

**Ақмола облысы білім басқармасының  
«Есіл ауданы, Есіл қаласы, №7 агротехникалық колледжі»  
коммуналдық мемлекеттік мекемесі**

Әдістемелік комиссия отырысында  
қаралып, бекітуге ұсынылды  
Колледж әдіскері  
Рассмотрен  
на заседании методической комиссии  
и рекомендован к утверждению  
Методист колледжа

« 31 » 08 20156 ж/г.

Бекітемін  
ОЖ жөніндегі директордың  
орынбасары  
Утверждаю  
Зам. директора по УР  
« 31 » 08 2016 ж/г.

**Кәсіби ағылшын тілі бойынша  
оқу бағдарламасының жұмысы**

Мамандығы: «Дәнекерлеу ісі»

**Рабочая учебная программа  
по профессиональному  
английскому языку**

Специальность: «Сварочное дело»

## **Пояснительная записка**

Настоящая рабочая учебная программа по дисциплине «Профессиональный английский язык» разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования Республики Казахстан и предназначена для обзорного изучения предмета в учебных заведениях технического и профессионального образования.

Иностранный язык занимает видное место в образовательной подготовке будущего специалиста и его воспитании. Преподавание иностранного языка включает в себя практическую, образовательную и воспитательную задачи.

Практическая задача подразумевает формирование умений и навыков пользования языком как средством общения, т.е. практическое овладение языком должно сводиться к обучению чтению и устной речи. Письмо рассматривается только как средство обучения, способствующее развитию чтения и понимания текстов, устной речи, а также усвоения языкового материала.

Образовательная и воспитательная задачи выполняются в процессе решения практической задачи. Материал, по которому происходит обучение языку, должен расширять знания обучающихся и помогать воспитанию казахстанского патриотизма, интернационализма и укрепления дружбы народов.

### **Планируемые результаты обучения предмета «Профессиональный английский язык»**

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны уметь вести беседу, используя вопросы, восклицания, просьбы, приказания, приглашения, ответные реплики в виде выражения согласия или отказа, уточнение с целью обмена мнениями в связи с содержанием услышанного, увиденного, прочитанного. Высказывания каждого собеседника должно содержать не менее 5-6 реплик, правильно оформленных в языковом отношении. Словарный запас должен составлять 1000-1200 наиболее употребительных лексических единиц, включая лексику средней школы. Обучающиеся должны уметь правильно и выразительно читать вслух с определенной скоростью и понимать без словаря содержание читаемого. Тексты должны содержать ранее изученный лексический и грамматический материал.

Пройденный грамматический материал, необходимый для развития навыков чтения, повторяется в контексте и систематизируется.

Учащиеся должны овладеть двумя видами чтения:

- Чтение с общим охватом содержания или ознакомительным.
- Чтение с элементами анализа - изучающим.

На профессиональном этапе проводится обучение чтению и переводу литературы по специальности и выработка элементарных умений общения. У обучающихся формируются основные навыки и умения перевода с английского языка на русский с помощью словаря, оригинальных текстов средней трудности по специальности или тексты по широкому профилю данного учебного заведения

**студент должен знать:**

- Классификацию английских частей речи;
- Образование множественного числа и притяжательный падеж существительных;
- Спряжение глаголов to be, to have в настоящем и прошедшем времени, конструкции to be going to и оборота there is/ there are ;
- Артикли, личные, возвратные, вопросительные, указательные, неопределенные местоимения, правильные и неправильные глаголы, герундий в различных функциях, причастия I и II.
- Формы наклонений английского глагола и видовременные формы в активном и пассивном залоге;
- Степени сравнения прилагательных и наречий.
- Модальные глаголы.
- Прямую и косвенную речь.

**студент должен уметь:**

- Правильно образовывать множественное число существительных разных классов и разного состава.
- Определять типы вопросов.
- Образовывать основные видо-временные формы глаголов.
- Правильно применять глаголы to be, to have, конструкции there is/ there are, to be going to в настоящем и прошедшем временах.
- Различать активный и пассивный залого, герундий в различных функциях, причастий I – II.
- Применять указательные, личные, возвратные, неопределенные местоимения, степени сравнения прилагательных и наречий, модальные глаголы.
- Преобразовывать выражения из прямой речи в косвенную речь

**Тематический план рабочей учебной программы  
«Профессиональный английский язык»**

	<b>Раздел №1 Вводно-коррективный курс</b>	<b>14</b>
1	Theme:1.1. ABC, vowels, consonants, transcription	
2	Theme:1.2. Long and short vowels, transcription. Greetings	
3	Theme: 1.3 Consonants, transcription. Rules of reading.	
4	Theme: Social communication	
5	Theme: 1.5 Rules of reading (silent letters).	
6	Theme: 1.6 Social communication	
7	Theme: 1.7 Rules of reading	
8	Theme: 1.8 My family and me	
9	Theme: 1.9 Rules of reading. Numbers	
10	Theme: 1.10. My family and me	
11	Theme: 1.11 Rules of reading.	

