылыми жетекшілігімен
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
            (аты-жґні, єылыми немесе академиялыќ дјрежесі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ консультациясымен орындалды.
Мемлекеттік аттестаттау комиссиясына тґмендегідей материалдар ўсынылды:
1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бет кґлеміндегі магистрлік диссертация;
2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бет дипломдыќ жўмыстыѕ сызбалары, кестелері;
3) магистерлік диссертация єылыми жетекшісініѕ пікірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                   («ќорєауєа жіберіледі» белгісін ќою)
4) Бітіруші кафедрасыныѕ шешімі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    (диссертацияны ашыќ ќорєауєа кафедраныѕ атауы кґрсетіледі,
ўсынылады немесе ўсынылмайды)
5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ баєасы ќойылєан магистерлік
    (рецензенттіѕ баєасы кґрсетіледі)
диссертацияныѕ рецензиясы.
6) бейресми пікірлер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Магистрлік диссертацияныѕ орындалєандыєы туралы хабарламадан кейін \_\_\_\_ минут ішінде магистрантќа тґмендегідей сўраќтар ќойылды:
1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
          (комиссия мїшесініѕ аты-жґні жјне ќойылєан сўраєы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
        (комиссия мїшесініѕ аты-жґні жјне ќойылєан сўраєы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
         (комиссия мїшесініѕ аты-жґні жјне ќойылєан сўраєы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       (комиссия мїшесініѕ аты-жґні жјне ќойылєан сўраєы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
        (комиссия мїшесініѕ аты-жґні жјне ќойылєан сўраєы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Магистранттыѕ ќойылєан сўраќтарєа берген жауаптарыныѕ жалпы сипаттамасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Магистрлік диссертацияны ќорєау барысында магистрант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кґрсетті.
(жалпы теориялыќ жјне арнайы дайындыєыныѕ білім деѕгейі ќандай)

Магистрант магистрлік диссертациясын \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                (білімді баєалаудыѕ балдыќ-рейтигтік
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ баєасымен орындады.
јріптік ќорєаєандыєын растау жїйесі бойынша баєасы)

Комиссия мїшелерініѕ ерекше пікірлері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Тґраєа** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ќолы)
**Комиссия мїшелері *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)

**Хатшы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(ќолы)

Білім алушылардыѕ їлгерімін
аєымдыќ баќылау, аралыќ жјне ќорытынды
мемлекеттік аттестаттау жїргізудіѕ
їлгі ережесіне 10-ќосымша

**Мемлекеттік аттестаттау комиссия отырысыныѕ**
**№\_\_\_\_ХАТТАМАСЫ**

      *Ескерту. 10-ќосымшада ќазаќ тіліндегі мјтін ґзгермейді - ЌР Білім жјне єылым министрініѕ 2011.03.16* № 94 *(алєаш рет ресми жарияланєаннан кейін он кїнтізбелік кїн ґткен соѕ ќолданысќа енгізіледі) бўйрыєымен.*

20\_\_\_\_\_ж. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сає.\_\_\_ минуттан \_\_\_сає.\_\_\_минутке дейін

Кешенді емтихандарды тапсырып, магистрлік диссертация ќорєаєан магистрантќа «магистр» академиялыќ дјреже таєайындау туралы

**Ќатысќандар:**
Тґраєа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Мїшелер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (аты-жґні)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (аты-жґні)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (аты-жґні)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (аты-жґні)
Магистрант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                            (аты-жґні, мамандыєы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(кешенді емтихан, магистрлік диссертация, баллды-рейтингтік јріптік
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
         білім баєалау жїйесі бойынша, тапсыру мерзімі)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ баєада кешенді емтихан тапсырып, магистрлік диссертация ќорєады7

Магистрант кешенді емтихан тапсырды жјне магистрлік диссертация ќорєады деп есептеу.
Магистрант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                  (аты-жґні)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мамандыєы бойынша
              (мамандыќ атауы мен коды)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «магистр» академиялыќ дјреже таєайындалсын.

Комиссия мїшелерініѕ ерекше пікірлері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жоєары оќу орнынан кейінгі білім туралы диплом берілсін

**Тґраєа** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ќолы)
**Комиссия мїшелері *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)
                 мїшелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ќолдары)

**Хатшы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(ќолы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
іЈр оќу тїріне бґлек толтырылады.

Білім алушылардыѕ їлгерімін
аєымдыќ баќылау, аралыќ жјне
ќорытынды мемлекеттік аттестаттау
жїргізудіѕ їлгі ережесіне
11-ќосымша

№ 1 Кесте

**Кешенді емтиханныѕ тапсыру ќорытындысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жыл**

**ЖОО атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**мамандыєы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ќорытынды аттестацияныѕ | Ќорытынды аттестацияєа жіберілгендердіѕ саны | Тапсырєандардыѕ саны | Їздік | Жаќсы | ќанаєат | ќанаєаттандырмау | Орташа балл | Келмегендер | % сапасы | % тапсырєандардыѕ їлгерімі |
| Кешенді емтихан |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

№ 2 Кесте

**Диссертацианыѕ ќорєаудыѕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ќорытындысы**
(магистерлыќ/докторлыќ)
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жылєа**
**ЖОО атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**мамандыєы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ќорытынды аттестацияныѕ | Ќорытынды аттестацияєа жіберілгендердіѕ саны | Тапсырєандардыѕ саны | Їздік | Жаќсы | ќанаєат | ќанаєаттандырмау | Орташа балл | Келмегендер | % сапасы | % тапсырєандардыѕ їлгерімі |
| Диссретацияныѕ ќорєау |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

№ 3 Кесте

**Бітірушілердіѕ ќорытынды аттестацияларыныѕ баєалары**
**\_\_\_\_\_\_\_\_ жылєа**

**ЖОО атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**мамандыєы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

№ 4 Кесте

**Салыстырмалы анализ шыєарылымы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кґрсеткіштері | Алдыѕєы кезеѕ | Есеп беру кезеѕі |
| Сапасы % |  |  |
| Їлгерімініѕ % |  |  |
| Орташа балл |  |  |