

Ақмола облысы білім басқармасының «Есіл қаласы, агротехникалық колледжі» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорынның қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша талдамалық анықтама

Есіл қ. 2025 жылғы 30 маусым

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы Қазақстан Республикасының Заңына, «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығына сәйкес, сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу мақсатында Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы «Есіл қаласы, агротехникалық колледжі» МКҚК қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау мәніне талдау жүргізу үшін «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау бойынша ішкі талдау жүргізу жөніндегі уәкілетті тұлғаның» 2022 жылғы 25 сәуірдегі № 01-09 / н-39 бұйрығы қабылданды.

Талдау жүргізу кезеңі: 2025 жылғы 1-30 маусым аралығында.

Талданатын кезең: 2024 жылғы 1 маусымнан 2025 жылғы 1 маусымға дейін.

Бұйрықпен уәкілетті тұлға тағайындалды-директордың оқу – тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары-Сарнавская Оксана Викторовна (бұйрықтың көшірмесі қоса беріледі).

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізуге басшылық ету, үйлестіру және жауапкершілік және жұмыс нәтижелері колледж директоры м.а. Наталья Цезаревна Гойкоға жүктелген.

Ақмола облысы әкімдігінің 2019 жылғы 20 қарашадағы № А-11/562 қаулысымен бекітілген Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы «Есіл қаласы, агротехникалық колледжі» МКҚК Жарғысы (бұдан әрі - Жарғы) бар.

Ақмола облысы білім басқармасы басшысының 18.06.2024 №39 өкімімен Ақмола облысы білім басқармасы жанындағы «Есіл қаласы, агротехникалық колледжі» МКҚК директорының міндетін атқарушы болып – Гойко Наталья Цезаревна тағайындалды.

Ақмола облысы білім басқармасы жанындағы «Есіл қаласы, агротехникалық колледжі» МКҚК миссиясы білім беру саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыру болып табылады. Жарғыға сәйкес колледж 62 функцияны орындайды.

Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы «Есіл қаласы, агротехникалық колледжі» МКҚК қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген талдау барысында мыналар анықталды:

«Нормативтік құқықтық актілер» бағыты.

Талданатын кезеңде 210 нормативтік-құқықтық актілер (бұйрықтар) әзірленді, оның ішінде: жеке құрам бойынша-102, іссапарлар-41, демалыс-68, 9 бұйрық салынған және алынған тәртіптік жазалар (оның ішінде 7-ескерту, 1-сөгіс, 1-қатаң сөгіс).

«Персоналды басқару» бағыты.

Штат саны

01.06.2025 жылғы жағдай бойынша техникалық персоналды есептемегенде 83,5 штат бірлігін құрайды, оның ішінде 1-директор, 3-директордың орынбасарлары, 6-бөлімше басшылары (аға шебер, әдіскер, бас есепші, жатақхана меңгерушісі, шаруашылық меңгерушісі, бас-аспазшы), 29 – оқытушылар құрамы және 44,5 бірлік –техникалық қызметкерлер. Қосалқы жұмыс атқарушылар-2 (ағылшын тілі мұғалімі және АӨТД оқытушысы), 1-бала күтіміне байланысты демалыста және 2- жүктілікке және туғанға дейінгі демалыста.

01 маусымда 1 бос жұмыс орны: «Ауыл шаруашылығын механикаландыру» мамандығы бойынша өндірістік оқыту шебері.

Кадрлардың ауысымдылығын талдау көрсеткендей, 2024 жылғы 1 маусымнан бастап 2025 жылғы 1 маусымға дейінгі кезеңде 19 (он тоғыз) еңбек шарты жасалды, 5 (бесеуі) Еңбек шарты бұзылды.

Тәртіптік практиканы талдау барысында 2024 жылғы 1 маусымнан 2025 жылғы 1 маусымға дейінгі кезеңде тәртіптік жазалар -9 оның ішінде: 7-ескерту, 1-сөгіс, 1-қатаң сөгіс.

Қызметкерлердің жеке істері, оның ішінде біліктілік (дипломдар) беріле отырып, жоғары не кәсіптік және техникалық білімінің бар екендігін куәландыратын құжаттар тексерілді, оның барысында барлық қызметкерлердің тиісті салалардың уәкілетті органдарының нормативтік құқықтық актілерінде белгіленген біліктілік талаптарына сәйкес келетіндігі анықталды.