12	Theme: 1.12 Visiting card. Identity card.	
13	Theme: 1.13 Rules of reading	
14	Theme: 1.14 Etiquette	
	<b>Раздел№2 Основы практической грамматики</b>	<b>24</b>
15	Theme: 2.1 Nouns. Verbs	
16	Theme: 2.2 Learning foreign languages.	
17	Theme: 2.3 Adjectives, adverbs.	
18	Theme: 2.4 About myself	
19	Theme: 2.5 Participles. Gerund	
20	Theme: 2.6. Weather	
21	Theme: 2.7 Pronouns, prepositions.	
22	Theme: 2.8 My day	
23	Theme: 2.9 Pronouns. My friends.	
24	Theme: 2. 10 Lexica-grammatical test	
25	Theme: 2.11 Sequence of tenses	
26	Theme:2.12 Guests	
27	Theme:2.13 Passive Voice	
28	Theme: 2.14 My college	
29	Theme: 2.15 Complex object	
30	Theme: 2.16 Travelling	
31	Theme: 2. 17 Conditional sentences	
32	Theme: 2.18 Sport	
33	Theme: 2. 19 Health	
34	Theme: 2.20 The metric system	
35	Theme: 2.21 Functions of computers	
36	Theme: 2.22 The role of the technical progress	
37	Theme: 2.23 Industrial electronics	
38	Theme: 2.24 The history of buildings	
	<b>Раздел№3 Деловой английский</b>	<b>8</b>
39	Theme: 3.1 Correspondence with the University	
40	Theme:3.2 Preparation for a job	
41	Theme: 3.3 Drawing up and filling in documents	
42	Theme: 3.4 Business contacts. At the railway station, at the airport	
43	Theme: 3.5 At the hotel. Currency exchange	
44	Theme: 3.6 Formal and informal correspondence	
45	Theme: 3.7 Formal and informal correspondence	
46	Theme: 3.8 Business talk .Idioms and proverbs.	
	<b>Раздел№4 Страноведение</b>	<b>14</b>
47	Theme:4.1 Great Britain. London	
48	Theme:4.2 Famous people of culture and science in Gr.Britain	
49	Theme:4.3 The USA. Washington(D.C)	

50	Theme:4.4 American famous people of culture and science	
51	Theme:4.5 The Republic of Kazakhstan. Astana	
52	Theme: 4.6 Famous people of culture and science in Kazakhstan	
53	Theme: 4.7 Canada (geographical position)	
54	Theme: 4.8 Canadian cities and famous people	
55	Theme:4.9 The Commonwealth of Australia	
56	Theme: 4.10 Australian famous cities and people	
57	Theme: 4.11 New Zealand	
58	Theme:4.12 The friendliest country in the world	
59	Theme: 4.13 Lexica-grammatical test	
60	Theme: 4.14 Total revision	
	<b>Раздел №5 Профессиональный английский (Фермерское хозяйство)</b>	<b>12</b>
61	Theme: 5.1 Agriculture (farming)	
62	Theme: 5.2 Agriculture (farming)	
63	Theme: 5.3 Agriculture (machinery)	
64	Theme: 5.4 Agriculture (machinery)	
65	Theme: 5.5 Agricultural implements	
66	Theme: 5.6 Agricultural implements	
67	Theme: 5.7 Overhead irrigation	
68	Theme:5.8 Overhead irrigation	
69	Theme: 5.9 Arable crops	
70	Theme: 5.10 Fodder plants	
71	Theme: 5.11 Lexica-grammatical test	
72	Theme: 5.12 Total revision	
	Всего по дисциплине-	72 часа

### **Содержание рабочей учебной программы по профессиональному английскому языку**

Тема:1.1. ABC, vowels, consonants, transcription

Тема:1.2. Long and short vowels, transcription.

Тема 1.3 Consonants, transcription. Rules of reading.

Тема 1.4 Social communication

Тема: 1.5 Rules of reading

Тема 1.6 Social communication

Тема 1.7 Rules of reading.

Тема: 1.8 My family and me

Тема: 1.9 Rules of reading. Numbers

Тема: 1.10. My family and me

Тема: 1.11 Rules of reading

Тема: 1.12 Visiting card. Identity card

Тема: 1.13 Rules of reading.

Тема: 1.14 Etiquette

## **Раздел №2 Основы практической грамматики**

Тема: 2.1 Nouns. Verbs.

Тема: 2.2 Learning foreign languages.

Тема: 2.3 Adjectives, adverbs.

Тема: 2.4 About myself.

