

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Есіл қаласы,
агротехникалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық
кәсіпорны

Государственное коммунальное
казенное предприятие «Агротехнический
колледж, город Есиль» при
управлении образования
Акмолинской области

020900, Ақмола облысы, Есіл ауданы,
Есіл қаласы, Жастар мекені ауданы, 17А ғим
тел./факс 8 (716 47) 4-12-43
эл.мекен-жайы: atk7@aqmoedu.gov.kz

020900, Акмолинская область, Есильский район,
г. Есиль, мкр. Жастар, зд. 17А
тел./факс 8 (716 47) 4-12-43
эл.адрес: atk7@aqmoedu.gov.kz

ХАТТАМА

31.08.2021 г.

Есіл қаласы

ПРОТОКОЛ

№ 6

город Есиль

заседания педагогического совета

Председатель: Н. Гойко
Секретарь: Н. Клименко
Присутствовали: 28 членов педагогического совета (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Рассмотрение и утверждение:
 - состава педсовета и экспертного совета на аттестационный период;
 - графика учебного процесса;
 - плана работы колледжа на 2021-2022 учебный год;
 - распределения руководителей за учебными группами, педагогической нагрузки преподавателей на учебный год.
 - Нормативно-правовое обеспечение колледжа на 2021-2022 учебный год
2. Отчет приемной комиссии об итогах работы по приему абитуриентов.
3. Обсуждение кандидатур на награждение грамотами УО
4. О создании рабочей группы по устранению замечаний и подготовке отчета по результатам самооценки деятельности колледжа в рамках постаккредитации.

СЛУШАЛИ по 1 вопросу:

Н.Гойко – и.о. директора колледжа, ознакомила с повесткой заседания.

ВЫСТУПИЛИ по 1 вопросу:

Л.Шульга - заместитель директора по УР, ознакомила со списком педагогического совета на 2021-2022 учебный год (список прилагается) и графиком учебного процесса, который составлен на основе рабочих учебных планов. В графике указаны время прохождения профессиональной практики, экзаменов, ВПС. ИПР предоставлен план работы колледжа на 2021-2022 год.

Ознакомила с распределением педагогической нагрузки преподавателей на учебный год и закрепление руководителей за учебными группами (прилагается).

Ознакомила с необходимыми при работе НПА. Это:

- Постановление Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988 «Об утверждении Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы»;

- Постановление Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988 «Об утверждении Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы»;

- Приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 июля 2021 года № 362 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования"

- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы»;

- «Методические рекомендации по организации учебного процесса в организациях среднего образования в традиционном (штатном) формате в 2021-2022 учебном году в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции» (Приложение к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от «31» августа 2021 года №444);

- Методические рекомендации по разработке рабочих учебных планов и программ с учетом академической самостоятельности организаций ТипО;

- Приложение 2 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования»;

- Типовые учебные программы по общеобразовательным предметам естественно-математического направления;

- Типовые учебные планы технического и профессионального образования по специальностям, размещены на НАО «Галап».

С. Марусанич – методист колледжа, предложила создать аттестационную комиссию для аналитического обобщения итогов деятельности инженерно-педагогических работников в составе 7 человек:

- председатель аттестационной комиссии - Клименко Л.И., директор колледжа;
- заместитель председателя – Гойко Н.Ц., заместитель директора по УПР;
- секретарь – Есмаганбетова, инспектор ОК;
- члены комиссии:

Шульга Л.В. - заместитель директора по УР;

Сарнавская О.В. - заместитель директора по УВР;

Марусанич С.А. – методист;

Чернецкий В.Ю. - старший мастер;

Губайдулина А.Д. - председатель профкома, мастер п/о высшей категории;

Клименко Г.А. – преподаватель высшей категории.

Для рассматривания и оценивания портфолио аттестующихся педагогов создать экспертный совет в следующем составе:

Семерная А.А.– председатель, Кулиш Е.А., Осипов В.П.

ПОСТАНОВИЛИ по 1 вопросу:

3. Утвердить состав педагогического совета (председатель-Клименко Л.И., секретарь –Клименко Н.В.), план работы колледжа на 2021-2022 учебный год, график учебного процесса.
4. Утвердить членов аттестационной комиссии в составе 7 человек.
5. Утвердить членов экспертного совета в составе 3 человек.

СЛУШАЛИ по 2 вопросу:

Е. Рифа – секретарь, осуществляющая прием документов. Сообщила, что процедура приема граждан на обучение в колледж велась согласно Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования (Правила в редакции приказа Министра образования и науки РК от 04.06.2021 № 276) приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 октября 2018 года № 578 и Стандарта государственной услуги «Прием документов в организации технического и профессионального, после среднего образования» (Приложение 1 к Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования).