Сондай-ақ, қызметкерлердің жеке істері тексерілді, Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 26-бабы 2-тармағының 3) тармақшасында көрсетілген кәмелетке толмағандардың қатысуымен білім беру, тәрбиелеу және дамыту, демалысты ұйымдастыру және сауықтыру, дене шынықтыру және спорт, медициналық қамтамасыз ету, әлеуметтік қызметтер көрсету, мәдениет және өнер саласындағы ұйымдарға: адам өлтіргені, денсаулыққа қасақана зиян келтіргені, адамдардың денсаулығына және имандылыққа, жыныстық қолсұғылмаушылыққа қарсы қылмыстық құқық бұзушылықтар үшін, экстремистік немесе террористік қылмыстар, адам саудасы үшін сотталғандығы бар немесе болған, қылмыстық қудалауда жүрген немесе қудалауда болған (Қазақстан Республикасы Қылмыстық-процестік кодексінің 35-бабы бірінші бөлігінің 1) және 2) тармақшаларының негізінде оларға қатысты қылмыстық қудалау тоқтатылған адамдарды қоспағанда) адамдарды жұмысқа орналастыруға жол берілмейді.

Қызметкерлердің жеке істерінде Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасы жанындағы Құқықтық статистика және арнайы есепке алу

Комитетінің ақпараттық-анықтамалық есептеріне сәйкес соттылығының жоқтығы туралы анықтамалар бар екені анықталды.

«Арнайы есепке алу» ААЖ дерекқорына сәйкес Мекеме қызметкерлерінің ешқайсысының қылмыстық қылмыстары үшін соттылығы не өтелмеген соттылығы жоқ, сондай-ақ сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны үшін жауаптылыққа тарту туралы мәліметтер жоқ.

Ішкі талдау барысында лауазымды адамдар үшін қолданыстағы заңнамамен белгіленген сыбайлас жемқорлыққа қарсы қабылданған шектеулер мен тыйымдардың бұзылуы анықталған жоқ.

Талдау барысында мүдделер қақтығысы анықталған жоқ.

Талданатын кезеңде тәртіптік сипаттағы шараларды іске асыру кезінде тәуекелдер белгіленбеген.

Бос лауазымдарға орналасуға арналған конкурстар.

Талданған кезеңде тәрбиеші, өндірістік оқыту шебері бос лауазымына орналасуға 2 жалпы конкурс өткізілді..

Ағымдағы кезеңде кадр мәселелері бойынша шағымдар түскен жоқ.

«Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау» бағыты.

Талданып отырған кезеңде жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау жөніндегі жұмыстың жай-күйі жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін есепке алу «жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» ҚР Заңына сәйкес белгіленген тәртіппен және мерзімдерде қаралатыны анықталды.

Тексерілетін кезеңде заңды тұлғалардан 20 (жиырма) және жеке тұлғаларадан 30 (отыз) өтініш келіп түсті, оларға заңнамада белгіленген мерзімде (15 күнтізбелік күнге дейін) дәлелді жазбаша жауаптар берілді.

Ақмола облысы білім басқармасы жанындағы «Есіл қаласы, агротехникалық колледжі» МКҚК лауазымды тұлғаларының әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдар түскен жоқ.

Өтініштер мен оларға жауаптарды зерделеу барысында тәуекелдер анықталған жоқ.

Бағыт – «Мемлекеттік қызметтер».

ҚР цифрлық даму инновациялар және аэроғарыш өнеркәсібі министрінің міндетін атқарушының 31.01.2020 жылғы № 39 НҚ бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік қызметтер тізіліміне сәйкес білім беру ұйымдарында 9 мемлекеттік қызмет көрсетіледі:

- Азаматтардың жекелеген санаттарына, сондай-ақ қорғаншылықтағы (қамқоршылықтағы) және патронаттағы адамдарға, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі және жоғары білім беру ұйымдарының білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне тегін тамақ беру;

- Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында білім алушыларға жатақхана беру;

- Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру;

- Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау;

- Білім беру ұйымдарының түрлері бойынша білім алушыларды ауыстыру және қайта қабылдау;
 - Техникалық-кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімін аяқтамаған адамдарға анықтама беру;
 - Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында білім алушыларға академиялық демалыс беру;
 - Білім туралы құжаттар туралы мәліметтерді өзектендіру (түзету);
 - Педагогтерді аттестаттаудан өту үшін құжаттарды қабылдау.
- Білім беру саласындағы барлық мемлекеттік қызметтер тегін негізде көрсетіледі.

2024 жылғы 1 маусымнан осы кезеңге дейін барлығы 209 қызмет көрсетілді;

«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы арқылы көрсетілген-4 қызмет; электрондық нұсқада көрсетілген мемлекеттік қызметтер 198 қызмет; көрсетілген мемлекеттік қызметтер қағаз нұсқада көрсетілген -7 қызмет.

14 өтініш бойынша дәлелді бас тартулар берілді (негізінен «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру» және «Білім туралы құжаттар туралы мәліметтерді өзектендіру (түзету)» мемлекеттік көрсетілетін қызметтері бойынша.

Есіл қ. АТК МКҚК-да неғұрлым талап етілетін мемлекеттік қызметтер:

2024 жылғы 1 маусымнан осы уақытқа дейін «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау» - 83 қызмет;

«Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында білім алушыларға жатақхана ұсыну» - көрсетілген кезеңде 97 қызмет.