Тема 2.5 Participles. Gerund

Тема: 2.6 Weather

Тема: 2.7 Pronouns, prepositions.

Тема: 2.8 My Day.

Тема: 2.9 Pronouns. My friends.

Тема: 2. 10 Lexica-grammatical test

Тема: 2.11 Sequence of tenses.

Тема: 2.12 Guests

Тема: 2.13 Passive Voice

Тема 2.14 My college

Тема: 2.15 Complex object

Тема: 2.16 Travelling

Тема: 2. 17 Conditional sentences

Тема 2.18 Sport

Тема 2. 19 Health

Тема: 2.20 The metric system

Тема 2.21 Functions of computers

Тема 2.22 The role of technical progress

Тема: 2.23 Industrial electronics

Тема: 2.24 The history of buildings

## **Раздел №3 Деловой английский**

Тема e: 3.1 Correspondence with the University

Тема: 3.2 Preparation for a job

Тема: 3.3 Drawing up and filling in documents

Тема: 3.4 Business contacts. At the railway station, at the airport

Тема 3.5 At the hotel. Currency exchange

Тема: 3.6 Formal and informal correspondence

Тема 3.7 Formal and informal correspondence

Тема: 3.8 Business talk. Idioms and proverbs

## **Раздел №4 Страноведение**

Тема 4.1 Great Britain. London

Тема: 4.2 Famous people of culture and science in Gr. Britain

Тема: 4.3 The USA. Washington(D.C)

Тема: 4.4 American famous people of culture and science

Тема 4.5 The Republic of Kazakhstan. Astana

Тема 4.6 Famous people of culture and science in Kazakhstan

Тема: 4.7 Canada (geographical position)

Тема 4.8 Canadian cities and famous people

Тема: 4.9 The Commonwealth of Australia

Тема 4.10 Australian famous cities and people

Тема 4.11 New Zealand.

Тема 4. 12 The friendliest country in the world

Тема 4.13 Lexica-grammatical test

Тема 4.14 Total revision

### **Раздел №5 Профессиональный английский**

Тема: 5.1 Agriculture (farming)

Тема 5.2 Agriculture (farming)

Тема : 5.3 Agriculture (machinery)

Тема: 5.4 Agriculture (machinery)

Тема: 5.5 Agricultural implements

Тема: 5.6 Agricultural implements

Тема: 5.7 Overhead irrigation

Тема: 5.8 Overhead irrigation

Тема: 5.9 Arable crops

Тема: 5.10 Fodder plants

Тема: 5.11 Lexica-grammatical test

Тема: 5.12 Total revision

### **Перечень литературы**

- Агабекян И.П. Учебное пособие «Английский язык для ССУЗОВ» Москва, 2013 г.
- Голубев А.П. Учебник «Английский язык для технических специальностей» , Москва «Академия», 2013
- Мейрамова С., Ибрагимова К. «Английский язык» (практический курс), Астана, «Фолиант», 2010
- Аяпова Т.Абильдаева З. учебники английского языка 10-11 класс , Алматы, Мектеп, 2015
- Картинный словарь современного английского языка Оксфорд-Дуден, Oxford University Press, 1987

**Ақмола облысы білім басқармасының  
«Есіл ауданы, Есіл қаласы, №7 агротехникалық колледжі»  
коммуналдық мемлекеттік мекемесі**

Әдістемелік комиссия отырысында  
қаралып, бекітуге ұсынылды  
Колледж әдіскері  
Рассмотрен  
на заседании методической комиссии  
и рекомендован к утверждению  
Методист колледжа

«    » \_\_\_\_\_ 2016 г/ж.

Бекітемін  
ОЖ жөніндегі директордың  
орынбасары  
Утверждаю  
Зам. директора по УР

«    » \_\_\_\_\_ 2016г/ж.

## **Кәсіби ағылшын тілі бойынша оқу бағдарламасының жұмысы**

**Мамандығы: «Тамақтандыруды ұйымдастыру»**

## **Рабочая учебная программа по профессиональному английскому языку**

**Специальность: «Организация питания»**

## **Пояснительная записка**

Настоящая рабочая учебная программа по дисциплине «Профессиональный английский язык» разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования Республики Казахстан и предназначена для обзорного изучения предмета в учебных заведениях технического и профессионального образования.

Иностранный язык занимает видное место в образовательной подготовке будущего специалиста и его воспитании. Преподавание иностранного языка включает в себя практическую, образовательную и воспитательную задачи.

Практическая задача подразумевает формирование умений и навыков пользования языком как средством общения, т.е. практическое овладение языком должно сводиться к обучению чтению и устной речи. Письмо рассматривается только как средство обучения, способствующее развитию чтения и понимания текстов, устной речи, а также усвоения языкового материала.