Прием осуществлялся в штатном режиме (уголок самообслуживания) и на платформе CollegeSmartSnation, через веб –портал e-gov. При оказании государственной услуги услугополучателем выдавалась расписка о приёме документов или уведомление на платформе. Вся информация по оказанию государственной услуги регистрировалась в журнале регистрации оказания государственной услуги. За период работы комиссии услуга была оказана 90 услугополучателям

ПОСТАНОВИЛИ по 2 вопросу:

1. Утвердить списки обучающихся по специальностям и разместить их на информационном стенде в холле колледжа на первом этаже (списки прилагаются).
2. Зам.директора по УР Л. Шульге оформить приказ о зачислении.

СЛУШАЛИ по 3 вопросу:

О. Сарнавская – зам.директора по ВР предложила кандидатуры для обсуждения на награждение почетными грамотами управления образования Акмолинской области к праздничным датам. За безупречную работу, заслуги в учебно-педагогической, организационной, административно-хозяйственной, общественной и воспитательной работе, а также за значительный вклад в развитие колледжа наградить следующих:

1. Широкова К.Г. – преподаватель специальных дисциплин;
2. Шульга Л.В. – заместитель директора по УР;
3. Лебедева С.М. – преподаватель;
4. Семерная А.А. – преподаватель;
5. Рахматуллина Н.Н. – мастер п/о.

ПОСТАНОВИЛИ по 3 вопросу:

1. Ходатайствовать о награждении управление образования названных ИПР

СЛУШАЛИ по 4 вопросу:

Н. Гойко– заместитель директора по УПР объяснила, что при прохождении аккредитации были сделаны замечания и рекомендации, которые необходимо устранить. Для этой работы необходимо создать рабочую группу. Предложила состав:

Члены рабочей группы:

- Шульга Людмила Владимировна – заместитель директора по УР;
Гойко Наталья Цезаревна- заместитель директора по УПР;
Есмаганбетова Айнаш Мерекеевна - инспектор по кадрам;
Чернецкий Виталий Юрьевич - старший мастер;
Кулиш Елена Александровна- руководитель МО профессионального цикла;
Семерная Анастасия Александровна - руководитель МО общеобразовательного цикла;
Левченко Нина Кимиевна- ИП управляющая кафе «Жана Жол»–
Семерной Олег-студент 3 курса по специальности «Организация питания»

Назначить руководителем рабочей группы Марусанич Светлану Александровну - методист колледжа

ПОСТАНОВИЛИ по 4 вопросу:

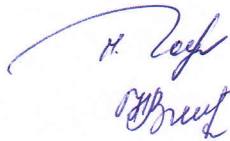
Сформировать рабочую группу по устранению замечаний и подготовке отчета по результатам самооценки деятельности колледжа в рамках постаккредитации в следующем составе:

руководитель рабочей группы С.Марусанич
рабочая группа:

Л.Шульга
Н.Гойко
А.Есмаганбетова
В.Чернецкий
Е.Кулиш
А.Семерная
Н.Левченко
О.Семерной

Председатель

Секретарь



Н. Гойко

Н. Клименко

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Есіл қаласы,
агротехникалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық
кәсіпорны

Государственное коммунальное
казенное предприятие «Агротехнический
колледж, город Есиль» при
управлении образования
Акмолинской области

020900, Ақмола облысы, Есіл ауданы,
Есіл қаласы, Жаста ықшам ауданы, 17А ғим
тел./факс 8 (716 47) 4–12–43
эл.мекен-жайы: atk7@aqmoedu.gov.kz

020900, Акмолинская область, Есильский район,
г.Есиль, мкр. Жастар, зд. 17А
тел./факс 8 (716 47) 4–12–43
эл.адрес: atk7@aqmoedu.gov.kz

ХАТТАМА

09.11. 2021 г.

Есіл қаласы

ПРОТОКОЛ

№7

город Есиль

заседания педагогического совета

Председатель: Н. Гойко
Секретарь: Н. Клименко
Присутствовали: 22 члена педагогического совета (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Стандарты WorldSkills как инструмент формирования и оценки компетенций обучающихся (Н. Гойко).
2. Изучение, обобщение и внедрение педагогического опыта как особая форма методической работы педагога (С. Марусанич).
3. Рассмотрение отчета по постаккредитационному мониторингу НКЦА (С.Марусанич).
4. Правила педагогической этики (знакомство с письмом ОУМК № 654 от 01.11.2021) (Е. Шинкарёва).
5. Послекурсовое сопровождение (О.Фазилова, С.Зулгарина).

