

ПЛАН
работы методического объединения
общеобразовательных дисциплин
на 2022 - 2023 учебный год

Методическая тема: «Качественное научно-методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в условиях обновления содержания образования»

Основные направления методической работы МО:

Цели методической работы:

1. Обеспечение доступности и высокого качества профессионального образования, отвечающего требованиям работодателей, развития региональной экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.
2. Подготовка профессионально компетентного, конкурентоспособного и инициативного специалиста, способного к саморазвитию и самореализации.
3. Создания современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей соответствие содержания и технологий профессионального образования требованиям современной «цифровой» экономики.
4. Сохранение физического, психического, нравственного здоровья обучающихся и воспитание развитой личности, обладающей социальной культурой, высокой гражданственностью и чувством патриотизма.
5. Координация усилий ИПР направленных на развитие и совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности колледжа;

Задачи методической работы:

- совершенствовать программно-методические материалы по всем направлениям деятельности;
- повышать качество кадрового потенциала техникума через механизмы переподготовки преподавателей, индивидуальное планирование работы всех сотрудников и структурных подразделений, оценку результативности их работы;
- создание условий, обеспечивающих субъектную позицию каждого педагогического работника в повышении квалификации, предполагающую рефлексивный самоанализ деятельности, освоение способов самообразования и саморазвития;
- совершенствование форм повышения квалификации педагогических работников, профессионально-педагогического мастерства педагогов; - оптимизация системы информационного обеспечения деятельности учебно-методической службы и других структурных подразделений техникума;
- систематическое, всестороннее изучение и анализ педагогической деятельности педагогов техникума; выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- обеспечение информационно-методической поддержки преподавателям и мастерам п/о по вопросам подготовки к аттестации по новым условиям;
- разработка и обновление локальных актов, приказов, положений, поддерживающих инновационные процессы сопровождения методической деятельности;
- обновление и совершенствование программ подготовки квалифицированных рабочих в соответствии с ГОСО.
- совершенствование работы по реализации комплексного методического и технологического обеспечения образовательного процесса;
- внедрение в образовательный процесс эффективных инновационных, компетентностно ориентированных образовательных технологий, методик, приемов и форм обучения и воспитания;

- организация работы педагогического коллектива по единой методической теме;
- актуализация учебно - методического комплексного обеспечения образовательного процесса;
- обновление и создание фонда оценочных средств по текущей, промежуточной и итоговой аттестации как инструмента контроля результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ;
- создание условий, обеспечивающих субъектную позицию каждого педагогического работника в повышении квалификации, предполагающую рефлексивный самоанализ деятельности, освоение способов самообразования и саморазвития.

Направления деятельности:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ с учетом образовательного стандарта;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- утверждение индивидуальных планов работ по предмету;
- утверждение аттестационного материала для промежуточного и итогового контроля;
- взаимопосещение уроков с последующим самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков и внеклассной работы по общеобразовательным предметам;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- отчеты о творческих командировках, о профессиональном самообразовании учителей, о работе на курсах повышения квалификации;
- организация и проведение предметных недель в колледже;
- организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- изучение передового педагогического опыта;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предметам общеобразовательного цикла, в соответствии требованиям к учебному кабинету, к оснащению урока;
- совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы с применением ИКТ;
- организация экспериментальной работы и исследовательской деятельности творческих групп.
- методическое сопровождение экспериментальной, инновационной деятельности ИПР;
- работа с нормативными документами;
- обеспечение высокого методического уровня проведения всех занятий;
- организация работы с молодыми (начинающими) преподавателями;
- экспертно- аттестационная работа.

Председатель ЦМО: Семерная А.А.

Состав ЦМО:

Преподаватели: Семерная А.А.;

Федоришина Л.В.;

Клименко Г.А.;

Сизова Е.В.,

Капанова Г.К.,

Байдильдина А.К.

