

**Ақмола облысы білім басқармасының  
жанындағы «Есіл қаласы, агротехникалық колледжі»  
мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны**

Әдістемелік кеңес отырысында  
қаралды және пайдалануға ұсынылды

Рассмотрен на заседании  
методического совета  
и рекомендован к использованию  
протокол № 5  
« 25 » « 08 » 2010 г.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОБОБЩЕНИЮ ОПЫТА НА УРОВНЕ КОЛЛЕДЖА**

*Методические рекомендации в помощь  
преподавателям и мастерам производственного обучения и*

**Составитель:**

*С. Марусанич  
методист колледжа*



Акмолинская область, г. Есиль  
ГККП «Агротехнический колледж, город Есиль» при  
управлении образования Акмолинской области

---

Марусанич Светлана Александровна  
методист колледж

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОБОБЩЕНИЮ ОПЫТА НА УРОВНЕ КОЛЛЕДЖА

Для ППО педагогам предложены следующие формы представления материала:

1. открытый урок
2. открытый творческий отчет с презентацией достижений
3. демонстрация портфолио с достижениями и результатами работы

### ОТКРЫТЫЙ ТВОРЧЕСКИЙ ОТЧЕТ С ПРЕЗЕНТАЦИЕЙ ДОСТИЖЕНИЙ

Творческий отчет как форма обобщения опыта на уровне колледжа – это форма профессиональной аттестации, которая заключается в презентации формы, содержания и результатов педагогической деятельности, которая претендует на оригинальность и уникальность.

С необходимостью подготовить творческий отчет регулярно сталкивается каждый педагог. С одной стороны, это своеобразная проверка компетентности педагога со стороны экспертной комиссии. С другой – отличный повод для любого специалиста объективно оценить результаты своей деятельности, выявить собственные сильные стороны, вспомнить о приоритетах и определиться с дальнейшим рабочим курсом. И хотя название «творческий отчет» намекает на некую свободу аттестуемого, в конце аттестации деятельность педагога всегда оценивается по вполне конкретным установленным критериям. Поэтому стоит знать, что обязательно должно быть в вашем творческом отчете, чтобы пройти аттестацию без всяких проблем.

#### Что может лежать в основе творческого отчета?

Вам необходимо подробно описать и проанализировать проведенную вами работу в межаттестационный период: что выяснили, что поняли, какие идеи сгенерировали.

Важно помнить. Задача аттестации – определить, насколько педагог, находясь в своей нынешней профессиональной форме, в состоянии адекватно реагировать на те задачи, которые ставит перед ним постоянно меняющийся мир образования.

Другими словами, готовя обобщение опыта работы на уровне колледжа для прохождения аттестации по новым условиям, вы должны показать, что вы:

В своей работе ставите цели, достижение которых принесет реальную пользу вашим ученикам.

Понимаете, с какими проблемами сталкиваются ваши подопечные на пути к достижению этих целей.

Умеете находить эффективные пути решения этих проблем.

Спросите себя, поможет ли ваша педагогическая идея решить реально существующие проблемы?

Будет ли она так же полезна для других учителей? Ведет ли она к реально ощутимым результатам?

Если на все вопросы вы отвечаете положительно, значит, вы нашли хорошую тему и можете приступать к написанию творческого отчета для обобщения опыта работы.

#### Структура отчета

Существуют утвержденные и строго определенные правила оформления творческого отчета.

Структура этой работы должна включать разделы. Это:

Титульный лист.

Пояснительная записка.

Основная часть. Формы, содержание и результаты педагогической деятельности.

Заключение

Приложение.

На титульном листе, согласно правилам оформления, должна быть собрана и систематизирована информация о педагоге. Помимо имени и инициалов, обязательно укажите свою должность, квалификационную категорию, профессиональный стаж. Добавьте полные названия организации, где была выполнена работа (название учреждения), и вышестоящей организации, наименование вашей работы с указанием направления деятельности.

Пояснительная записка – это основная часть вашего отчета, такое поэтапное погружение читателей в контекст вашей работы. Причем именно поэтапное, и поэтапность эту важно соблюдать, чтобы «не растекаться мыслью по древу» творческого отчета. Вот разделы, которые стоит включить в вашу пояснительную записку:

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** В этом разделе вы кратко описываете ситуацию и условия, в которых приступили к реализации тех задач, которым посвящен отчет. Обозначьте, какие проблемы вы хотели решить, приступая к работе, как у вас возникла эта конкретная идея и почему это важно. Оптимально смотреть на любые проблемы с двух точек зрения. С одной стороны, учителю стоит оценить, насколько его работа полезна для учеников, для детей и подростков, учить которых – его основная миссия. С другой стороны, нужно взглянуть на имеющуюся проблему еще и с точки зрения опыта широкого педагогического сообщества. Подумайте, может ли ваш опыт быть интересен другим учителям. Если описываемые вами проблемы носят характер эпидемии, значит, решая их, вы изобретаете таблетку, которая сможет подлечить многих. И тогда потенциальная польза ваших работ сразу становится более очевидной, и уже на этом этапе отчет становится более интересным.