Образовательная и воспитательная задачи выполняются в процессе решения практической задачи. Материал, по которому происходит обучение языку, должен расширять знания обучающихся и помогать воспитанию казахстанского патриотизма, интернационализма и укрепления дружбы народов.

### **Планируемые результаты обучения предмета «Профессиональный английский язык»**

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны уметь вести беседу, используя вопросы, восклицания, просьбы, приказания, приглашения, ответные реплики в виде выражения согласия или отказа, уточнение с целью обмена мнениями в связи с содержанием услышанного, увиденного, прочитанного. Высказывания каждого собеседника должно содержать не менее 5-6 реплик, правильно оформленных в языковом отношении. Словарный запас должен составлять 1000-1200 наиболее употребительных лексических единиц, включая лексику средней школы. Обучающиеся должны уметь правильно и выразительно читать вслух с определенной скоростью и понимать без словаря содержание читаемого. Тексты должны содержать ранее изученный лексический и грамматический материал.

Пройденный грамматический материал, необходимый для развития навыков чтения, повторяется в контексте и систематизируется.

Учащиеся должны овладеть двумя видами чтения:

- Чтение с общим охватом содержания или ознакомительным.
- Чтение с элементами анализа - изучающим.

На профессиональном этапе проводится обучение чтению и переводу литературы по специальности и выработка элементарных умений общения. У обучающихся формируются основные навыки и умения перевода с английского языка на русский с помощью словаря, оригинальных текстов средней трудности по специальности или тексты по широкому профилю данного учебного заведения

**студент должен знать:**

- Классификацию английских частей речи;
- Образование множественного числа и притяжательный падеж существительных;
- Спряжение глаголов to be, to have в настоящем и прошедшем времени, конструкции to be going to и оборота there is/ there are ;
- Артикли, личные, возвратные, вопросительные, указательные, неопределенные местоимения, правильные и неправильные глаголы, герундий в различных функциях, причастия I и II.
- Формы наклонений английского глагола и видовременные формы в активном и пассивном залоге;
- Степени сравнения прилагательных и наречий.
- Модальные глаголы.
- Прямую и косвенную речь.

**студент должен уметь:**

- Правильно образовывать множественное число существительных разных классов и разного состава.
- Определять типы вопросов.
- Образовывать основные видо-временные формы глаголов.
- Правильно применять глаголы to be, to have, конструкции there is/ there are, to be going to в настоящем и прошедшем временах.
- Различать активный и пассивный залого, герундий в различных функциях, причастий I – II.
- Применять указательные, личные, возвратные, неопределенные местоимения, степени сравнения прилагательных и наречий, модальные глаголы.
- Преобразовывать выражения из прямой речи в косвенную.

**Тематический план рабочей учебной программы  
«Профессиональный английский язык»**

	<b>Раздел №1 Вводно-коррективный курс</b>	<b>14</b>
1	Theme:1.1. ABC, vowels, consonants, transcription	
2	Theme:1.2. Long and short vowels, transcription. Greetings	
3	Theme: 1.3 Consonants, transcription. Rules of reading.	
4	Theme: 1.4 Social communication	
5	Theme: 1.5 Rules of reading (silent letters).	
6	Theme: 1.6 Social communication	
7	Theme: 1.7 Rules of reading.	
8	Theme: 1.8 My family and me	
9	Theme: 1.9 Rules of reading. Numbers	
10	Theme: 1.10. My family and me	
11	Theme: 1:11 Rules of reading.	

12	Theme: 1.12 Visiting card. Identity card.	
13	Theme: 1.13 Rules of reading.	
14	Theme:1.14 Etiquette	
	<b>Раздел№2 Основы практической грамматики</b>	<b>24</b>
15	Theme: 2.1 Nouns. Verbs	
16	Theme: 2.2 Learning foreign languages.	
17	Theme: 2.3 Adjectives, adverbs.	
18	Theme: 2.4 About myself.	
19	Theme: 2.5 Participles. Gerund	
20	Theme: 2.6 Weather	
21	Theme: 2.7 Pronouns, prepositions.	
22	Theme: 2.8 My day	
23	Theme: 2.9 Pronouns. My friends.	
24	Theme: 2. 10 Lexica-grammatical test	
25	Theme: 2.11 Sequence of tenses	
26	Theme:2.12 Guests	
27	Theme:2.13 Passive Voice	
28	Theme: 2.14 My college	
29	Theme: 2.15 Complex Object	
30	Theme: 2.16 Travelling	
31	Theme: 2. 17 Conditional sentences	
32	Theme: 2.18 Sport	
33	Theme: 2. 19 Health	
34	Theme: 2.20 The metric system	
35	Theme: 2.21 Function of computers	
36	Theme: 2.22 The role of technical progress	
37	Theme: 2.23 Industrial electronics	
38	Theme:2:24 The history of buildings	
	<b>Раздел№3 Деловой английский</b>	<b>8</b>
39	Theme: 3.1 Correspondence with the University	
40	Theme:3.2 Preparation for a job	
41	Theme: 3.3 Drawing up and filling in documents	
42	Theme: 3.4 Business contacts. At the railway station, at the airport	
43	Theme: 3.5 At the hotel. Currency exchange	
44	Theme: 3.6 Formal and informal correspondence	
45	Theme: 3.7 Formal and informal correspondence	
46	Theme: 3.8 Business talk. Idioms and proverbs	
	<b>Раздел№4 Страноведение</b>	<b>14</b>
47	Theme:4.1 Great Britain. London	
48	Theme:4.2 Famous people of culture and science in Gr.Britain	
49	Theme:4.3 The USA. Washington(D.C)	