Всего: 6

| Состав методического объединения | Занимаемая должность | Индивидуальная методическая тема | Индивидуальная тема по самообразованию |
|----------------------------------|--------------------------|--|--|
| 1.Федоришина Л.В. | преподаватель математики | Воспитание самостоятельности и творческой активности | Применение современных |

| | | | |
|---------------------|--------------------------------------|---|--|
| | | учащихся на основе личностного подхода | образовательных технологий на уроках математики |
| 2.Клименко Г.А. | преподаватель физики | Дидактическое обеспечение предмета физика как компонент в повышении качества подготовки специалиста | Создание электронных учебных пособий по физике |
| 3. Семерная А.А. | преподаватель общественных дисциплин | Активизация мыслительной деятельности учащихся средствами интерактивных методов обучения | Применение технологии модульного обучения на уроках истории |
| 4. Байдильдина А.К. | Преподаватель русского языка | Интерактивные формы обучения | Использование проблемно-поискового метода на уроках казахского языка |
| 5. Сизова Е.В. | Преподаватель английского языка | Личностно-ориентированное обучение на уроках английского языка | Применение современных образовательных технологий на уроках |
| 6. Капанова Г.К. | Преподаватель казахского языка | Современные образовательные технологии на уроках казахского языка и литературы | Патриотическое воспитание на уроках казахского языка и литературы |

| Сроки | Содержание | Ответственные |
|----------|--|--|
| август | 1.Рассмотрение и утверждение плана работы МО общеобразовательных дисциплин на 2022-3год. 2. Обсуждение готовности учебных кабинетов, их оснащенности и состояния учебного оборудования 3.Рассмотрение рабочих программ по учебным дисциплинам. на 2022-2023гг. Утверждение планирующей документации | Председатель МО Зам.директора по УР Методист Члены МО |
| сентябрь | 1.Подготовка и проведение недели языков народов Казахстана 2. Организация входного контроля студентов 3. Планирование работы ИПР, подлежащих аттестации в 2022-2023г 4. Организация и проведение педагогических семинаров, чтений, конференций внутри колледжа 5. Участие в семинарах, конференциях, вебинарах, педагогических чтениях по обмену опытом, приоритетным направлениям развития образования, вопросам качества образования, инновационным педагогическим технологиям и т.д., проводимых сторонними организациями 6. Организация участия студентов в конкурсах, проектах, научно-практических конференциях различного уровня | Методист Зам.директора по УР Председатель МО Члены МО |

| | | |
|--------|---|---|
| ноябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение недели общеобразовательных дисциплин 2. Информирование преподавателей о новинках педагогической и методической литературы, публикациях в периодической печати по проблемам обучения и воспитания 3. Консультация методиста по вопросу подготовки к аттестации | <p>Председатель МО Члены МО Зам.директора по УР</p> |
| январь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа со слабоуспевающими студентами по результатам 1 полугодия 2. Подготовка и проведение недели общеобразовательных дисциплин 3. Подготовка открытых уроков по общеобразовательному циклу. 4. Организация и проведение олимпиад по дисциплинам общеобразовательного цикла 5. Размещение на сайте колледжа информации о передовом педагогическом опыте преподавателей, мастеров п/о, методической работе 6. Координация самообразования преподавателей, индивидуальные консультации методиста по вопросам самообразования | <p>Зам.директора по УР Председатель МО Методист</p> |
| март | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация анкетирования студентов, родителей, работодателей по вопросу качества предоставления образовательных услуг 2. Рассмотрение, внесение изменений, экзаменационного материала для промежуточной аттестации и итоговых экзаменов 3. Творческий отчет педагогов в рамках обобщения опыта на уровне колледжа | <p>Председатель МО Члены МО Методист</p> |
| июнь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг работы ИПР МО общеобразовательных дисциплин за 2022-2023 учебный год 2. Обсуждение проекта плана работы методического объединения на 2022-2023 учебный год | <p>Председатель МО Методист Члены МО</p> |

2022 - 2023 жылдарға арналған жалпы білім беру пәндері әдістемелік бірлестігінің жұмыс ЖОСПАРЫ

Әдістемелік тақырып: «Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында оқу-тәрбие процесін сапалы ғылыми-әдістемелік сүйемелдеу»

ӘБ әдістемелік жұмысының негізгі бағыттары:

Әдістемелік жұмыстың мақсаттары:

1. Жұмыс берушілердің талаптарына, өңірлік экономиканың дамуына, қоғамның және әрбір азаматтың қазіргі заманғы қажеттіліктеріне жауап беретін кәсіптік білімнің қолжетімділігі мен жоғары сапасын қамтамасыз ету.
2. Өзін-өзі дамытуға және өзін-өзі жүзеге асыруға қабілетті кәсіби құзыретті, бәсекеге қабілетті және бастамашыл маман даярлау.
3. Кәсіптік білім берудің мазмұны мен технологияларының қазіргі заманғы "цифрлық" экономиканың талаптарына сәйкестігін қамтамасыз ететін заманауи және қауіпсіз цифрлық білім беру ортасын құру.
4. Білім алушылардың дене, психикалық, адамгершілік денсаулығын сақтау және әлеуметтік мәдениеті, жоғары азаматтығы және патриотизм сезімі бар дамыған тұлғаны тәрбиелеу.
5. Білім беру процесін, колледждің инновациялық қызметін ғылыми-әдістемелік қамтамасыз етуді дамытуға және жетілдіруге бағытталған күш-жігерді және т. б. үйлестіру;

Әдістемелік жұмыстың міндеттері:

- қызметтің барлық бағыттары бойынша бағдарламалық-әдістемелік материалдарды жетілдіру;
- оқытушыларды қайта даярлау тетіктері, барлық қызметкерлер мен құрылымдық бөлімшелердің жұмысын жеке жоспарлау, олардың жұмысының нәтижелілігін бағалау арқылы техникумның кадрлық әлеуетінің сапасын арттыру;
- әрбір педагог қызметкердің біліктілігін арттырудағы субъективті ұстанымын қамтамасыз ететін, қызметті рефлексивті интроспекциялауды, өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі дамыту тәсілдерін игеруді көздейтін жағдайлар жасау;
- педагог қызметкерлердің біліктілігін, педагогтердің кәсіби-педагогикалық шеберлігін арттыру нысандарын жетілдіру;-оқу-әдістемелік қызмет пен техникумның басқа да құрылымдық бөлімшелерінің қызметін ақпараттық қамтамасыз ету жүйесін оңтайландыру;
- техникум педагогтарының педагогикалық қызметін жүйелі, жан-жақты зерделеу және талдау; озық педагогикалық тәжірибені анықтау, жалпылау және тарату;
- жаңа шарттар бойынша аттестаттауға дайындық мәселелері бойынша оқытушылар мен п/о шеберлеріне ақпараттық-әдістемелік қолдауды қамтамасыз ету;
- әдістемелік қызметті қолдаудың инновациялық процестерін қолдайтын жергілікті актілерді, бұйрықтарды, ережелерді әзірлеу және жаңарту;
- МЖМБС сәйкес білікті жұмысшыларды даярлау бағдарламаларын жаңарту және жетілдіру.
- білім беру процесін кешенді әдістемелік және технологиялық қамтамасыз етуді іске асыру жөніндегі жұмысты жетілдіру;
- білім беру процесіне тиімді инновациялық, құзыреттілікке бағдарланған білім беру технологияларын, оқыту мен тәрбиелеудің әдістемелерін, тәсілдері мен нысандарын енгізу;
- бірыңғай әдістемелік тақырып бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын ұйымдастыру;
- білім беру процесін оқу-әдістемелік кешенді қамтамасыз етуді өзектендіру;
- білім алушылардың негізгі Кәсіптік білім беру бағдарламаларын игеру нәтижелерін бақылау құралы ретінде ағымдағы, аралық және қорытынды аттестаттау бойынша бағалау құралдарының қорын жаңарту және құру;

- әрбір педагог қызметкердің біліктілігін арттырудағы субъективті ұстанымын қамтамасыз ететін, қызметті рефлексивті интроспекциялауды, өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі дамыту тәсілдерін игеруді көздейтін жағдайлар жасау.