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ** Содержание деятельности. Тема для обобщения (методическая). Сюда входит непосредственное описание самой работы и всех условий, которые на нее повлияли.

Описание технологии. Формы работы со студентами.

Результаты педагогической деятельности отраженные в показателях качества знаний по предмету.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Анализ работы.** Здесь постарайтесь со всей объективностью выделить важные результаты. Отметьте, какие условия вам помогли, без чего ваш опыт был бы менее позитивным: возможно, ваш проект предполагал обязательное следование конкретной методике, наличие в колледже какого-то оборудования или участие и других специалистов (педагогов, психологов и пр.). Честно укажите проблемы, с которыми вы столкнулись и которые не смогли решить – это несколько не умалит ваш опыт, а, наоборот, покажет, что вы адекватно оцениваете собственную работу и ищите пути для дальнейшего развития.

**Перспективы дальнейшей работы.** Любая хорошая работа, подходя к своему логическому концу, на самом деле не заканчивается, а трансформируется в новые идеи, замыслы и планы. В проектной части педагогу необходимо сформулировать собственную стратегию дальнейших действий. Вспомните про честный ответ на вопрос, что именно не получилось в этот раз. Пусть он поможет вам в проектировании будущих преподавательских достижений.

**Выводы.** В заключении придите к выводам, насколько ваша работа была успешной и инновационной. Обязательно уточните, чем ваш опыт отличался от опыта других учителей, которым доводилось работать с тем же форматом, материалом, в тех же условиях.

**Приложение** – это любой иллюстративный материал, с помощью которого вы предоставляете комиссии более полную информацию о своем проекте. В приложение могут входить фотографии и видео с уроков; примеры работ, выполненных студентами; таблицы, доказывающие эффективность работы учителя.

Совет: не стоит перегружать ваш творческий отчет чересчур объемным приложением. Выберите несколько разноформатных способов продемонстрировать то лучшее, что было в вашей работе. Несколько фотографий, видеотреклетов и таблицы будет вполне достаточно.

Для многих современных педагогов выполнение творческого отчета – это формальность, которую так или иначе следует исполнить, чтобы соблюсти некий «профессиональный этикет». Но вы можете отнестись к творческому отчету не как к простой формальности, а как к ценной возможности сформулировать для себя приоритеты в дальнейшей работе и поделиться важным опытом с коллегами. А пренебрегать такой возможностью вряд ли кому-нибудь захочется.

## ДЕМОНСТРАЦИЯ ПОРТФОЛИО С ДОСТИЖЕНИЯМИ И РЕЗУЛЬТАТАМИ РАБОТЫ

1. Портфолио подготавливается в текстовом формате **MS WORD**

2. Портфолио в виде презентации **PowerPoint (для выступления перед комиссией)**

Структурные элементы педагогического портфолио должны соответствовать общим требованиям, предъявляемым к данным видам документов и включать следующие разделы:

- 📁 **Общие сведения о педагоге** (Ф.И.О., дата рождения; образование, квалификация, должность, стаж,);
- 📁 **Результаты педагогической деятельности** (рубрикатор портфолио- данные о повышении квалификации, награды, грамоты, дипломы, благодарственные письма, а также материалы о результатах освоения обучающимися образовательной программы, сравнительный анализ деятельности педагога и т.д- диаграммы, графики);
- 📁 **Обобщение и распространение собственного педагогического опыта** (проведение открытых занятий, мастер-классов, выступления на педсоветах, семинарах, конференциях, участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах и т.д.);
- 📁 **Творческий отчет по методической теме в форме доклада, с обязательным описанием результата работы**
- 📁 **Работа с обучающимися** (список творческих работ обучающихся, победителей и призеров выставок, конкурсов, соревнований и т.д.);
- 📁 **Учебно-материальная база** (наличие учебно-методического комплекса, цифровых образовательных ресурсов, информационных средств обучения: аудио- и видеопособия и т.д.).
- 📁 **Один открытый урок, с вложенной методической разработкой**

### 3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- 📁 эстетичность оформления; достоверность информации;
- 📁 наглядность представленных материалов;
- 📁 наличие самоанализа в форме рубрикатора опыта;
- 📁 наличие авторских разработок;
- 📁 полнота представленных в портфолио материалов;
- 📁 целостность и тематическая завершенность материалов.