50	Theme:4.4 American famous people of culture and science	
51	Theme:4.5 The Republic of Kazakhstan. Astana	
52	Theme: 4.6 Famous people of culture and science in Kazakhstan	
53	Theme: 4.7 Canada (geographical position)	
54	Theme: 4.8 Canadian cities and famous people	
55	Theme:4.9 The Commonwealth of Australia	
56	Theme: 4.10 Australian famous cities and people	
57	Theme: 4.11 New Zealand	
58	Theme: 4.12 The friendliest country in the world	
59	Theme: 4.13 Lexica-grammatical test	
60	Theme: 4.14 Total revision	
	<b>Раздел №5 Профессиональный английский (Организация питания)</b>	<b>12</b>
61	Theme: 5.1 Kitchen utensils and appliances	
62	Theme: 5.2 Kitchen utensils and appliances	
63	Theme: 5.3 Table ware and cutlery	
64	Theme: 5.4 Table ware and cutlery	
65	Theme: 5.5 At the café. Menu	
66	Theme: 5.6 At the café. Menu	
67	Theme: 5.7 At the restaurant. Menu.	
68	Theme: 5.8 At the restaurant. Menu	
69	Theme: 5.9 European cuisine	
70	Theme: 5.10 Kazakh national cuisine	
71	Theme: 5.11 My favourite recipe. Lexica- grammatical test	
72	Theme: 5.12 Total revision	
	<b>Всего часов</b>	<b>72</b>

**Содержание рабочей учебной программы  
по профессиональному английскому языку**

Тема:1.1. ABC, vowels, consonants, transcription

Тема:1.2. Long and short vowels, transcription. Greetings

Тема 1.3 Rules of reading.

Тема 1.4 Social communication

Тема: 1.5 Rules of reading (silent letters).

Тема 1.6 Social communication

Тема 1.7 Rules of reading

Тема: 1.8 My family and me.

Тема: 1.9 Rules of reading. Numbers

Тема: 1.10 My family and me

Тема: 1. 11 Rules of reading.

Тема: 1.12 Visiting card. Identity card.

Тема: 1.13 Rules of reading.

Тема: 1.14. Etiquette.

## **Раздел №2 Основы практической грамматики**

Тема: 2.1 Nouns. Verbs

Тема: 2.2 Learning foreign languages.

Тема: 2.3 Adjectives, adverbs.

Тема: 2.4 About myself

Тема 2.5 Participles. Gerund

Тема: 2.6 Weather

Тема: 2.7 Pronouns, prepositions.

Тема: 2.8 My day

Тема: 2.9 Pronouns. My friends.

Тема: 2. 10 Lexica-grammatical test

Тема: 2.11 Sequence of Tenses

Тема: 2.12 Guests

Тема: 2.13 Passive Voice

Тема 2.14 My college

Тема: 2.15 Complex Object

Тема: 2.16 Travelling

Тема: 2. 17 Conditional sentences

Тема 2.18 Sport

Тема 2. 19 Health

Тема: 2.20 The metric system

Тема 2.21 Function of computers

Тема 2.22 The role of technical progress

Тема: 2.23 Industrial electronics

Тема: 2.24 The history of buildings

## **Раздел №3 Деловой английский**

Тема :3.1 Correspondence with the University

Тема: 3..2 Preparation for a job

Тема: 3.3 Drawing up and filling in documents

Тема: 3.4 Business contacts. At the railway station, at the airport

Тема 3.5 At the hotel. Currency exchange

Тема: 3.6 Formal and informal correspondence

Тема 3.7 Formal and informal correspondence

Тема: 3.8 Business talk. Idioms and proverbs

## **Раздел №4 Страноведение**

Тема 4.1 Great Britain. London

Тема: 4.2 Famous people of culture and science in Gr. Britain

Тема: 4.3 The USA. Washington(D.C)

Тема: 4.4 American famous people of culture and science

Тема 4.5 The Republic of Kazakhstan. Astana

Тема 4.6 Famous people of culture and science in Kazakhstan

Тема: 4.7 Canada (geographical position)

Тема 4.8 Canadian cities and famous people

Тема: 4.9 The Commonwealth of Australia

Тема 4.10 Australian famous cities and people

Тема 4.11 New Zealand.