Қызмет бағыттары:

- білім беру мәселелері бойынша нормативтік және әдістемелік құжаттаманы зерделеу;
- білім беру стандартын ескере отырып, оқу бағдарламаларының мазмұнын іріктеу және құрастыру;
- пән бойынша әзірленген білім беру стандарттарының негізінде бағдарламаны игеру нәтижелерін бағалауға бірыңғай талаптар әзірлеу;
- пән бойынша жеке жұмыс жоспарларын бекіту;
- аралық және қорытынды бақылау үшін аттестаттау материалын бекіту;
- сабақтарға өзара қатысу, содан кейін қол жеткізілген нәтижелерді интроспекциялау;
- жалпы білім беретін пәндер бойынша ашық сабақтар мен сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастыру;
- оқушыларды аралық және қорытынды аттестаттау жүйесін әзірлеу;
- шығармашылық іссапарлар туралы, мұғалімдердің кәсіби өзін-өзі тәрбиелеуі туралы, біліктілікті арттыру курстарында жұмыс істеу туралы есептер;
- колледжде пәндік апталарды ұйымдастыру және өткізу;
- пәндік олимпиадалардың, конкурстардың, байқаулардың бірінші кезеңін ұйымдастыру және өткізу;
- озық педагогикалық тәжірибені зерттеу;
- материалдық базаны нығайту және оқу құралдарын, оның ішінде жалпы білім беру циклі пәндері бойынша оқу-көрнекі құралдарды оқу кабинетіне, сабақты жарақтандыруға қойылатын талаптарға сәйкес келтіру;
- АКТ қолдану арқылы сабақтарды, жеке және топтық жұмыстарды жүргізу әдістемесін жетілдіру;
- шығармашылық топтардың эксперименттік жұмысын және зерттеу қызметін ұйымдастыру.
- ОЖБ эксперименттік, инновациялық қызметін әдістемелік сүйемелдеу;
- нормативтік құжаттармен жұмыс;
- барлық сабақтарды өткізудің жоғары әдістемелік деңгейін қамтамасыз ету;
- жас (бастауыш) оқытушылармен жұмысты ұйымдастыру;
- сараптамалық-аттестациялық жұмыс.

КӘБ төрайымы: Семерная А.А.

КӘБ құрамы:

Оқытушылар: Семерная А.А.;
Федоришина Л.В.;
Клименко Г.А.;
Сизова Е.В.,
Капанова Г.К.,
Байдильдина А.К.

Барлығы: 6

| Әдістемелік бірлестіктің құрамы | Атқаратын қызметі | Жеке әдістемелік тақырыбы | Өзін-өзі оқыту бойынша жеке тақырып |
|---------------------------------|------------------------------|---|---|
| 1.Федоришина Л.В. | Математика пәнінің оқытушысы | Жеке көзқарас негізінде оқушылардың дербестігі мен шығармашылық белсенділігін тәрбиелеу | Математика сабақтарында заманауи білім беру технологияларын |

| | | | |
|---------------------|--------------------------------|--|---|
| | | | қолдану |
| 2.Клименко Г.А. | Физика пәнінің оқытушысы | Маман даярлау сапасын арттырудағы компонент ретінде физика пәнін дидактикалық қамтамасыз ету | Физика бойынша электрондық оқу құралдарын жасау |
| 3. Семерная А.А. | Қоғамдық пәнінің оқытушысы | Оқытудың интерактивті әдістері арқылы оқушылардың ойлау әрекетін жандандыру | Тарих сабақтарында модульдік оқыту технологиясын қолдану |
| 4. Байдильдина А.К. | Орыс тілі пәнінің оқытушысы | Оқытудың интерактивті формалары | Орыс тілі сабақтарында проблемалық-іздеу әдісін қолдану |
| 5. Сизова Е.В. | Ағылшын тілі пәнінің оқытушысы | Ағылшын тілі сабақтарында жеке тұлғаға бағытталған оқыту | Сабақтарда заманауи білім беру технологияларын қолдану |
| 6. Капанова Г.К. | Қазақ тілі пәнінің оқытушысы | Қазақ тілі мен әдебиеті сабақтарындағы заманауи білім беру технологиялары | Қазақ тілі мен әдебиеті сабақтарында патриоттық тәрбие беру |