2. Көрсетілетін қызметті алушылармен жұмыс:

1) Мемлекеттік қызметтер көрсету тәртібі туралы ақпаратқа қол жеткізу көздері мен орындары туралы мәліметтер.

Көрсетілетін қызметті алушылар үшін барлық қажетті ақпарат, мемлекеттік қызмет көрсету стандарттары мен ережелері колледждің <http://pt0001.esil.aqmoedu.kz> ресми интернет ресурсында «Мемлекеттік қызмет көрсету» бөлімінде орналастырылған.

Мемлекеттік қызмет көрсету ережелері ақпараттық стендтерде де орналастырылған. Колледждің оқу корпусында көрсетілетін қызметті алушылар үшін Қазақстан Республикасы цифрлық даму, инновациялар және аэроғарыш өнеркәсібі министрінің «Мемлекеттік органдар мен жергілікті атқарушы органдардың бірыңғай жұмыс орнына немесе терминалдық жүйесіне, сондай-ақ ақпараттық-коммуникациялық инфрақұрылым объектілерінің компоненттеріне қойылатын талаптарды бекіту туралы» 2019 жылғы 25 қарашадағы № 322/НҚ бұйрығының талаптарына техникалық сипаттамалары бойынша сәйкес келетін компьютермен, веб-камерамен, картридермен, МФУ-мен жарактандырылған өзіне-өзі қызмет көрсету бұрышы ұйымдастырылды.

«Sapalyqyzmet» телеграм-ботының QR-коды бар «eGovMobile» ақпараттық тіректері бар.

2024 жылғы 01 маусымнан бастап білім беру ұйымы мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша 1 кеңес, колледждің ресми интернет-ресурстарында 1 Тікелей эфир өткізді және колледждің Instagram әлеуметтік желісіндегі парақшасында Мемлекеттік қызметтер көрсету тәртібі туралы 15 жарияланым жүзеге асырылды, онда 1863 оқырманы бар.

3. Мемлекеттік қызмет көрсету үдерістерін жетілдіру жөніндегі қызмет.

1) *Мемлекеттік қызметтер көрсету процестерін оңтайландыру және автоматтандыру нәтижелері.*

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін төмендету және мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын арттыру мақсатында білім беру ұйымдарында ҚР БҒМ ММ АЖО жүйесі жұмыс істейді, онда 3 мемлекеттік қызмет қолжетімді. Сонымен қатар, «College Smart Nation» ақпараттық жүйесінде 7 мемлекеттік қызмет автоматтандырылды. «Білім туралы құжаттар туралы мәліметтерді өзектендіру (түзету)» мемлекеттік көрсетілетін қызметі Ұлттық білім беру деректер базасында Білім туралы құжаттар туралы мәліметтерді өзектендіру жөніндегі сервис арқылы көрсетіледі.

«Педагогтерді аттестаттаудан өту үшін құжаттарды қабылдау «Мемлекеттік қызметі «Ұстаз» платформасы арқылы көрсетіледі.

2) *Мемлекеттік қызметтер көрсету саласындағы қызметкерлердің біліктілігін арттыруға бағытталған іс-шаралар.*

Колледжде белгіленген талаптарға сәйкес техникалық сипаттамалары бойынша қажетті компьютерлік техникамен қамтамасыз етілген 4 қызметкер мемлекеттік қызмет көрсетеді. Мемлекеттік қызмет көрсетуге жауапты барлық қызметкерлердің тиісті біліктілікті арттыру курстары бойынша өзекті сертификаттары бар.

4. Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бақылау.

Көрсетілген кезеңде мемлекеттік қызмет көрсету мерзімдерін бұзу анықталған жоқ, шағымдар түскен жоқ. Мемлекеттік қызметтердің бұзылуына жол бермеу бойынша қажетті шаралар қабылдануда.

«Ұйымдастыру-басқару қызметі» бағыты

Мемлекеттік сатып алуды өткізу

Мемлекеттік сатып алу «Мемлекеттік сатып алу туралы» 01.07.2024 ж.ҚР Заңының, «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» ҚР Қаржы министрінің 09.12.2024 ж. №687 бұйрығының нормаларына сәйкес жүргізіледі. Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу Мемлекеттік сатып алу веб-порталы арқылы электрондық түрде жүргізіледі және жеткізушімен қандай да бір байланысты болдырмайды. Шарттар жасасудың тек қана электрондық форматы веб-порталда сатып алынатын тауарлар, жұмыстар, көрсетілетін қызметтер бойынша толық және шынайы ақпаратты қалыптастыруға және олардың орташа сатып алу бағаларын айқындауға мүмкіндік берді. Электрондық шарттарды және Мемлекеттік сатып алуды оңайлатуға және

ашықтыққа бағытталған бірқатар басқа нормаларды енгізу сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін барынша азайтады.

Барлық мемлекеттік сатып алу бекітілген жылдық жоспарға сәйкес жүзеге асырылады.