СЛУШАЛИ по 1 вопросу:

Н.Гойко –и.о. директора колледжа, ознакомила с повесткой заседания.

Л. Шульга сообщила о выполнении решений предыдущего педагогического совета:

1. Утверждены состав педагогического и экспертного совета, члены аттестационной комиссии и рабочей группы по постаккредитационному контролю, план работы колледжа на 2021-2022 учебный год, график учебного процесса.
2. По итогам приемной комиссии зачислены обучающиеся на первый курс, приказ №15-К от 31августа 2021г.

ВЫСТУПИЛИ по 1 вопросу:

Н.Гойко – ознакомила с международной некоммерческой ассоциацией, целью которой является повышение статуса и стандартов профессиональной подготовки и квалификации по всему миру, популяризация рабочих профессий через проведение международных соревнований по всему миру (доклад прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ по 1 вопросу:

1. Мастерам производственного обучения и преподавателям специальных дисциплин продолжить работу по подготовке участников регионального чемпионата WorldSkills, разработать задание для демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills, техническое описание к нему, схему начисления баллов, при подготовке к занятиям, разработке упражнений, контрольных заданий, при подготовке к квалификационному/демонстрационному экзамену необходимо использовать принципы стандартов WORLDSKILLS.

СЛУШАЛИ по 2 вопросу:

С. Марусанич – методист колледжа. Обратила внимание, что умение транслировать свой профессиональный опыт является обязательным для современного работника любой сферы деятельности. Для учителя нашего колледжа — это не только обязательное качество, свидетельствующее о его профессиональной компетентности и соответствии занимаемой должности, но и инструмент саморазвития (доклад прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ по 2 вопросу:

1. Считать работу методической службы по обобщению ППО системной, спланированной и ориентированной на результат.

СЛУШАЛИ по 3 вопросу:

С. Марусанич – руководитель рабочей группы, объяснила, что в соответствии с руководством по аккредитации организации образования процедура аккредитации включает в себя постаккредитационный мониторинг. В январе 2020 года составлен план мероприятий по постаккредитационному мониторингу по реализации рекомендаций и устранению замечаний внешней экспертной группы НКЦА. Между членами рабочей группы были распределены ответственные за соответствующие участки и сроки их исполнения, а так же были задействованы все подразделения колледжа. Кроме преподавательского состава и сотрудников колледжа привлекались обучающиеся, руководители практики от баз производственной практики и работодателя.

В каждом Стандарте институциональной аккредитации НКЦА написаны рекомендации и индикаторы исполнения.

ПОСТАНОВИЛИ по 3 вопросу:

1. Утвердить отчет по постаккредитационному мониторингу

СЛУШАЛИ по 4 вопросу:

Е. Шинкарёва -председатель совета по педагогической этике ознакомила с письмом областного учебно-методического кабинета управления образования Акмолинской области № 654 от 01.11.2021. Сообщила, что обращений от педагогов не было

ПОСТАНОВИЛИ по 4 вопросу:

1. Все педагоги колледжа соблюдают принципы и нормы педагогической этики, которыми руководствуется организация образования.

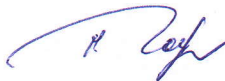
СЛУШАЛИ по 5 вопросу:

О. Фазилова, С.Зулгарина - мастера производственного обучения, ознакомили с новым форматом прохождения курсов повышения квалификации по образовательным программам, разработанных центром педагогического мастерства Департамента академического управления ТиППО НАО «Талап»

ПОСТАНОВИЛИ по5 вопросу:

1. Внедрить на постоянной основе организацию посткурсового сопровождения деятельности педагогов через механизм каскадного подхода оказания методической поддержки деятельности педагогов по принципу «равный равному».

Председатель



Н. Гойко

Секретарь



Н. Клименко

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Есіл қаласы,
агротехникалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық
кәсіпорны

Государственное коммунальное
казенное предприятие «Агротехнический
колледж, город Есиль» при
управлении образования
Акмолинской области

020900, Ақмола облысы, Есіл ауданы,
Есіл қаласы, Жаста ықшам ауданы, 17А ғим
тел./факс 8 (716 47) 4-12-43
эл. мекен-жайы: atk7@aqmoedu.gov.kz
esil_atk7@mail.ru

020900, Акмолинская область, Есильский район,
г. Есиль, мкр. Жастар, зд. 17А
тел./факс 8 (716 47) 4-12-43
эл. адрес: atk7@aqmoedu.gov.kz
esil_atk7@mail.ru

ХАТТАМА

12.01.2022 г.