Тема 4.12 The friendliest country in the world

Тема 4.13 Lexica-grammatical test

Тема 4.14 Total revision

### **Раздел №5 Профессиональный английский**

Тема 5.1 Kitchen utensils and appliances

Тема 5.2 Kitchen utensils and appliances

Тема 5.3 Table ware and cuttery

Тема: 5.4 Table ware and cuttery

Тема 5.5 At the café. Menu

Тема 5.6 At the café. Menu

Тема 5.7 At the restaurant. Menu.

Тема 5.8 At the restaurant. Menu

Тема 5.9 European cuisine

Тема: 5.10 Kazakh national cuisine

Тема 5.11 My favourite recipe. Lexica- grammatical test

Тема 5.12 Total revision

### **Перечень литературы**

- Агабекян И.П. Учебное пособие «Английский язык для ССУЗОВ» Москва, 2013 г.
- Голубев А.П. Учебник «Английский язык для технических специальностей» , Москва «Академия», 2013
- Мейрамова С., Ибрагимова К. «Английский язык» (практический курс), Астана, «Фолиант», 2010
- Аяпова Т.Абильдаева З. учебники английского языка 10-11 класс , Алматы, Мектеп, 2015
- Картинный словарь современного английского языка Оксфорд-Дуден, Oxford University Press, 1987

**Ақмола облысы білім басқармасының  
«Есіл ауданы, Есіл қаласы, №7 агротехникалық колледжі»  
коммуналдық мемлекеттік мекемесі**

Әдістемелік комиссия отырысында  
қаралып, бекітуге ұсынылды  
Колледж әдіскері  
Рассмотрен  
на заседании методической комиссии  
и рекомендован к утверждению  
Методист колледжа

«    » \_\_\_\_\_ 2015 г/ж.

Бекітемін  
ОЖ жөніндегі директордың  
орынбасары  
Утверждаю  
Зам. директора по УР  
«    » \_\_\_\_\_ 2015г/ж.

**Кәсіби ағылшын тілі бойынша  
оқу бағдарламасының жұмысы**

**Мамандығы: «Дәнекерлеу ісі»**

**Рабочая учебная программа  
по профессиональному  
английскому языку**

**Специальность: «Сварочное дело»**

## **Пояснительная записка**

Настоящая рабочая учебная программа по дисциплине «Профессиональный английский язык» разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования Республики Казахстан и предназначена для обзорного изучения предмета в учебных заведениях технического и профессионального образования.

Иностранный язык занимает видное место в образовательной подготовке будущего специалиста и его воспитании. Преподавание иностранного языка включает в себя практическую, образовательную и воспитательную задачи.

Практическая задача подразумевает формирование умений и навыков пользования языком как средством общения, т.е. практическое овладение языком должно сводиться к обучению чтению и устной речи. Письмо рассматривается только как средство обучения, способствующее развитию чтения и понимания текстов, устной речи, а также усвоения языкового материала.

Образовательная и воспитательная задачи выполняются в процессе решения практической задачи. Материал, по которому происходит обучение языку, должен расширять знания обучающихся и помогать воспитанию казахстанского патриотизма, интернационализма и укрепления дружбы народов.

### **Планируемые результаты обучения предмета «Профессиональный английский язык»**

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны уметь вести беседу, используя вопросы, восклицания, просьбы, приказания, приглашения, ответные реплики в виде выражения согласия или отказа, уточнение с целью обмена мнениями в связи с содержанием услышанного, увиденного, прочитанного. Высказывания каждого собеседника должно содержать не менее 5-6 реплик, правильно оформленных в языковом отношении. Словарный запас должен составлять 1000-1200 наиболее употребительных лексических единиц, включая лексику средней школы. Обучающиеся должны уметь правильно и выразительно читать вслух с определенной скоростью и понимать без словаря содержание читаемого. Тексты должны содержать ранее изученный лексический и грамматический материал.

Пройденный грамматический материал, необходимый для развития навыков чтения, повторяется в контексте и систематизируется.

Учащиеся должны овладеть двумя видами чтения:

- Чтение с общим охватом содержания или ознакомительным.
- Чтение с элементами анализа - изучающим.