2024 жылғы 1 маусымнан 2025 жылғы 1 маусымға дейінгі кезеңде жалпы сомасы 167 372,3 мың теңгеге тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы барлығы 321 шарт жасалды, оның ішінде мемлекеттік сатып алуды жүргізу тәсілімен:

- ✓ 13 058,8 мың теңге сомасына 23 шарт тікелей жасасу жолымен бір көзден алынған үзінді, бұл шарттардың жалпы санының 7,1% - % құрады;
- ✓ баға ұсыныстарын сұрату көлемі 63 476,1 мың теңге сомасына 152 шарт, бұл шарттардың жалпы санының 47,3% -. құрады, оның ішінде 13 741,4 мың теңге сомасына 5 шарт «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңның 8-бабында көзделген шектеулерді бұзу негізінде біржақты тәртіппен бұзылды, жеткізушілер жосықсыз қатысушылардың тізіліміне енгізілді. 98,8 мың теңге сомасындағы 1 шарт тараптардың келісімі бойынша бұзылды.
- ✓ баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен өткізілмеген сатып алулар бойынша бір көзден алынған баға 60 669,1 мың теңге сомаға 137 шартты құрайды, бұл шарттардың жалпы санының 42,6% -. құрады.
- ✓ электрондық дүкен (Тапсырыс беруші тауарды электрондық дүкеннен таңдайды және сатып алуға тапсырыс береді. Әлеуетті жеткізуші растау немесе бас тарту туралы шешім қабылдайды. Тапсырыс расталған жағдайда шарт жасалады) – 2 168,2 мың теңге сомасына 8 шарт, бұл шарттардың жалпы санының 2,4% - % құрады;
- ✓ ашық конкурс 1 шарт сомасы 28 000,0 мың теңге, бұл шарттардың жалпы санының 0,3% -кұрады.

Тікелей жасасу жолымен бір көзден алу тәсілімен жасалған 23 шартта «Мемлекеттік сатып алу туралы шартты тікелей жасасу жолымен бір көзден мемлекеттік сатып алу туралы есеп» қалыптастырылды, онда осы әдісті қолдану туралы шешім қабылдаудың барлық негіздемелері және жасалған шарттардың жеткізушілері мен бағаларын таңдау негіздемесі бар.

Қазақстан Республикасының биологиялық қауіпсіздік мәселелері жөніндегі кейбір заңнамалық актілеріне енгізілген өзгерістерге сәйкес денсаулық сақтау саласындағы дезинфекция, дезинсекция және дератизация жөніндегі қызметтерді жүзеге асыратын кәсіпкерлік субъектілері 2025 жылғы 1 қаңтарға дейін лицензия алуға міндетті.

Тексеру кезеңінде мемлекеттік сатып алу жөніндегі менеджер А. Лойко Мемлекеттік сатып алу порталында дератизация қызметтерін сатып алу бойынша сатып алу жүргізілгені анықталды. Мемлекеттік сатып алу қорытындысы бойынша «Аңсар» ЖК жеңімпазымен 98,8 мың теңге сомаға шарт жасалды, дегенмен «Аңсар» ЖК шартын жасасу кезінде лицензия әлі алынбаған, бірақ өндеуде болған, ал қызметтің осы түріне лицензиясы жоқ өнім беруші осы сатып алуға қатысқан.

Осылайша, мемлекеттік сатып алу жөніндегі менеджер А.Лойко порталда хабарландыру жасау кезінде «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының» 49-тармағын бұзды, оған бірінші санаттағы рұқсаттың, яғни лицензияның міндетті болуы көрсетілмеген. «Аңсар» ЖК жеткізушісінде лицензияның жоқтығы анықталған жағдайда шарт бұзылды.

Бюджеттік өтінім

Ақмола облысы білім басқармасы жанындағы «Есіл қаласы, агротехникалық колледжі» МКҚК ағымдағы қаржы жылына арналған бюджеттік өтінімді Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 24 қарашадағы №511 бұйрығына 1-қосымшаны жасау және ұсыну қағидаларына сәйкес әзірлейді. Қағидалар қаржы жылына арналған бюджеттік бағдарламалар ұйымының бюджеттік өтінімін жасау және ұсыну тәртібін айқындайды. Бюджеттік өтінімді жасаудың негізгі мақсаты бюджеттік бағдарламаларды орындаудың қажетті ресурстары мен нәтижелері туралы сандық және қаржылық ақпарат негізінде республикалық және жергілікті бюджеттердің жобаларын әзірлеу кезінде шығыстар көлемін негіздеу болып табылады. Бюджеттік өтінім базалық шығыстар мен шығыстарға бөлінетін шығыстар көлемін негіздеу үшін кезекті жоспарлы кезеңге бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі жасайтын құжаттар жиынтығы болып табылады. Базалық шығыстар тұрақты сипаттағы шығыстар, күрделі шығыстар, сондай-ақ басталған (жалғасатын) бюджеттік шығыстарға және қабылданған мемлекеттік міндеттемелерді орындауға арналған шығыстар болып табылады. Мемлекеттік функцияларды, өкілеттіктерді орындауға және Мемлекеттік қызметтерді көрсетуге, трансферттерді және мемлекеттің басқа да міндеттемелерін төлеуге байланысты шығыстар (қызметкерлер, студенттер алдында (еңбекақы, салықтар, стипендия төлеу, тамақпен қамтамасыз ету, өзге де қызметтер) тұрақты сипаттағы шығыстар болып табылады.