Есіл қаласы

ПРОТОКОЛ

№ 1

город Есиль

заседания педагогического совета

Председатель: Н. Гойко
Секретарь: Н. Клименко
Присутствовали: 22 члена педагогического совета (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги I полугодия 2021-2022 учебного года.
2. Военно-патриотическое воспитание молодёжи - залог успешного развития страны.
Из опыта работы руководителя военно-спортивного клуба «Ирбис».

СЛУШАЛИ по 1 вопросу:

Н. Гойко – и.о. директора колледжа, ознакомила с повесткой заседания.

Л. Шульга – заместитель директора по УР, ознакомила с результатами I полугодия по теоретическому обучению (сообщение прилагается).

В. Чернецкий – старший мастер, подвел результаты по производственному обучению и ознакомил с результатами профессиональной практики (информация прилагается).

ВЫСТУПИЛИ по 1 вопросу:

А. Семерная, В. Сенишин – руководители учебной группы ППЗ-3ФХ отчитались о проделанной работе с неаттестованными студентами по итогам полугодия.

Е. Рахметова – руководитель учебной группы ППЗ-4СД сообщила о результатах работы с неуспевающим по всем предметам студента Могилевского Сергея.

О. Санникова – руководитель учебной группы ППЗ-8ОП сообщила о работе с Юрусовым Е., который имеет неаттестацию по итогам полугодия.

Р. Ткачев – мастер производственного обучения, ответил на вопросы и.о. директора о низких показателях качества знаний

Б. Байтемиров – мастер производственного обучения, ответил на вопросы и.о. директора о низких показателях качества знаний по производственному обучению в группе ППЗ-5СР и 36-ФХ

ПОСТАНОВИЛИ по 1 вопросу:

1. В связи с неполным освоением образовательной программы по специальности «Фермерское хозяйство» провести досрочный выпуск обучающихся учебной группы ППЗ-3ФХ с присвоением квалификации «слесарь-ремонтник» Дяченко Ивана, Листратова Виктора.
2. По итогам поэтапной аттестации провести досрочный выпуск обучающейся учебной группы № 34-ФХ по специальности «Фермерское хозяйство» Баймагамбетовой Дианы с присвоением квалификации «бухгалтер».
3. В срок до 19 января руководителям учебных групп ППЗ-3ФХ, ППЗ-4СД, ППЗ-8ОП, №34-ФХ, №36-ФХ отчитаться о результатах работы с неаттестованными студентами.

СЛУШАЛИ по 2 вопросу:

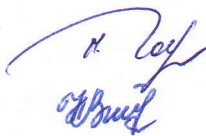
В. Осипов – преподаватель–организатор НВТП, обратил внимание, что укрепление и развитие системы военно-патриотического воспитания подрастающего поколения является одним из приоритетных направлений молодежной политики Республики Казахстан, ознакомил с работой военно-спортивного клуба «Ирбис»(доклад прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ по 2 вопросу:

1. Считать работу военно-спортивного клуба «Ирбис» удовлетворительной.

Председатель

Секретарь



Н. Гойко

Н. Клименко

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Есіл қаласы,
агротехникалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық
кәсіпорны

Государственное коммунальное
казенное предприятие «Агротехнический
колледж, город Есиль» при
управлении образования
Акмолинской области

020900, Ақмола облысы, Есіл ауданы,
Есіл қаласы, Жастар мекені ауданы, 17А ғим
тел./факс 8 (716 47) 4-12-43
эл. мекен-жайы: atk7@aqmoedu.gov.kz
esil_atk7@mail.ru

020900, Акмолинская область, Есильский район,
г. Есиль, мкр. Жастар, зд. 17А
тел./факс 8 (716 47) 4-12-43
эл. адрес: atk7@aqmoedu.gov.kz
esil_atk7@mail.ru

ХАТТАМА

29.03.2022 г.

Есіл қаласы

ПРОТОКОЛ

№ 2

город Есиль

заседания педагогического совета

Председатель: Н. Гойко
Секретарь: Н. Клименко
Присутствовали: 28 членов педагогического совета (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Отчет по выполнению решений предыдущего педагогического совета.
2. Демонстрационный экзамен как инструмент оценки качества подготовки выпускников колледжа.
3. Раскрытие личностного потенциала студентов.

СЛУШАЛИ по 1 вопросу:

Н. Гойко – и.о. директора колледжа, ознакомила с повесткой заседания.

Л. Шульга – заместитель директора по УР, довела до сведения выполнение решений предыдущего педагогического совета.