**После изучения ППО материалы рекомендуется оформить следующим образом:**

#### 1. Титульный лист

## ПЕРЕДОВОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ОПЫТ

по теме « \_\_\_\_\_ »

Данные об авторе опыта:

ФИО	Должность, предмет преподав.	Квалиф категория	Звания, награды	Педагог. стаж	Адрес ОУ, телефон	Дом. адрес, телефон, e-mail

2. Рецензия на передовой педагогический опыт (дается заместителем директора по профилю или методистом колледжа). Необходимо указать:

Полное наименование опыта (тема)

Цель опыта (решение задач обучения, воспитания, управление педагогическим процессом...)

3. Ведущая педагогическая идея

4. В каких группах реализуется опыт

5. Обоснование актуальности и перспективности опыта, его практической значимости и новизны

6. Где, когда и как изучался опыт

7. Библиография (публикация опыта, данные издания, дата):

К рецензии прикладывается описание технологии педагогического опыта объемом не более 5 страниц, а также Приложения подтверждающие изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

### **Критерии передового педагогического опыта**

**1.Актуальность**, то есть соответствие потребностям учреждения, социальному заказу, тенденциям общественного развития, региональной и федеральной образовательной политике

#### **2.Новизна**

- в радикальном преобразовании образовательной системы: разработка новых средств и правил их применения, постановка и решение новых педагогических задач.
- в рационализации, усовершенствовании отдельных сторон педагогического труда;
- в комбинации элементов известных методик.

#### **3. Высокая результативность**

- на уровне знаний обучающихся;
- в личностном развитии обучающихся;
- в методическом и научно - методическом обеспечении учебно - воспитательного процесса;
- в совершенствовании методической работы и управленческой деятельности.

4. **Оптимальность**, то есть достижение более высоких результатов при экономной затрате сил и времени.

#### **5. Стабильность:**

- подтверждение эффективности опыта при некотором изменении условий;
- достижение устойчивых положительных результатов на протяжении длительного времени.

6. **Научность**, то есть соответствие основополагающим положениям педагогики, психологии, методики.

7. **Возможность творческого применения**, то есть опыт не может быть связан только с особенностями личности его автора, а должен содержать рациональную идею, которую могут сделать своим достоянием другие педагоги.

**Памятка «Как обобщать опыт» (в помощь педагогу)**

- Выбирая тему для обобщения опыта, постарайтесь учесть успехи и недостатки в вашей работе и работе ваших коллег. Целесообразно взять тему, которую вы считаете наиболее важной и нужной, по которой имеются накопленные материалы. Постарайтесь ее оформить как можно точнее, конкретнее
- Сохраняйте и накапливайте материалы, отражающие опыт вашей работы: планы, конспекты, дидактические материалы, тексты сочинений и контрольные работы учащихся, их вопросы, ответы, свои наблюдения за развитием школьников. Отмечайте при этом ваши сомнения, неудачи.
- Внимательно следите за научно-методической литературой, ведите библиографию литературы по интересующему вас вопросу.
- Приведите в систему ваши методические материалы (планы, карточки, схемы, виды самостоятельных заданий для обучающихся и др.), сопроводив их краткими разъяснениями.
- Работая над темой, советуйтесь с коллегами, рассказывайте им о своих трудностях, сомнениях. Так могут появиться ценные мысли, нужные факты.
- Определите форму обобщения. Это могут быть доклад, статья, методическая разработка или рекомендации. Лучшей формой является целостное описание опыта.
- Набросайте краткий план темы (3-4 основных вопроса), затем составьте по теме тезисы. Вспомните и поместите в плане факты, которые будут использованы как основание для ваших выводов. Снова и снова уточните план, в нем должна быть основная идея и логика изложения темы.
- Используйте литературу не для повторения уже сказанного, а для углубления и систематизации своих наблюдений и выводов. Старайтесь, чтобы собственный опыт не «потонул» в потоке общих рассуждений и теоретических обоснований.
- Главный критерий хорошего опыта — результаты. Рассказ об опыте неубедителен и малоинтересен, если в нем не показано, как растут и развиваются обучающиеся.
- Говоря об успехах, не забудьте рассказать о недостатках, трудностях, ошибках.
- При оформлении доклада тщательно работайте не только над содержанием, но и над текстом рукописи. До предела сокращайте введение, избегайте общих фраз, не стремитесь писать «научнообразно». Материал старайтесь излагать кратко, просто, логично, стройно, избегая повторений. Следите за связанностью и правильностью речи (проверьте, нет ли стилистических, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок).
- Подберите и надлежащим образом оформите приложения (схемы, карты, таблицы, работы учащихся, списки литературы и др.).
- Работая над обобщением собственного опыта, поддерживайте связь с каким-либо педагогическим учреждением и пользуйтесь его консультациями, обращайтесь в методическую службу.