2025 қаржы жылына 024 015,024 011 бағдарлама бойынша қаржыландыру сомасы: «Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында мамандар даярлау» 371 849,0 мың теңгені құрайды..

Ақмола облысы білім басқармасының жанындағы «Есіл қаласы, агротехникалық колледжі» МКҚК қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген талдау қорытындысы бойынша ұсынылды:

1. Колледж ұжымымен жұмыс кеңесінде Мемлекеттік сатып алу саласындағы ережелерді бұзу мәселесін қарау

2. Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру ережелерін бұзғаны үшін менеджер А. Лойкоға тәртіптік жаза жариялансын.

3. Колледж қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының Конституциясы мен заңнамасын сақтауын қамтамасыз ету;

4. Колледжде кадрлардың ауысуына жол бермеу бойынша шаралар қабылдау;

5. Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 24 қарашадағы № 511 бұйрығымен бекітілген бюджеттік өтінімдерді жасау және

7. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2001 жылғы 29 тамыздағы №1127 қаулысымен бекітілген мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен Қазақстан Республикасы органдары қызметкерлерінің жалақысын, сыйлықақыларын және қосымша ақыларын есептеу сыйлықақы беру, материалдық көмек көрсету және лауазымдық айлықақыларына үстемеақы белгілеу қағидаларына сәйкес жүргізілсін.

КЕЛІСІЛГЕН:

Beed
N. 1000 ft
N. 1000 ft
N. 1000 ft
N. 1000 ft
N. 1000 ft
N. 1000 ft
N. 1000 ft
N. 1000 ft

Сарнавская О.В.- дир. ОТЖ жөніндегі орынбасары;
Шульга Л.В. –дир. ОЖ жөніндегі орынбасары;
Громова Г.Р. –бас есепші ;
Фазилова О.М.–к/о комитетінің төрайымы;
Шинкарева Е.А. – этика б/ша кеңестің төрайымы;
Есмаганбетова А.М. – кадр бойынша инспектор
Левченко Н.К.- Қамқоршылық кеңесінің мүшесі



ТАНЫСТЫМ

Гойко Н.Ц. – директор м.а.

**Аналитическая справка
по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности
государственного коммунального казенного предприятия
«Агротехнический колледж, город Есиль» при управлении образования
Акмолинской области**

г. Есиль 30 июня 2025 года

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12 «Об утверждении Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков», в целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков принят приказ «О назначении уполномоченного лица по проведению внутреннего анализа по выявлению коррупционных рисков» от 25 апреля 2022 года № 01-09/н-39, для проведения анализа на предмет выявления коррупционных рисков в деятельности ГККП «Агротехнический колледж, город Есиль» при управлении образования Акмолинской области.

Период проведения анализа: с 1 по 30 июня 2025 года.

Анализируемый период: с 1 июня 2024 года по 1 июня 2025 года.

Приказом назначено уполномоченное лицо – заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Сарнавская Оксана Викторовна (копия приказа прилагается)

Руководство, координация и ответственность за проведение внутреннего анализа коррупционных рисков и результаты работы возложено на и.о. директора колледжа Гойко Наталью Цезаревну.

Имеется Устав ГККП «Агротехнический колледж, город Есиль» при управлении образования Акмолинской области утвержденный постановлением акимата Акмолинской области от 20 ноября 2019 года № А-11/562 (далее - Устав).

Распоряжением руководителя Управления образования Акмолинской области от 18.06.2024 №39 исполняющей обязанности директора ГККП «Агротехнический колледж, город Есиль» при управлении образования Акмолинской области назначена – Гойко Наталья Цезаревна.

Миссией ГККП «Агротехнический колледж, город Есиль» при управлении образования Акмолинской области является реализация государственной политики в области образования. Согласно уставу колледж осуществляет 62 функции.

В ходе проведенного анализа коррупционных рисков в деятельности ГККП «Агротехнический колледж, город Есиль» при управлении образования Акмолинской области установлено следующее:

Направление «Нормативно правовые акты»

За анализируемый период разработано 210 нормативно-правовых актов (приказов), из них: 68 приказов об отпусках, 102 по личному составу, 41 по командировке, 9 приказов о наложении и о снятии наказания сотрудников (из них 7-замечание, 1-выговор, 1-строгий выговор).

Приказы по колледжу носят систематизированный характер и нумеруются с начала до конца календарного года. Все приказы изданы в соответствии с нормативно - правовыми актами, регулирующими действия и содержания приказа.