• В связи с неполным освоением образовательной программы по специальности «Фермерское хозяйство» провести досрочный выпуск обучающихся учебной группы ППЗ-3ФХ с присвоением квалификации «слесарь-ремонтник» Дяченко Ивана, Листратова Виктора – **выполнено**. Приказ о досрочном выпуске № 3-К от 14.01.2022.

• По итогам поэтапной аттестации провести досрочный выпуск обучающейся учебной группы № 34-ФХ по специальности «Фермерское хозяйство» Баймагамбетовой Дианы с присвоением квалификации «бухгалтер» - **выполнено**. Приказ о досрочном выпуске № 3-К от 14.01.2022.

• В срок до **19 января** руководителям учебных групп ППЗ-3ФХ, ППЗ-4СД, ППЗ-8ОП, №34-ФХ, №36-ФХ отчитаться о результатах работы с неаттестованными студентами – **выполнено частично**. Получили аттестацию Шевченко, Ганеев, Ширяев. Отчислены: Крупин (приказ 7-К от 03.02.2022), Юрусов (приказ № 11-К от 14.03.2022).

СЛУШАЛИ по 2 вопросу:

Р. Ткачев – мастер производственного обучения, рассказал о новой форме государственной итоговой аттестации – демонстрационном экзамене. Обратил внимание на разработку заданий по специальности «Сварочное дело» (выступление прилагается).

А. Губайдулина – мастер производственного обучения, поделилась опытом эксперта на чемпионате WordSkills, обратила внимание, что проведение демонстрационного экзамена для колледжа – новый шаг в рамках процедуры итоговой аттестации, о роле преподавателя-наставника, в подготовке обучающихся к демонстрационному экзамену, ознакомила с документацией, необходимой при проведении демонстрационного экзамена (выступление прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ по 2 вопросу:

1. Совершенствовать комплект оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена. Сдать документацию заместителю директора по УПР до 01.06.2022г.
2. Руководителям группы проводить работу со студентами 3 курса перед проведением демоэкзамена – психологическую и профессиональную.
3. Проводить разъяснительную работу с работодателями, студентами, родительской общественностью и необходимости и возможностях демонстрационного экзамена.

СЛУШАЛИ по 3 вопросу:

А. Семерная – преподаватель общественных дисциплин, выступила с докладом «Инфографика как средство развития личностного потенциала студентов». Сообщила о результатах обучения при использовании на своих уроках инфографики, о повышении качества знаний (сообщение прилагается).

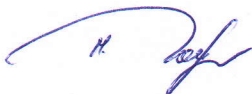
С. Зулгарина – мастер производственного обучения, поделилась опытом работы в учебной группе № 37-ФХ по раскрытию личностного потенциала студентов. Обратила внимание, что самое главное не оставаться равнодушным к студентам (вступление прилагается).

Н. Рахматуллина – мастер производственного обучения (вступление прилагается) рассказала о результатах работы в своей учебной группе. Привела примеры раскрытия потенциала таких студентов как Губайдулина А., Семерного О. путем привлечения к участию в различных конкурсах, акциях, проектах, мероприятиях колледжа. Что очень помогает студентам повысить их самооценку (вступление прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ по 3 вопросу:

1. Рекомендуются обобщить педагогический опыт по данным темам Зулгариной С.Н. на уровне колледжа, Семерной А.А. – на областном уровне

Председатель



Н. Гойко

Секретарь



Н. Клименко

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Есіл қаласы,
агротехникалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық
кәсіпорны

Государственное коммунальное
казенное предприятие «Агротехнический
колледж, город Есиль» при
управлении образования
Акмолинской области

020900, Ақмола облысы, Есіл ауданы,
Есіл қаласы, Жаста ықшам ауданы, 17А ғим
тел./факс 8 (716 47) 4–12–43
эл. мекен-жайы: atk7@aqmoedu.gov.kz
esil_atk7@mail.ru

020900, Акмолинская область, Есильский район,
г. Есиль, мкр. Жастар, зд. 17А
тел./факс 8 (716 47) 4–12–43
эл. адрес: atk7@aqmoedu.gov.kz
esil_atk7@mail.ru

ХАТТАМА

29.04.2022 г.

