

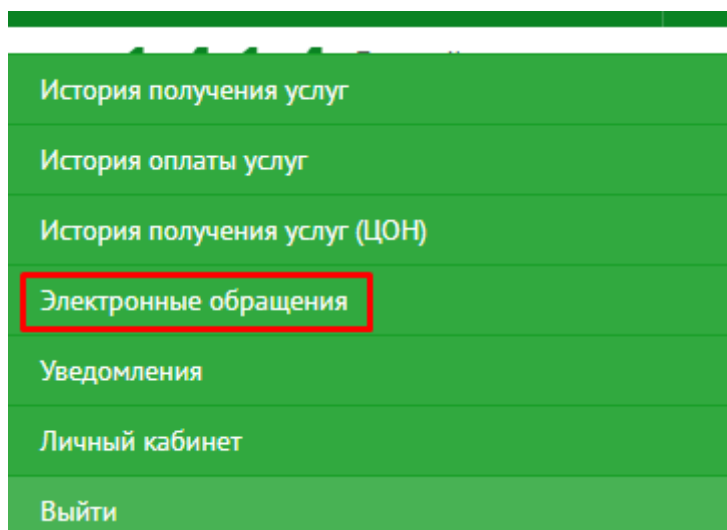
Подача «Электронного обращения» для получения государственной услуги

Условия получения:

1. Необходимо авторизоваться на портале «электронного правительства»
2. Обязательно требуется ЭЦП Национального удостоверяющего центра Республики Казахстан.

Инструкция:

1. После выполнения входа в портал электронного правительства egov.kz в правом верхнем углу с Вашим ФИО есть кнопка с выпадающим списком, одним из пунктов которого является кнопка «Электронные обращения».



2. После чего Вы попадаете на страницу с описанием услуги «Электронные обращения» и кнопкой «Заказать услугу онлайн».
3. Нажав на кнопку с заказом услуги, откроется личный кабинет с созданными Вами обращениями и возможностью создания новой заявки с помощью кнопки «Создать».

Созданные обращения

Статус	Дата создания	Дата отправки	Краткое содержание	Получатель
Страницы: 1				

Создать Новый запрос на корректировку Обновить Печать регистрационной карточки

4. На странице создания нового обращения необходимо будет заполнить следующие поля:

- почтовый адрес – адрес фактического проживания автора обращения (населенный пункт, улица, номер дома, квартиры);
- телефон – мобильный телефон автора обращения;
- наименование государственной услуги – из выпадающего списка выбирается наименование государственной услуги;
- регион – из выпадающего списка выбирается регион, в котором находится целевой государственный орган;
- получатель – наименование государственного органа, куда направляется обращение по получению государственной услуги;
- содержание – наименование государственной услуги;
- файл – приложения к обращению: сфотографированные или скан-копии документов, необходимые для получения государственной услуги; Необходимые документы можно посмотреть, переходя по ссылке «Список необходимых документов можно посмотреть здесь»
- консультация работника ЦОНа – галочка ставится, если обращение отправляется с помощью консультации работника ЦОНа.

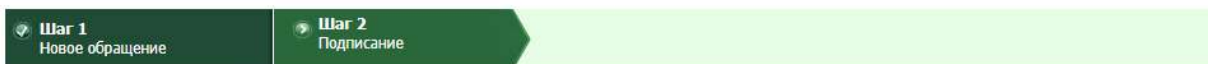
ИНН:	123456789000												
Фамилия *:	СЕРИКОВ												
Имя *:	СЕРИК												
Отчество:	СЕРИКОВИЧ												
(E-mail):	email@gmail.com												
Почтовый адрес*:	Ваш адрес проживания...												
Телефон:	+77771234567												
Регион:	г.Алматы												
Получатель *: Для поиска, необходимо ввести в поле наименование ГО	Управление государственных доходов по Алатаускому												
Содержание *: Количество символов не может превышать 255 символов	Наименование государственной услуги												
Файл: Объем каждого прикрепляемого вложения не должен превышать 15 мб	<table border="0"><tr><td>Обзор...</td><td>Файл не выбран.</td></tr><tr><td>Обзор...</td><td>Файл не выбран.</td></tr><tr><td>Обзор...</td><td>Файл не выбран.</td></tr><tr><td>Обзор...</td><td>Файл не выбран.</td></tr><tr><td>Обзор...</td><td>Файл не выбран.</td></tr><tr><td>Обзор...</td><td>Файл не выбран.</td></tr></table>	Обзор...	Файл не выбран.	Обзор...	Файл не выбран.	Обзор...	Файл не выбран.	Обзор...	Файл не выбран.	Обзор...	Файл не выбран.	Обзор...	Файл не выбран.
Обзор...	Файл не выбран.												
Обзор...	Файл не выбран.												
Обзор...	Файл не выбран.												
Обзор...	Файл не выбран.												
Обзор...	Файл не выбран.												
Обзор...	Файл не выбран.												

Поля помеченные * Обязательны для заполнения
 Консультация работника ЦОНа

Отмена **Отправить**

5. Завершающим действием будет подпись заявки с помощью ЭЦП. Нажимаем кнопку «Выбрать сертификат» и выбираем файл, имя

которого начинается с «RSA...», затем система потребует ввести открытый пароль.



Данные сертификата

Сертификат не выбран

[Отмена](#) [Выбрать сертификат](#)

6. В результате подачи обращения Вашей заявке будет присвоен статус в личном кабинете