По результатам проведенного анализа не установлено приказов, способствующих принятию административно-управленческим персоналом решений по своему усмотрению, способствующих созданию барьеров при реализации физическими лицами своих прав и законных интересов, правовых пробелов, создающих возможность произвольного толкования нормативных правовых актов.

Направление «Управление персоналом»

Штатная численность .

По состоянию на 01.06.2025 года составляет 83,5 штатных единиц с учетом технического персонала, из них из них 1-директор, 3- заместителя директора , 6-руководителей подразделении (старший мастер, методист, главный бухгалтер, заведующий общежитиями, заведующий хозяйством, шеф-повар), 29 педагогических работников и 44,5-технических работников. Совместители – 2 (преподаватель английского языка и преподаватель НВТП), 1- по уходу за ребенком и 2 – отпуск по беременности и родам

На 01 июня 1 вакансия: мастер производственного обучения по специальности «Механизация сельского хозяйства».

Анализ сменяемости кадров показал, что за период с 1 июня 2024 года по 1 июня 2025 года были заключены 19 (девятнадцать) трудовых договоров, расторгнуты 5 (пять) трудовых договоров.

В ходе анализа дисциплинарной практики установлено, что за период с 1 июня 2024 по 1 июня 2025 года дисциплинарных взысканий – 9 из них: 7-замечаний, 1-выговор, 1-строгий выговор.

Были проверены личные дела работников, в том числе документы, удостоверяющие наличие высшего либо профессионального и технического образования с присвоением квалификации (дипломы), в ходе которого установлено, что все работники соответствуют квалификационным требованиям, установленным нормативными правовыми актами уполномоченных органов соответствующих отраслей.

Также проверены личные дела работников на предмет отсутствия ограничений, предусмотренных подпунктом 3) пункта 2 статьи 26 Трудового кодекса Республики Казахстан в части недопущения трудоустройства в организации в сфере образования, воспитания и развития, организации отдыха и оздоровления, физической культуры и спорта, медицинского обеспечения, оказания социальных услуг, культуры и искусства с участием несовершеннолетних лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное

преследование в отношении которых прекращено на основании подпунктов 1) и 2) части первой статьи 35 Уголовно-процессуального Кодекса РК) за уголовные правонарушения: убийство, умышленное причинение вреда здоровью, против здоровья населения и нравственности, половой неприкосновенности, за экстремистские или террористические преступления, торговлю людьми.

Было установлено, что в личных делах сотрудников имеются справки об отсутствии судимости согласно информационно-справочных учетов Комитета по правовой статистики и специальных учетов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан.

Согласно базе данных АИС «Специальные учеты» никто из работников Учреждения не имеет судимости либо непогашенной судимости за уголовные преступления, а также не имеется сведений о привлечении к ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Нарушений принятых антикоррупционных ограничений и запретов, установленных для должностных лиц действующим законодательством в ходе внутреннего анализа не выявлено.

Конфликта интересов в ходе анализа не установлено.

За анализируемый период рисков при реализации мер дисциплинарного характера не установлено.

Конкурсы на замещение вакантных должностей.

За анализируемый период проведено 2 общих конкурса на занятие вакантной должности воспитателя, мастера производственного обучения.

Жалобы по кадровым вопросам за текущий период не поступали.

Направление «Рассмотрение обращений физических и юридических лиц»

За анализируемый период состояния работы по рассмотрению обращений физических и юридических лиц установлено, что учет обращений физических и юридических лиц рассматривается в установленном порядке и сроки в соответствии с Законом РК «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

За проверяемый период поступило 20 (двадцать) обращений от юридических лиц и 30 (тридцать) от физических лиц, на которые были даны мотивированные письменные ответы в установленный законодательством срок (до 15 календарных дней).

Жалобы на действия (бездействия) должностных лиц ГKKП «Агротехнический колледж, город Есиль» при управлении образования Акмолинской области не поступали.

В ходе изучения обращений и ответов на них, рисков не установлено.

Направление – «Государственные услуги»

1. Наименование государственных услуг

Согласно, реестру государственных услуг, утвержденному приказом исполняющего обязанности Министра цифрового развития инноваций и аэрокосмической промышленности РК от 31.01.2020 года № 39НҚ в организации образования оказывается 9 государственных услуг:

- ✓ Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом,

обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования;

- ✓ Предоставление общежития обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования;
- ✓ Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном, послесреднем образовании;
- ✓ Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования;
- ✓ Перевод и восстановление обучающихся по типам организаций образования;
- ✓ Выдача справки лицам, не завершившим техническое-профессиональное, послесреднее образование;
- ✓ Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования;
- ✓ Актуализация (корректировка) сведений о документах об образовании;
- ✓ Прием документов для прохождения аттестации педагогов.

Все государственные услуги в сфере образования оказываются на бесплатной основе.