Есіл қаласы

ПРОТОКОЛ

№ 3

город Есиль

заседания педагогического совета (внеочередной)

Председатель: Н. Гойко
Секретарь: Н. Клименко
Присутствовали: 31 член педагогического совета (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Результаты прохождения НКТ за весенний период 2022 года (Марусанич С.А.)
2. Квалификационная оценка портфолио аттестующихся за весенний период 2022 года. (Шульга Л.В.)
3. Промежуточный отчет председатель совета по педагогической этике. (Шинкарёва Е.А.)
4. Знакомство с приказом №179 от 27 апреля 2022 года «О недопущении нарушения прав педагогов»

СЛУШАЛИ по 1 вопросу:

Н.Гойко – и.о. директора колледжа, ознакомила с повесткой заседания.

ВЫСТУПИЛИ по 1 вопросу:

С.Марусанич методист колледжа – ознакомила с результатами прохождения 1 этапа аттестации – сдача НКТ:

1. Осипов В.П. использовал 1 попытку сдачи НКТ на досрочную аттестацию на категорию «эксперт». Результат: набрал нужное количество баллов на категорию ниже – «модератор».
2. Фазилова О.М. использовала 1 попытку сдачи НКТ на очередную аттестацию на категорию «модератор». Результат: не набрала нужное количество баллов. Одну попытку оставляет на осень (в соответствии с приказом 2 раза в календарный год).
3. Марусанич С.А. использовала 1 попытку сдачи НКТ на очередную аттестацию на категорию «эксперт». Результат: набрала нужное количество баллов на категорию ниже – «модератор».
4. Байтемиров Б.Б. использовал 1 попытку сдачи НКТ на очередную аттестацию на категорию «модератор». Результат: не набрал нужное количество баллов.
5. Кононенко Э.В. использовал 1 попытку сдачи НКТ на очередную аттестацию на категорию «модератор». Результат: не набрал нужное количество баллов. Согласно приказу категория остается, возможно досрочное прохождение аттестации только на следующий год.

6. Широкова К.Г. использовала 1 попытку сдачи НКТ на очередную аттестацию на категорию «модератор». Результат: набрала нужное количество баллов на категорию «модератор».

7. Чернецкий В.Ю. использовал 1 попытку сдачи НКТ на очередную аттестацию на категорию «модератор». Результат: не набрал нужное количество баллов.

8. Сенишин В.И. использовал 1 попытку сдачи НКТ на очередную аттестацию на категорию «модератор». Результат: не набрал нужное количество баллов

Методист колледжа С.Марусанич пояснила, что согласно приказа об аттестации **п 53**. «При недостаточном количестве баллов на заявленную категорию за педагогом, имеющим «вторую», «первую», «высшую» категории, в аттестационный период январь-май (август - декабрь) квалификационная категория сохраняется до истечения его срока, далее – снижается до категории «педагог». Данная квалификационная категория сохраняется до следующего аттестационного периода август-декабрь (январь – май).

ПОСТАНОВИЛИ по 1 вопросу:

1. Согласно правил аттестации следующим педагогам присвоить категорию «педагог»:

Чернецкому В.Ю.

Байдильдиной А.К.

Сенишину В.И.

Федоришиной Л.В.

Байтемирову Б.Б.

2. Вести контроль прохождения педагогами сдачи НКТ в осенний период 2022 года. Ответственность возложить на методиста колледжа – С. Марусанич

ВЫСТУПИЛИ по 2 вопросу:

Л. Шульга – заместитель директора по УР сообщила, что согласно третьему этапу аттестации экспертный совет рассматривает и оценивает портфолио педагогов на присвоение квалификационных категорий в соответствии с критериями оценивания портфолио согласно приложению 12, 13 к Правилам аттестации (критерии оценивания прилагаются)

ПОСТАНОВИЛИ по 2 вопросу

1. Отправить в управление образования Акмолинской области для завершающего этапа аттестации на присвоение квалификационной категории рассмотренные документы портфолио педагогов С.Марусанич, В.Осипова, К.Широковой в рамках квалификационной оценки портфолио аттестующихся за весенний период 2022 года.

СЛУШАЛИ по 3 вопросу:

Е. Шинкарёва - председатель совета по педагогической этике провела предварительный анализ соблюдения Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 190 «О некоторых вопросах педагогической этики». Сообщила, что обращений в совет по педагогической этике не было.

Аттестуемые в 2022 году педагоги колледжа соблюдают принципы и нормы педагогической этики, которыми руководствуется организация образования.

ПОСТАНОВИЛИ по 3 вопросу

1. Принять к сведению промежуточный отчет председателя совета по педагогической этике.

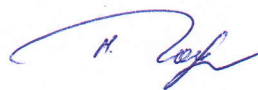
СЛУШАЛИ по 4 вопросу:

Н. Гойко – и.о. директора, ознакомила с приказом №179 от 27 апреля 2022 года «О недопущении нарушения прав педагогов».