На профессиональном этапе проводится обучение чтению и переводу литературы по специальности и выработка элементарных умений общения. У обучающихся формируются основные навыки и умения перевода с английского языка на русский с помощью словаря, оригинальных текстов средней трудности по специальности или тексты по широкому профилю данного учебного заведения

**студент должен знать:**

- Классификацию английских частей речи;
- Образование множественного числа и притяжательный падеж существительных;
- Спряжение глаголов to be, to have в настоящем и прошедшем времени, конструкции to be going to и оборота there is/ there are ;
- Артикли, личные, возвратные, вопросительные, указательные, неопределенные местоимения, правильные и неправильные глаголы, герундий в различных функциях, причастия I и II.
- Формы наклонений английского глагола и видовременные формы в активном и пассивном залоге;
- Степени сравнения прилагательных и наречий.
- Модальные глаголы.
- Прямую и косвенную речь.

**студент должен уметь:**

- Правильно образовывать множественное число существительных разных классов и разного состава.
- Определять типы вопросов.
- Образовывать основные видо-временные формы глаголов.
- Правильно применять глаголы to be, to have, конструкции there is/ there are, to be going to в настоящем и прошедшем временах.
- Различать активный и пассивный залого, герундий в различных функциях, причастий I – II.
- Применять указательные, личные, возвратные, неопределенные местоимения, степени сравнения прилагательных и наречий, модальные глаголы.
- Преобразовывать выражения из прямой речи в косвенную.

**Тематический план рабочей учебной программы  
«Профессиональный английский язык»**

	<b>Раздел №1 Вводно-коррективный курс</b>	<b>14</b>
1	Theme:1.1. ABC, vowels, consonants, transcription	
2	Theme:1.2. Long and short vowels, transcription. Greetings	
3	Theme: 1.3 Rules of reading.	
4	Theme: 1.4 Social communication.	
5	Theme: 1.5 Rules of reading	
6	Theme: 1.6 Social communication.	
7	Theme: 1.7 Rules of reading.	
8	Theme: 1.8 My family and me.	
9	Theme: 1.9 Rules of reading.	
10	Theme: 1.10.My family and me.	
11	Theme: 1.11 Rules of reading.	

12	Theme: 1.12 Visiting card. Identity card	
13	Theme: 1.13 Rules of reading.	
14	Theme: 1.14 Etiquette.	
	<b>Раздел №2 Основы практической грамматики</b>	<b>24</b>
15	Theme: 2.1 Nouns. Verbs	
16	Theme: 2.2 Learning foreign languages.	
17	Theme: 2.3 Adjectives, adverbs.	
18	Theme: 2.4 About myself.	
19	Theme: 2.5 Participles. Gerund	
20	Theme: 2.6 Weather	
21	Theme: 2.7 Pronouns, prepositions.	
22	Theme: 2.8 My day	
23	Theme: 2.9 Pronouns. My friends.	
24	Theme: 2.10 Lexica-grammatical test	
25	Theme: 2.11 Sequence of Tenses	
26	Theme: 2.12 Guests	
27	Theme: 2.13 Passive Voice	
28	Theme: 2.14 My college	
29	Theme: 2.15 Complex Object	
30	Theme: 2.16 Travelling.	
31	Theme: 2.17 Conditional sentences	
32	Theme: 2.18 Sport	
33	Theme: 2.19 Health	
34	Theme: 2.20 The metric system	
35	Theme: 2.21 Functions of computers	
36	Theme: 2.22 The role of technical progress	
37	Theme: 2.23 Industrial electronics	
38	Theme: 2.24 The history of buildings	
	<b>Раздел №3 Деловой английский</b>	<b>8</b>
39	Theme: 3.1 Correspondence with the University	
40	Theme: 3.2 Preparation for a job	
41	Theme: 3.3 Drawing up and filling in documents	
42	Theme: 3.4 Business contacts. At the railway station, at the airport	
43	Theme: 3.5 At the hotel. Currency exchange	
44	Theme: 3.6 Formal and informal correspondence	
45	Theme: 3.7 Formal and informal correspondence	
46	Theme: 3.8 Business talk. Idioms and proverbs	
	<b>Раздел №4 Страноведение</b>	<b>14</b>
47	Theme: 4.1 Great Britain. London	
48	Theme: 4.2 Famous people of culture and science in Gr. Britain	
49	Theme: 4.3 The USA. Washington(D.C)	