За период с 01.06.2024 года по настоящее время оказано всего 209 услуг, из них через Госкорпорацию «Правительство для граждан» оказано 4 услуги; в электронном варианте-198 услуг; в бумажном варианте -7 услуг.

По 14 обращениям выданы мотивированные отказы (преимущественно по государственным услугам «Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном, послесреднем образовании» и «Актуализация (корректировка) сведений о документах об образовании»).

Наиболее востребованными государственными услугами в ГККП АТК г. Есиль являются:

«Предоставление общежития обучающимся в организациях технического и профессионального образования» - 97 услуг за период с 01.06.2024 года по настоящее время;

«Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования» - 83 услуги за указанный период.

2. Работа с услугополучателями

1) Сведения об источниках и местах доступа к информации о порядке оказания государственных услуг.

Вся необходимая информация для услугополучателей, правила оказания государственных услуг размещены на официальном интернет-ресурсе колледжа <http://pt0001.esil.aqmoedu.kz/> в разделе Государственные услуги.

Правила оказания государственных услуг также размещены на информационных стендах. В учебном корпусе колледжа для услугополучателей организован уголок самообслуживания, оснащенный компьютером, веб-камерой, картридером, МФУ, соответствующим по техническим характеристикам требованиям Приказа Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 25 ноября 2019 года № 322/НҚ. «Об утверждении требований к унифицированному рабочему месту или терминальной системе государственных органов и местных

исполнительных органов, а также компонентам объектов информационно-коммуникационной инфраструктуры»

Имеются информационные стойки «eGovMobile», с QR-кодом телеграм-бота «SapalyQyzmet».

С 01 июня 2024 года организацией образования проведено 1 совещание по вопросам оказания государственных услуг, 1 прямой эфир на официальных интернет-ресурсах колледжа и осуществлено 15 публикаций о порядке оказания государственных услуг на странице колледжа в социальной сети Instagram, где имеется 1863 подписчика.

3. Деятельность по совершенствованию процессов оказания государственных услуг.

1) Результаты оптимизации и автоматизации процессов оказания государственных услуг.

В целях снижения коррупционных рисков и повышения качества оказания государственных услуг в организации образования функционирует система АРМ ГУ МОН РК, в которой доступны 3 государственных услуги.

Кроме того автоматизированы 7 государственных услуг в информационной системе «College Smart Nation».

Государственная услуга «Актуализация (корректировка) сведений о документах об образовании» оказывается через сервис по актуализации сведений о документах об образовании в Национальной образовательной базе данных.

Государственная услуга «Приём документов для прохождения аттестации педагогов» оказывается через платформу «Ұстаз»

2) Мероприятия направленные на повышение квалификации сотрудников в сфере оказания государственных услуг.

В колледже государственные услуги оказывают 4 сотрудника, которые обеспечены необходимой компьютерной техникой, по техническим характеристикам соответствующей установленным требованиям. Все сотрудники, ответственные за оказание государственных услуг, имеют актуальные сертификаты по соответствующим курсам повышения квалификации.

4. Контроль качества оказания государственных услуг

За указанный период нарушений сроков оказания государственной услуги не выявлено. Принимаются необходимые меры по недопущению нарушений государственных услуг.

Направление «Организационно-управленческая деятельность»

Проведение государственных закупок

Государственные закупки проводятся согласно нормам Закона РК от 01.07.2024г. «О государственных закупках», Приказа Министра финансов РК от 09.12.2024г. №687 «Об утверждении Правил осуществления государственных закупок». Государственные закупки товаров, работ, услуг проводятся через веб-портал государственных закупок в электронном виде, и исключают какой-либо контакт с поставщиком. Исключительно электронный формат заключения договоров позволил формировать на веб-портале полную и достоверную информацию по закупаемым товарам, работам, услугам и определять их средние закупочные цены. Внедрение электронных договоров и ряда других норм,

направленных на упрощение и прозрачность государственных закупок, минимизируют коррупционные риски.

Все государственные закупки осуществляются в соответствии с утвержденным годовым планом.

За период с 1 июня 2024 по 1 июня 2025 года, всего заключено 321 договор о государственных закупках товаров, работ и услуг на общую сумму 167 372,3 тыс. тенге, из них способом проведения государственных закупок:

- ✓ из одного источника путем прямого заключения 23 договора на сумму 13 058,8 тыс. тенге, что составило 7,1 % от общего количества договоров;
- ✓ запроса ценовых предложений 152 договора на сумму 63 476,1 тыс.тенге, что составило 47,3% от общего количества договоров, из них 5 договоров на сумму 13 741,4 тыс. тенге расторгнуты в одностороннем порядке на основании нарушении ограничений, предусмотренных ст. 8 Закона «О государственных закупках», поставщики внесены в реестр недобросовестных участников. 1 договор на сумму 98,8 тыс. тенге расторгнут по соглашению сторон.
- ✓ из одного источника по несостоявшимся закупкам способом запроса ценовых предложений 137 договоров на сумму 60 669,1 тыс. тенге, что составило 42,6% от общего количества договоров.
- ✓ электронный магазин (заказчик выбирает товар из электронного магазина и оформляет заказ на приобретение. Потенциальный поставщик принимает решение о подтверждении или отказе. В случае подтверждения заказа, заключается договор) – 8 договоров на сумму 2 168,2 тыс. тенге, что составило 2,4% от общего количества договоров;
- ✓ открытый конкурс 1 договор на сумму 28 000,0 тыс. тенге, что составило 0,3 % от общего количества договоров.