ПОСТАНОВИЛИ по 4 вопросу

1. На основе выполнения приказа №172 создать благоприятные условия для осуществления педагогами профессиональной деятельности.

Председатель



Н. Гойко

Секретарь



Н. Клименко

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Есіл қаласы,
агротехникалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық
кәсіпорны

Государственное коммунальное
казенное предприятие «Агротехнический
колледж, город Есиль» при
управлении образования
Акмолинской области

020900, Ақмола облысы, Есіл ауданы,
Есіл қаласы, Жаста ықшам ауданы, 17А ғим
тел./факс 8 (716 47) 4–12–43
эл.мекен-жайы: atk7@aqmoedu.gov.kz
esil_atk7@mail.ru

020900, Акмолинская область, Есильский район,
г.Есиль, мкр. Жастар, зд. 17А
тел./факс 8 (716 47) 4–12–43
эл.адрес: atk7@aqmoedu.gov.kz
esil_atk7@mail.ru

ХАТТАМА

26.05. 2022 г.

Есіл қаласы

ПРОТОКОЛ

№ 4

город Есиль

заседания педагогического совета

Председатель: Н. Гойко
Секретарь: Н. Клименко
Присутствовали: 28 члена педагогического совета (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Формы и средства организации воспитательной работы в общежитии (Нестерова О.А).
2. Профилактика профессионального выгорания педагога (Трантова Ю.С.).
3. Допуск студентов к итоговой и промежуточной аттестации (Шульга Л.В.).
4. Обсуждение кандидатур для награждения грамотами МОН РК и управления образования.

СЛУШАЛИ по 1 вопросу:

Н.Гойко – и.о. директора колледжа, ознакомила с повесткой заседания.

ВЫСТУПИЛИ по 1 вопросу:

О. Нестерова – рассказала, о том, что воспитательная и идеологическая работа в общежитиях в 2021-2022 учебном году проводится согласно плану воспитательной работы, утвержденному директором колледжа, плану работы Совета общежития, месячного планирования и в соответствии с основными нормативно-правовыми документами РК, Концептуальными основами воспитания в условиях реализации Программы «РУХАНИ ЖАНҒЫРУ».

Основной целью воспитательной работы в общежитиях является создание условий для формирования личности будущего молодого специалиста, способного творчески осуществлять профессиональную деятельность и активно участвовать в общественной жизни (выступление прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ по 1 вопросу: Признать работу в общежитии удовлетворительной.

СЛУШАЛИ по 2 вопросу:

Ю. Трантова – психолог колледжа рассказала, что профессиональное выгорание - это состояние эмоционального, физического и умственного истощения. Синдром

профессионального выгорания это самая опасная профессиональная болезнь тех, кто работает с людьми, чья деятельность невозможна без общения.

Ознакомила с тремя аспектами и стадиями профессионального выгорания, а так же рассказала о путях их решения. Провела тренинг с педагогами (выступление прилагается).

СЛУШАЛИ по 3 вопросу:

Л.Шульга – заместитель директора по учебной работе, ознакомила с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования». Обратила внимание, что должно быть подготовлено педагогами для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме экзаменов, кто допускается к итоговой и промежуточной аттестации. Зачитала приказ о составе итоговой аттестационной комиссии, которая формируется из числа квалифицированных специалистов предприятий, преподавателей специальных дисциплин, мастеров производственного обучения и представителей коллегиальных органов управления учебного заведения в соотношении 65 % от представителей работодателей и 35 % от представителей организации ТиПО, включая секретаря комиссии без права голоса.

ПОСТАНОВИЛИ по 3 вопросу:

1. К промежуточной аттестации по общеобразовательным дисциплинам допустить всех обучающихся 1 курса.
2. Ввиду слабых знаний заменить написание эссе по русскому языку на диктант следующим обучающимся: Краскоп, Фелькер, Гончарову, Рублевскому.

СЛУШАЛИ по 4 вопросу:

С. Марусанич – методист колледжа, ознакомила с мониторингом работы педагогов за год и предложила следующие кандидатуры для награждения:

Л. Шульгу- нагрудным знаком «Заслуженный работник образования»;

К. Широкову – Благодарственным письмом МОН РК;

С. Скороход – Почетной грамотой МОН РК;

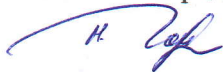
Б. Нурмагамбетова – Почетной грамотой управления образования Акмолинской области;

С.Зулгарина–Благодарственным письмом управления образования Акмолинской области

ПОСТАНОВИЛИ по 3 вопросу:

1. Проголосовали единогласно. Названным педагогам предоставить информацию в отдел кадров для заполнения наградных листов.