| Мерзімдері | Мазмұны | Жауаптылар |
|------------|---|--|
| тамыз | <p>1. 2022-23 жылға арналған жалпы білім беру пәндерінің ҚМ жұмыс жоспарын қарау және бекіту.</p> <p>2. Оқу кабинеттерінің дайындығын, олардың жарақтандырылуын және оқу жабдықтарының жай-күйін талқылау</p> <p>3. Оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларын қарау.</p> <p>2022-2023 жылдарға арналған жоспарлау құжаттамасын бекіту</p> | <p>ӘБ төрайымы</p> <p>Дир.ОЖ б/ша орынбасары</p> <p>Әдіскер</p> <p>ӘБ мүшелері</p> |
| қыркүйек | <p>1. Қазақстан халықтарының тілдер апталығын дайындау және өткізу</p> <p>2. Студенттердің кіруін бақылауды ұйымдастыру</p> <p>3. 2022-2023 жылдары аттестаттауға жататын жұмыстарды және т. б. жоспарлау</p> <p>4. Колледж ішінде педагогикалық семинарлар, оқулар, конференциялар ұйымдастыру және өткізу</p> <p>5. Бөгде ұйымдар өткізетін семинарларға, конференцияларға, вебинарларға, тәжірибе алмасу, білім беруді дамытудың басым бағыттары, білім беру сапасы мәселелері, Инновациялық педагогикалық технологиялар және т. б. бойынша педагогикалық оқуларға қатысу</p> <p>6. Студенттердің әртүрлі деңгейдегі конкурстарға, жобаларға, ғылыми - практикалық конференцияларға қатысуын ұйымдастыру</p> | <p>Әдіскер</p> <p>Дир.ОЖ б/ша орынбасары</p> <p>ӘБ төрайымы</p> <p>ӘБ мүшелері</p> |

| | | |
|---------------|---|---|
| қараша | <p>1. Жалпы білім беретін пәндер апталығын дайындау және өткізу</p> <p>2. Педагогикалық және әдістемелік әдебиеттің жаңалықтары, оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша мерзімді баспасөздегі жарияланымдар туралы оқытушыларды ақпараттандыру</p> <p>3. Аттестаттауға дайындық мәселесі бойынша әдіскердің консультациясы</p> | <p>ӘБ төрайымы</p> <p>ӘБ мүшелері</p> <p>Дир.ОЖ б/ша орынбасары</p> |
| қаңтар | <p>1. 1 жартыжылдықтың нәтижелері бойынша үлгерімі төмен студенттермен жұмыс</p> <p>2. Жалпы білім беретін пәндер апталығын дайындау және өткізу</p> <p>3. Жалпы білім беру циклі бойынша ашық сабақтар дайындау.</p> <p>4. Жалпы білім беру циклінің пәндері бойынша олимпиадаларды ұйымдастыру және өткізу</p> <p>5. Колледж сайтында оқытушылардың, р/о шеберлерінің озық педагогикалық тәжірибесі, әдістемелік жұмыс туралы ақпаратты орналастыру</p> <p>6. Оқытушылардың өзін-өзі тәрбиелеуін үйлестіру, әдіскердің өзін-өзі тәрбиелеу мәселелері бойынша жеке кеңестері</p> | <p>Дир.ОЖ б/ша орынбасары</p> <p>ӘБ төрайымы</p> <p>Әдіскер</p> |
| наурыз | <p>1. Білім беру қызметтерін ұсыну сапасы мәселесі бойынша студенттерге, ата-аналарға, жұмыс берушілерге сауалнама ұйымдастыру</p> <p>2. Аралық аттестаттау және қорытынды емтихандар үшін емтихан материалын қарау, өзгерістер енгізу</p> <p>3. Колледж деңгейіндегі тәжірибені жинақтау шеңберіндегі педагогтердің ҰБТ шығармашылық есебі</p> | <p>ӘБ төрайымы</p> <p>ӘБ мүшелері</p> <p>Әдіскер</p> |
| маусым | <p>1.2022-2023 оқу жылындағы жалпы білім беретін пәндер ҚМ ОЖБ жұмысының мониторингі</p> <p>2. Әдістемелік бірлестіктің 2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарының жобасын талқылау</p> | <p>ӘБ төрайымы</p> <p>Әдіскер</p> <p>ӘБ мүшелері</p> |