В 23-х договорах, заключенных способом из одного источника путем прямого заключения сформирован «Отчет о государственных закупках из одного источника путем прямого заключения договора о государственных закупках», в котором есть все обоснования принятия решения о применении данного способа и обоснования выбора поставщиков и цен заключенных договоров.

Согласно внесенным изменениям в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам биологической безопасности субъекты предпринимательства, осуществляющие услуги по дезинфекции, дезинсекции и дератизации в области здравоохранения обязаны получить лицензию до 1 января 2025 г.

За период проверки установлено, что менеджером по государственным закупкам Лойко А. на портале государственных закупок была проведена закупка по приобретению Услуг дератизации. По итогам государственных закупок с победителем ИП «Ансар» заключен договор на сумму 98,8 тыс.тенге, хотя на момент заключения договора ИП «Ансар» лицензия еще не была получена, а находилась в обработке, а поставщик, не имеющий лицензии на данный вид деятельности принял участие в данной закупке.

Тем самым менеджером по государственным закупкам Лойко Н. был нарушен п.49 «Правил осуществления государственных закупок» при создании объявления на портале ей не было указано обязательное наличие разрешение

первой категории, т.е. лицензии. При обнаружении отсутствия лицензии у поставщика ИП «Ансар» договор был расторгнут.

Бюджетная заявка

ГККП «Агротехнический колледж, город Есиль» при управлении образования Акмолинской области бюджетную заявку на текущий финансовый год разрабатывает в соответствии с правилами составления и предоставления бюджетной заявки Приложения 1 к приказу Министра финансов Республики Казахстан от 24 ноября 2014 года №511. Правила определяют порядок составления и представления бюджетной заявки организации бюджетных программ на финансовый год. Основной целью составления бюджетной заявки является обоснование объемов расходов при разработке проектов республиканского и местных бюджетов на базе количественной и финансовой информации о необходимых ресурсах и результатах выполнения бюджетных программ. Бюджетная заявка представляет собой совокупность документов, составляемых администратором бюджетных программ на очередной плановый период для обоснования объемов расходов, подразделяемых на базовые расходы и расходы. Базовыми расходами являются расходы постоянного характера, капитальные расходы, а также расходы на начатые (продолжающиеся) бюджетные расходы и выполнение принятых государственных обязательств. Расходами постоянного характера являются расходы, связанные с выполнением государственных функций, полномочий и оказанием государственных услуг, выплатами трансфертов и других обязательств государства (перед работниками, студентами (оплата труда, налоги, выплата стипендии, обеспечение питанием, прочие услуги).

На 2025 финансовый год сумма финансирования по 024 015,024 011 программам: «Подготовка специалистов в организациях технического и профессионального образования» составляет 371 849,0 тыс.тенге.

По итогам проведенного анализа коррупционных рисков в деятельности ГККП «Агротехнический колледж, город Есиль» при управлении образования Акмолинской области рекомендовано:

1. Рассмотреть вопрос нарушения правил в сфере государственных закупок на рабочем совещании с коллективом колледжа
3. За нарушение правил осуществления государственных закупок менеджеру Лойко А. объявить взыскание.
4. Обеспечить соблюдение работниками колледжа Конституции и законодательства Республики Казахстан;
5. Принимать меры по недопущению сменяемости кадров в колледже;
6. Производить расчет бюджетных заявок в соответствии с требованиями Правил составления и представления бюджетной заявки, утвержденные Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 24 ноября 2014 года № 511.
7. Государственные закупки, запланированные в соответствии с индивидуальным планом финансирования проводить в установленные сроки.
8. Начисления заработной платы, премий и доплат проводить в соответствии Правилами премирования, оказания материальной помощи и установления надбавки к должностным окладам работников органов Республики Казахстан за

счет средств государственного бюджета, утвержденных Постановления
Правительства Республики Казахстан от 29 августа 2001 года №1127.

СОГЛАСОВАНО:









Сарнавская О.В.- заместитель директора по УВР;
Шульга Л.В. – заместитель директора по УР
Громова Г.Р. – главный бухгалтер;
Фазилова О.М..–председатель профсоюзного комитета;
Шинкарева Е.А. – председатель совета по педэтике;
Есмаганбетова А.М. – инспектор по кадрам
Левченко Н.К. – председатель Попечительского совета

ОЗНАКОМЛЕН



 Гойко Н.Ц. – и.о. директора