Председатель



Н. Гойко

Секретарь



Н. Клименко

Ақмола облысы білім басқармасының
жанындағы «Есіл қаласы,
агротехникалық колледжі» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық
кәсіпорны

Государственное коммунальное
казенное предприятие «Агротехнический
колледж, город Есиль» при
управлении образования
Акмолинской области

020900, Ақмола облысы, Есіл ауданы,
Есіл қаласы, Жаста ықшам ауданы, 17А ғим
тел./факс 8 (716 47) 4–12–43
эл. мекен-жайы: atk7@aqmoedu.gov.kz
esil_atk7@mail.ru

020900, Акмолинская область, Есильский район,
г. Есиль, мкр. Жастар, зд. 17А
тел./факс 8 (716 47) 4–12–43
эл. адрес: atk7@aqmoedu.gov.kz
esil_atk7@mail.ru

ХАТТАМА

29.06.2022 г.

Есіл қаласы

заседания педагогического совета

Председатель: Н. Гойко
Секретарь: Н. Клименко
Присутствовали: 28 члена педагогического совета (список прилагается)

ПРОТОКОЛ

№ 5

город Есиль

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги года
2. Анализ профориентационной работы педагогическими работниками в школах города и региона

СЛУШАЛИ по 1 вопросу:

Н. Гойко – и.о. директора колледжа, ознакомила с повесткой заседания.

ВЫСТУПИЛИ по 1 вопросу:

Л. Шульга – заместитель директора по УР, ознакомила с результатами года по успеваемости за 2021-2022 учебный год. Вся деятельность структурного подразделения по учебной работе была направлена на повышение предметных результатов обучения, использования ресурсов современного урока для повышения качества образования.

По контингенту: выбыло в течение года 16 студентов.

Показатели	Численность выпускников
Допущено к сдаче государственных экзаменов (защите дипломов), всего	63
Численность выпускников, получивших вместе со специальностью общее среднее образование	57
Численность выпускников, получивших разряд (квалификацию) выше установленного	13
ниже установленного	3
Численность выпускников трудоустроенных	61
Численность выпускников, продолживших обучение	2

в высших учебных заведениях	2
в колледжах	0

Показатели сохранности контингента обучающихся до выпуска:

Номер учебной группы	специальность	Приём по госзаказу 2019г	Выпуск 2022г.	% доводимости до выпуска
34-ФХ	«Фермерское хозяйство»	20	12	60
35-ОП	«Организация питания»	20	16	80
ППЗ-3ФХ	«Фермерское хозяйство»	25	21	84
ППЗ-4СД	«Сварочное дело»	15	14	93
		80	63	73 среднее значение

Занимающихся на «хорошо» - 58 студентов, что составило 27% от общего количества обучающихся. Среднее значение качеству знаний по колледжу составило 63%. Самые высокие показатели в учебных группах 37-ФХ (95%), 34-ФХ (83%), 35-ОП (82%). Низкий показатель в группах: 39-СД, ППЗ-7 (42%), 36-ФХ (49%). Успеваемость по колледжу составила 99%, так как есть неуспевающие. Это Хмелевский П. (гр.36-ФХ) и Нестеренко В.(гр.ППЗ-5СР)

Н. Гойко – заместитель директора по УПР, обратила внимание на успеваемость по производственному обучению, которая составила 100%. Качество успевающих на «хорошо» и «отлично» - 79%.

С.Марусанич – методист. Предоставила информацию за год по открытым урокам, аттестации, курсах повышения квалификации, участия в конкурсах.

ПОСТАНОВИЛИ по 1 вопросу:

1. Считать работу колледжа за 2021-2022 учебный год удовлетворительной.
2. В следующем учебном году рассмотреть новые методы контроля за посещаемостью студентов, работать над сохранностью контингента.
3. Вести индивидуальное сопровождение обучающихся, неаттестованных по итогам года.(ответственные руководители групп).

СЛУШАЛИ по 2 вопросу:

О. Сарнавская – заместитель директора УВР, ознакомила с результатами профориентационной работы, которая велась среди учащихся 9-11 классов общеобразовательных школ Есильского, Жаркаинского и Жаксынского районов (выступление прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ по 2 вопросу:

1. Ответственным за школы Есильского, Жаркаинского и Жаксынского районов поддерживать связь в течение летних каникул с администрацией школы, классными руководителя для мониторинга абитуриентов.

Председатель

Секретарь

Н. Гойко

Н. Клименко