50	Theme:4.4 American famous people of culture and science	
51	Theme:4.5 The Republic of Kazakhstan. Astana	
52	Theme: 4.6 Famous people of culture and science in Kazakhstan	
53	Theme: 4.7 Canada (geographical position)	
54	Theme: 4.8 Canadian cities and famous people	
55	Theme:4.9 The Commonwealth of Australia	
56	Theme: 4.10 Australian famous cities and people	
57	Theme: 4.11 New Zealand	
58	Theme: 4.12 The friendliest country in the world	
59	Theme: 4.13 Lexica-grammatical test	
60	Theme: 4.14 Total revision	
	<b>Раздел №5 Профессиональный английский (Сварочное дело)</b>	12
61	Theme:5.1 Gas Welder	
62	Theme: 5.2 Gas Welder	
63	Theme: 5.3 Arc Welder	
64	Theme: 5.4 Arc Welder	
65	Theme: 5.5 Differences between Gas and Arc Welder	
66	Theme: 5.6 Similarities between Gas and Arc Welder	
67	Theme: 5.7 Articles about Gas welder	
68	Theme: 5.8 Dialogues about Gas welder	
69	Theme: 5.9 Articles about Gas Welder	
70	Theme: 5.10 Dialogues about Gas Welder	
71	Theme: 5.11. Summary dictation	
72	Theme: 5.12 Total revision	
	<b>Всего часов</b>	<b>72</b>

**Содержание рабочей учебной программы  
по профессиональному английскому языку**

Тема:1.1. ABC, vowels, consonants, transcription

Тема:1.2. Long and short vowels, transcription.

Тема 1.3 Rules of reading.

Тема 1.4 Social communication

Тема: 1.5 Rules of reading

Тема 1.6 Social communication

Тема 1.7 Rules of reading.

Тема: 1.8 My family and me.

Тема: 1.9 Rules of reading. Numbers.

Тема: 1.10. My family and me.

Тема: 1.11 Rules of reading.

Тема: 1.12 Visiting card. Identity card.

Тема: 1.13 Rules of reading.

Тема: 1.14 Etiquette.

## **Раздел№2 Основы практической грамматики**

Тема: 2.1 Nouns. Verbs.

Тема: 2.2 Learning foreign languages.

Тема: 2.3 Adjectives, adverbs.

Тема: 2.4 About myself

Тема 2.5 Participles. Gerund.

Тема: 2.6 Weather

Тема: 2.7 Pronouns, prepositions.

Тема: 2.8 My day

Тема: 2.9 Pronouns. My friends.

Тема: 2. 10 Lexica-grammatical test

Тема: 2.11 Sequence of Tenses

Тема:2.12 Guests

Тема:2.13 Passive Voice

Тема 2.14 My college

Тема: 2.15 Complex Object

Тема: 2.16 Travelling.

Тема: 2. 17 Conditional sentences

Тема : 2.18 Sport

Тема: 2. 19 Health

Тема: 2.20 The metric system

Тема: 2.21 Functions of computers

Тема: 2.22 The role of technical progress

Тема: 2.23 Industrial electronics

Тема:2.24 The history of buildings

## **Раздел№3 Деловой английский**

Тема 3.1 Correspondence with the University

Тема : 3.2 Preparation for a job

Тема: 3.3 Drawing up and filling in documents

Тема: 3.4 Business contacts. At the railway station, at the airport

Тема 3.5 At the hotel. Currency exchange

Тема: 3.6 Formal and informal correspondence

Тема 3.7 Formal and informal correspondence

Тема: 3.8 Business talk .Idioms and proverbs

## **Раздел№4 Страноведение**

Тема 4.1 Great Britain. London

Тема:4.2 Famous people of culture and science in Gr.Britain

Тема:4.3 The USA. Washington(D.C)

Тема:4.4 American famous people of culture and science

Тема 4.5 The Republic of Kazakhstan. Astana

Тема 4.6 Famous people of culture and science in Kazakhstan

Тема: 4.7 Canada (geographical position)

Тема 4.8 Canadian cities and famous people

Тема:4.9 The Commonwealth of Australia

Тема 4.10 Australian famous cities and people

Тема 4.11 New Zealand

Тема 4.12 The friendliest country in the world

Тема 4.13 Lexica-grammatical test

Тема 4.14 Total revision

### **Раздел №5 Профессиональный английский**

Тема 5.1 Gas Welder

Тема 5.2 Gas Welder

Тема 5.3 Arc Welder

Тема 5.4 Arc Welder

Тема 5.5 Differences between Gas and Arc Welder

Тема 5.6 Similarities between Gas and Arc Welder

Тема 5.7 Articles about Gas welder

Тема 5.8 Dialogues about Gas welder

Theme: 5.9 Articles about Gas Welder

Тема 5.10 Dialogues about Gas welder

Тема 5.11 Summary dictation

Тема 5.12 Total revision

### **Перечень литературы**

- Агабекян И.П. Учебное пособие «Английский язык для ССУЗОВ» Москва, 2013 г.
- Голубев А.П. Учебник «Английский язык для технических специальностей» , Москва «Академия», 2013
- Мейрамова С., Ибрагимова К. «Английский язык» (практический курс), Астана, «Фолиант», 2010
- Аяпова Т.Абильдаева З. учебники английского языка 10-11 класс , Алматы, Мектеп, 2015

Картинный словарь современного английского языка Оксфорд-Дуден, Oxford University Press, 1987